

# TILINPÄÄTÖS 2025 JA TOIMINTAKERTOMUS

Aluehallitus 31.3.2026 § x

Aluevaltuusto 15.6.2026 § x



Vantaan ja Keravan  
hyvinvointialue

## Sisällysluettelo

1	TOIMINTAKERTOMUS.....	1
1.1	OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA .....	1
1.1.1	Hyvinvointialuejohtajan katsaus.....	1
1.1.2	Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset .....	4
1.1.3	Olennaiset muutokset hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa .....	2
1.1.4	Hyvinvointialueen henkilöstö .....	7
1.1.5	Ympäristöasiat .....	12
1.1.6	Muut ei-taloudelliset asiat.....	13
1.1.7	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä .....	14
1.1.8	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen .....	15
1.1.9	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista .....	16
1.1.10	Laatu ja turvallisuus .....	20
1.1.11	Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen .....	22
1.2	TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS.....	24
1.2.1	Tilikauden tuloksen muodostuminen .....	24
1.2.2	Toiminnan rahoitus.....	29
1.2.3	Alijäämän kattaminen .....	31
1.3	RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET .....	31
1.4	KOKONAISTULOT JA KOKONAISMENOT .....	35
1.4.1	Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä.....	37
1.4.2	Konsernin toiminnan ohjaus.....	39
1.4.3	Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat.....	39
1.4.4	Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä .....	39
1.4.5	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä .....	39
1.4.6	Konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot ja tunnusluvut .....	40
1.4.7	Tilikauden tuloksen käsittely .....	45
1.4.8	Talouden tasapainottamistoimenpiteet .....	45

2	TALOUSARVION TOTEUTUMINEN .....	47
2.1	TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN .....	47
2.2	MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMINEN .....	49
2.2.1	Käyttötalouden toteutuminen .....	52
2.2.2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen .....	100
2.2.3	Investointien ja investointeja vastaavien sopimusten toteutuminen .....	100
2.2.4	Lainanottovaltuuden käyttö investointien rahoittamiseen .....	101
2.2.5	Rahoitusosan toteutuminen .....	103
2.2.6	Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta .....	104
3	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT .....	105
3.1	TULOSLASKELMA .....	105
3.2	RAHOITUSLASKELMA .....	106
3.3	TASE .....	107
3.4	KONSERNILASKELMAT .....	109
4	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT .....	113
4.1	TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	113
4.1.1	Hyvinvointialueen tilinpäätöksen arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät .....	113
4.1.2	Rahoitusomaisuus .....	113
4.2	TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	116
4.3	TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	119
4.4	VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA SEKÄ TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	124
4.5	HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA JA INTRESSITAHOTAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	126
5	LUETTELOT JA SELVITYKSET .....	128
5.1	KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT JA SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYKSESTÄ .....	128
5.2	LUETTELO TOSITELAJEISTA .....	129
5.3	TUNNUSLUKUJEN LASKENTAKAAVAT .....	130
6	TILIVELVOLLISET 2025 .....	132
7	ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ .....	134
	LIITE 1. Sitovien tavoitteiden 2025 raportointi .....	136

# 1 TOIMINTAKERTOMUS

## 1.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

### 1.1.1 Hyvinvointialuejohtajan katsaus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kolmas toimintavuosi osoittaa, että strateginen linjamme on ollut oikea ja rohkeasti toimeenpantu uudistusohjelma kantaa nyt näkyvästi hedelmää. Vuoden 2025 aikana toimintamme tasapainottui ja talous kääntyi ensimmäistä kertaa ylijäämäiseksi. Tämä saavutettiin samaan aikaan, kun turvasimme lakisääteiset palvelut, paransimme palvelujen saatavuutta ja loimme perustaa talouden ja toiminnan kestäväälle uudistumiselle. Kyse ei ole yksittäisestä onnistumisesta, vaan koko organisaation yhteisestä muutoksesta, jonka vaikutukset näkyvät tänään ja vahvistuvat tulevina vuosina.

Vuotta 2025 ohjasivat talouden vakauttaminen, palvelujen vaikuttavuuden parantaminen ja rakenteellisen uudistamisen jatkaminen. Kahden ensimmäisen vuoden aikana syntyneet alijäämät olivat mittavat, yhteensä noin 160 miljoonaa euroa. Talous- ja tilanearvion perusteella kolmatta vuotta alijäämäpolulla jatkaminen ei ollut hyväksyttävä vaihtoehto, joten kohdistimme työn uudistusohjelmamme päätavoitteisiin: (1) palvelujen järjestäminen – palvelurakenteen keventäminen, tuotantotapa-analyysit ja palveluvalikon tarkentaminen sekä ostopalvelujen käytön optimointi; (2) digitaalisuuden ja tiedolla johtamisen vahvistaminen; (3) henkilöstö ja johtaminen – omien vakanssien täyttöasteen nosto ja vuokratyöstä luopuminen; (4) tukipalvelut ja toimitilat – tilatehokkuus ja kapasiteetin hallinta; sekä (5) erikoissairaanhoidon tehokas käyttö ja hoitoketjujen sujuvoittaminen. Uudistusohjelman toimeenpanoa ohjasi vuosittainen 2 % tuottavuustavoite. Johtamista ja talousohjausta vahvistettiin. Nämä toimenpiteet loivat edellytykset historiallisesti merkittävälle käännteelle – vuoden 2025 talous toteutui ennakoitua parempana, ja ylijäämäksi muodostui noin 100 miljoonaa euroa. Tämä vahvistaa, että VAKE on siirtynyt pysyvämmiin kohti tasapainoista toimintaa ja kykenee kattamaan aiempien vuosien alijäämät lainsäädännön edellyttämässä aikataulussa.

Keskeinen osa talouden paranemista oli toimintakulujen hallinta. Oma palvelutuotanto vahvistui, vuokratyövoiman käyttö väheni nopeasti ja ostopalveluja pystyttiin korvaamaan hyvinvointialueen omilla ratkaisuilla aiempaa laajemmin. Yhteistyö HUS-yhtymän kanssa toimi tehokkaasti. Sairaanhoidon hoitoketjuja sujuvoitettiin, päivystyskäyttö vähentyi eikä ns. sakkopäiviä syntynyt. Vaativan erikoissairaanhoidon eli HUSin menot kasvoivat alueellamme vuodesta 2024 vuoteen 2025 kaikkein hitaimmin koko maassa. Uudenmaan erillISRatkaisu – jossa HUS tuottaa vaativan erikoissairaanhoidon palvelut ja merkittävän osan muustakin erikoissairaanhoidosta – on siis osoittanut toimivuutensa myös kustannusten hallinnan näkökulmasta.

Vuoden 2025 valtionrahoitus vahvisti VAKEn taloudellista perustaa. VAKEn rahoitus kasvoi erityisesti valtakunnallisen jälkikäteistarkistuksen ja parantuneen tietopohjan ansiosta, mikä on seurausta pitkäjänteisestä kehittämistyöstä kirjaamisen laadun ja tietojärjestelmien

rajapintojen parissa. Rahoituksen oikeudenmukainen määräytyminen mahdollistaa alueen kasvavalle ja monimuotoiselle väestölle muun maan kanssa yhdenvertaiset palvelut. Samalla jatkamme vaikuttamistyötä sosiaalihuollon tarvemallin kehittämiseksi, jotta tuleva rahoitus kuvastaisi entistä paremmin todellisia palvelutarpeita.

Palvelujen saatavuus ja vaikuttavuus kehittyivät laajasti. Terveysasemien hoitoonpääsy pysyi pääosin hoitotakuun rajoissa, suun terveydenhuolto saavutti kuuden kuukauden enimmäisajan lähes täydellisesti, ja mielenterveys- ja päihdepalveluissa rakenteelliset uudistukset alkoivat purkaa aiempaa kuormitusta. Lasten ja nuorten palveluissa terapiatakuun toimeenpano ja perhekeskusverkoston vahvistaminen näkyivät parantuneena saatavuutena ja yhtenäisempinä palveluketjuina. Lastensuojelussa aloitettiin merkittäviä toiminnallisia muutoksia, joilla varmistettiin lakisääteisen henkilöstön riittävyys ja palvelutarpeen arviointien oikea-aikaisuus. Vanhuspalveluissa onnistuttiin vastaamaan kasvavaan palvelutarpeeseen sekä lisäämällä omaa toimintaa että kehittämällä kotona asumista tukevia ratkaisuja – pitkäaikaisen hoivan jonot pysyivät maltillisina koko vuoden.

Vuoden 2025 aikana saimme päätökseen merkittäviä rakenteellisia muutoksia. Aikuissosiaalitoiminnan ja vammaisten toimiala lakkautettiin omana toimialana, ja palvelut siirrettiin vuoden 2026 alusta osaksi lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialaa ja vammaispalvelut osaksi vanhuspalvelujen toimialaa. Johtamis- ja esihenkilörakenteita yhtenäistettiin ja johtamistasoja vähennettiin. Nämä uudistukset vahvistavat palvelujen integraatiota, jatkuvuutta ja operatiivista laatua sekä tuovat tarpeellista ennakoitavuutta toimintaan.

Valtion ohjaus tiukkeni edelleen vuonna 2025, ja VAKE jatkoi aktiivista vuoropuhelua ministeriöiden kanssa. Olemme vieneet johdonmukaisesti valtiolle viestiä siitä, että rahoitusmalli ei vielä kaikilta osin tunnista kasvavan alueemme erityispiirteitä, mutta samalla olemme osoittaneet kykymme johtaa ja tasapainottaa talouttamme. Vuoden 2026 talousarviota koskevissa neuvotteluissa VAKEn muutosjohtamisen vauhtiin ja toteutuneisiin tuloksiin suhtauduttiin aiempaa suuremmalla luottamuksella.

Henkilöstön saatavuus ja työhyvinvointi pysyivät strategisina painopisteinä. Vuonna 2025 onnistuimme rekrytoinneissa paremmin kuin aiempina vuosina, ja vuokratyövoiman käyttö väheni merkittävästi. Esimerkkeinä onnistumisista voidaan todeta, että lastensuojelussa saavutettiin vakinaiselle henkilöstölle asetettu lakisääteinen minimimitoitus ja kotihoidossa vakanssien täyttöaste nousi yli 98 %:n; lähes kaikkiin tehtäviin löytyi osaavat tekijät. Tämä kaikki on tulosta tavoitteellisesta työnantajakuvan vahvistamisesta, kehitysohjelmista, koulutuksista ja esihenkilötyötä tukevista rakenteista. Olemme edenneet kohti tilannetta, jossa VAKE on vakaasti houkutteleva ja pitovoimainen työpaikka, mikä näkyy kyvyssämme vastata palvelutarpeeseen.

Hyvinvointialueen kolmas toimintavuosi osoittaa, että VAKE on siirtynyt perustamisvaiheesta kohti vakiintunutta ja uudistumiskykyistä organisaatiota. Samalla olemme säilyttäneet rohkean otteen muutokseen. Emme ole vain sopeuttaneet kustannuksia, vaan olemme parantaneet palvelujen laatua, yhdenvertaisuutta ja saavutettavuutta. Toimintamme perustuu

jatkossakin tietoon, vaikuttavuuteen ja taloudelliseen vastuullisuuteen – mutta myös siihen, että uskallamme tehdä päätöksiä ja uudistaa rakenteita ajoissa.

Kiitän henkilöstöämme, luottamushenkilöitä, kumppaneita ja alueen asukkaita siitä sitoutumisesta ja luottamuksesta, joka on mahdollistanut vuoden 2025 merkittävän käänteen. Meidän tehtävämme on auttaa, hoitaa ja pelastaa – ja sen teemme jatkossakin määrätietoisesti, taloudellisesti vastuullisesti ja asukkaita kuunnellen.

Timo Aronkytö

Vantaan ja Keravan hyvinvointialuejohtaja

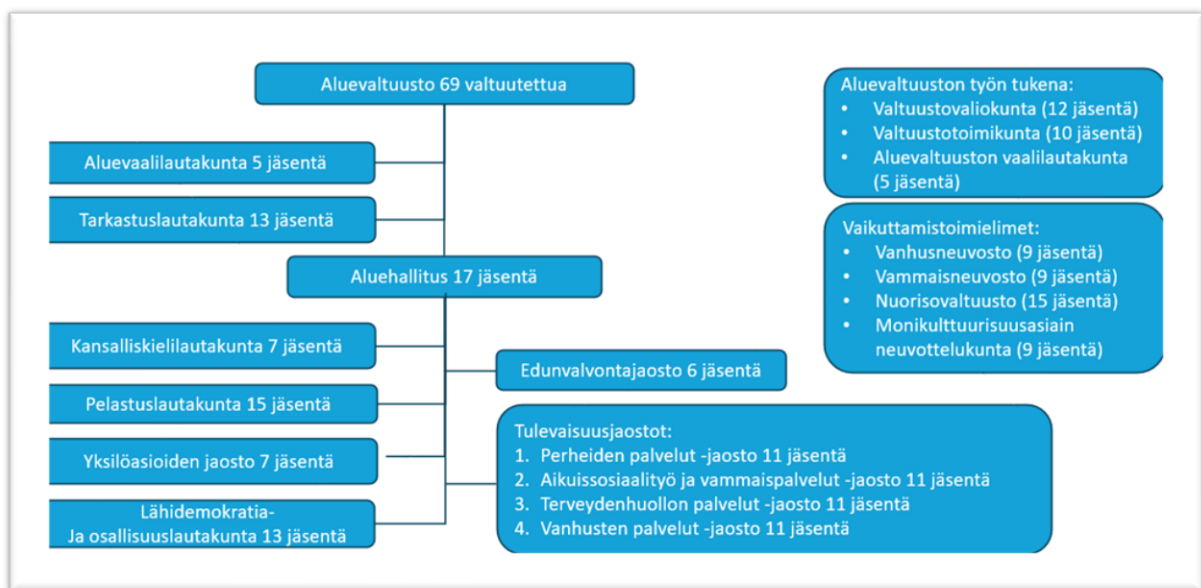
### 1.1.2 Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Hyvinvointialueen ylintä päätösvaltaa hyvinvointialueella käyttää aluevaaleissa valittu aluevaltuusto. Valtuustokausi vaihtui vuonna 2025: edellinen valtuusto työskenteli 31.5.2025 asti ja uusi valtuusto aloitti 1.6.2025 lukien.

Aluevaltuusto vastaa hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää hyvinvointialueen päätösvaltaa. Hyvinvointialueesta annetun lain mukaisesti aluevaltuusto päättää muun muassa hyvinvointialuestrategiasta, hyvinvointialueen hallintosäännöstä sekä hyvinvointialueen talousarviosta ja taloussuunnitelmasta. Lisäksi aluevaltuusto asettaa aluehallituksen ja hyvinvointialueen muut toimielimet sekä valitsee hyvinvointialuejohtajan.

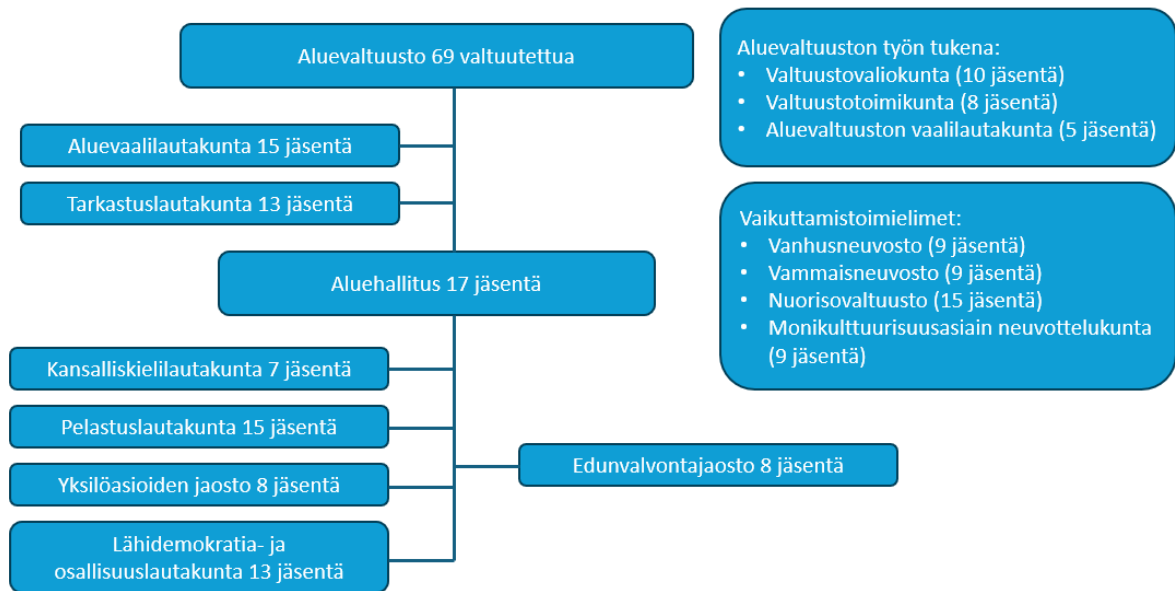
Aluehallitus johtaa hyvinvointialueen toimintaa, hallintoa ja taloutta, ja hyvinvointialuejohtaja johtaa aluehallituksen alaisena hyvinvointialueen hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimielinorganisaatio valtuustokaudelle 2022–2025 vahvistettiin aluevaltuuston ensimmäisessä kokouksessa 8.2.2022. Valtuustokaudella 2022–2025 toimielinorganisaatio oli kuvan yksi (1) mukainen.



Kuva 1. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimielinorganisaatio valtuustokaudella 2022–2025

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimielinorganisaatio valtuustokaudelle 2025–2029 vahvistettiin aluevaltuuston kokouksessa 9.6.2025. Valtuustokauden 2025–2029 toimielinorganisaatio on kuvan kaksi (2) mukainen.



Kuva 2. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimielinorganisaatio valtuustokaudella 2025–2029

Vuoden 2025 aikana aluevaltuusto piti 7 kokousta ja aluehallitus 16 kokousta. Aluehallituksen esittelijänä on toiminut hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö.

## Aluehallituksen kokoonpano valtuustokaudella 2022–2025:

Puheenjohtaja Maarit Raja-Aho (kok.), varajäsen Sirpa Peura (kok.)

1. varapuheenjohtaja Olga Gilbert (vihr.), varajäsen Reija Friman (vihr.) \*

*(\*12.6.2023 alkaen, varajäsen Laura Tulikorpi ajalla 6.2.2023-12.6.2023 ja ajalla 1.3.2022-6.2.2023 Kirsi Kanerva-Poranen)*

2. varapuheenjohtaja Tanja Aidanjuuri (ps.), varajäsen Suvi Karhu (ps)

Jäsen Antero Eerola (vas.), varajäsen Gashaw Bibani (vas.)

Jäsen Eva Tawasoli (vihr.), varajäsen Timo Juurikkala (vihr.)

Jäsen Jari Sainio (sd.), varajäsen Jouko Lindtman (sd.)

Jäsen Jukka Hako (sd.), varajäsen Muktar Osman (sd.)

Jäsen Sami Kanerva (kok.)\*, varajäsen Harri Koski (kok.)

*(\*12.12.2023 alkaen, varsinainen jäsen Anssi Aura ajalla 6.2.2023-12.12.2023 ja ajalla 1.3.2022-6.2.2023 Jüri Linros)*

Jäsen Lauri Kaira (kok.), varajäsen Oskari Iivarinen (kok.)\*

*(\*6.2.2023 alkaen, varajäsen Anssi Aura ajalla 1.3.2022-6.2.2023)*

Jäsen Marja Ahava (kok.), varajäsen Anitta Orpana (kok.)

Jäsen Nina Korventaival (sd.), varajäsen Sini Syrjäläinen (sd.)

Jäsen Marjo Vacker (liik.) \*, varajäsen Tuire Aikio (liik.) \*

*(\*1.11.2023 alkaen, sitä ennen varsinainen jäsen Pirjo Luukkala (kesk.) ja varajäsen Marjo Vacker (liik.))*

Jäsen Pirkko Letto (sd.), varajäsen Eeva Roos (sd.)

Jäsen Riitta Särkelä (sd.), varajäsen Tuija Haapalainen (sd.)

Jäsen Markku Pyykkölä (kok.)\*, varajäsen Otso Kivimäki (kok.)

*(\*11.9.2023 alkaen, varsinainen jäsen Sakari Rokkanen ajalla 1.3.2022-11.9.2023)*

Jäsen Teemu Purojärvi (ps.), varajäsen Jouni Tirkkonen (ps.)

Jäsen Terhi Enjala (kok.), varajäsen Anniina Pylsy (kok.)\*

*(\*11.9.2023 alkaen, varajäsen Matilda Hoviniemi ajalla 1.3.2022-11.9.2023)*

**Aluevaltuuston kokoonpano valtuustokaudella  
2022–2025:**

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä (sd.)

1. varapuheenjohtaja Paula Lehmuskallio (kok.)

2. varapuheenjohtaja Anne Karjalainen (sd.)

Sari Multala (kok.) (5.3.2024 asti, 5.3.2024 lukien  
Oskari Iivarinen)

Maarit Raja-Aho (kok.)

Olga Gilbert (vihr.)

Mika Niikko (ps.)

Kimmo Kiljunen (sd.)

Jüri Linros (kok.)

Jussi Saramo (vas.)

Sakari Rokkanen (kok.)

Eva Tawasoli (vihr.)

Erika Veltheim (ps.)  
(11.9.2023 asti, 11.9.2023 lukien Toni Eskelinen)

Pirkko Letto (sd.)

Marja Ahava (kok.)

Mika Kasonen (kok.)

Ulla Kaukola (sd.)

Pirjo Luukkala (kesk.)

Laura Tulikorpi (vihr.)

Pia Lohikoski (vas.)

Nina Nummela (liik. 7.1.2025 asti, 7.1.2025 lukien  
kok.)

Kai-Ari Lundell (ps.)

Riitta Särkelä (sd.)

Tiina Tuomela (kd.)

Sami Kanerva (kok.)

Säde Tahvanainen (sd.)

Reija Friman (vihr.)

Anitta Orpana (kok.)

Tuukka Saimen (ps.)

(10.2.2025 asti, 10.2.2025 lukien Leena Riikonen)

Ida Tamminen (sd.)

Lauri Kaira (kok.)

Funda Demiri (vas.)

Tanja Aidanjuuri (ps.)

Ulla-Maija Kopra (sd.)

Timo Laaninen (kesk.)

Terhi Enjala (kok.)

Tuire Kaimio (vihr.)

Tuija Haapalainen (sd.)

Antero Eerola (vas.)

Anniina Pylsy (kok.)

Marjo Vacker (liik. 7.1.2025 asti,  
7.1.2025 lukien kok.)

Suvi Karhu (ps.)

Soile Eriksson (sd.)

Satu Ek (kok.)

Jouko Jääskeläinen (kd.)

Vaula Norrena (vihr.)

Anssi Aura (kok.)

Sari Viinikainen (sd.)

Marja Suomela (kok.)

Minttu Sillanpää (vas.)

Janne Hartikainen (ps.)

Matilda Stirkkinen (sd.)

Tia Seppänen (vihr.)

Hanna Holmberg-Soto (r.)

Jouko Lindtman (sd.)

Susanna Kaiju (kok.)

Inna Kallioinen (kesk.)

Teemu Purojärvi (ps.)

Jari Sainio (sd.)

Markku Pyykkölä (kok.)

Eve Rämö (vihr.)

Heli Hakala (kok.)  
Tarja Eklund (sd.)  
Siru Kauppinen (vihr.)  
Patrik Karlsson (r.)

Tiina Keskimäki (vkk.)  
Gashaw Kaisa Bibani (vas.)  
Otso Kivimäki (kok.)  
Ranbir Sodhi (sd.)

### **Aluehallituksen kokoonpano valtuustokaudella 2025–2029:**

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä (sd.), varajäsen Tina Salmi (sd.)

1. varapuheenjohtaja Marja Ahava (kok.), varajäsen Terhi Enjala (kok.)

2. varapuheenjohtaja Eva Tawasoli (vihr.), varajäsen Filip Godlewski (vihr.)

Jäsen Anitta Orpana (kok.), varajäsen Topi Liutu (kok.)

Jäsen Riitta Särkelä (sd.), varajäsen Antti Mynttinen (sd.)

Jäsen Nina Korventaival (sd.), varajäsen Marko Heinonen (sd.)

Jäsen Gashaw Bibani (vas.), varajäsen Tuomas Suihkonen (vas.)

Jäsen Juha Suoniemi (ps.), varajäsen Mika Niikko (ps.)

Jäsen Lauri Kaira (kok.), varajäsen Niina Uskali (kok.)

Jäsen Salla Lindblad-Palo (sd.), varajäsen Matti Kotiranta (sd.)

Jäsen Jüri Linros (kok.), varajäsen Marjo Lipasti (kok.)

Jäsen Reija Friman (vihr.), varajäsen Olga Gilbert (vihr.)

Jäsen Jari Sainio (sd.), varajäsen Nelli Pennanen (sd.)

Jäsen Paula Lehmuskallio (kok.), varajäsen Patrik Borg (kok.)

Jäsen Tuomas Vanhanen (kesk.), varajäsen Jorma Hentilä (kesk.)

Jäsen Muktar Osman (sd.), varajäsen Sini Syrjäläinen (sd.)

Jäsen Antero Eerola (vas.), varajäsen Jonna Weckström (vas.)

## Aluevaltuuston kokoonpano valtuustokaudella 2025–2029:

Puheenjohtaja Maarit Raja-Aho (kok.)

1. varapuheenjohtaja Jouko Lindtman (sd.)

2. varapuheenjohtaja Tanja Aidanjuuri (ps.)

Sirkka-Liisa Kähärä (sd.)

Mika Kasonen (kok.)

Anne Karjalainen (sd.)

Eva Tawasoli (vihr.)

Ulla Kaukola (sd.)

Gashaw Bibani (vas.)

Mika Niikko (ps.)

Sakari Rokkanen (kok.)

Ida Tamminen (sd.)

Heli Hakala (kok.)

Reija Friman (vihr.)

Emily Strohman (sd.)

Marja Ahava (kok.)

Timo Laaninen (kesk.)

Soile Eriksson (sd.)

Funda Demiri (vas.)

Nina Nummela (kok.)

Olga Gilbert (vihr.)

Kimmo Kiljunen (sd.)

Jüri Linros (kok.)

Tiina Tuomela (kd.)

Otso Kivimäki (kok.)

Jari Sainio (sd.)

Laura Tulikorpi (vihr.)

Antero Eerola (vas.)

Juha Suoniemi (ps.)

Anitta Orpana (kok.)

Niina Saarinen (sd.)

Anssi Aura (kok.)

Ulla-Maija Kopra (sd.)

Tuomas Vanhanen (kesk.)

Siru Kauppinen (vihr.)

Patrik Karlsson (r.)

Riitta Särkelä (sd.)

Elina Nykyri (vas.)

Suvi Karhu (ps.)

Terhi Enjala (kok.)

Anu Hall (sd.)

Jenni Alasuutari (vihr. 3.12.2025 asti,  
3.12.2025 lukien Valtuustoryhmä Jenni  
Alasuutari)

Lauri Kaira (kok.)

Tarja Eklund (sd.)

Paula Lehmuskallio (kok.)

Nina Korventaival (sd.)

Minttu Sillanpää (vas.)

Kai-Ari Lundell (ps.)

Loviisa Kaartokallio (kd.)

Heidi Blomberg (vihr.)

Jenni Karemo (kok.)

Shekhar Acharya (sd.)

Petri Roininen (kesk.)

Muktar Osman (sd.)

Satu Ek (kok.)

Naima el Issaoui (sd.)

Topi Liutu (kok.)

Eve Rämö (vihr.)

Juhani Lohikoski (vas.)

Janne Hartikainen (ps.)

Salla Lindblad-Palo (sd.)

Hanna Holmberg-Soto (r.)

Tina Salmi (sd.)

Marjo Vacker (kok.)

Anni Juulia Tuomainen (vihr.)

Matti Kotiranta (sd.)

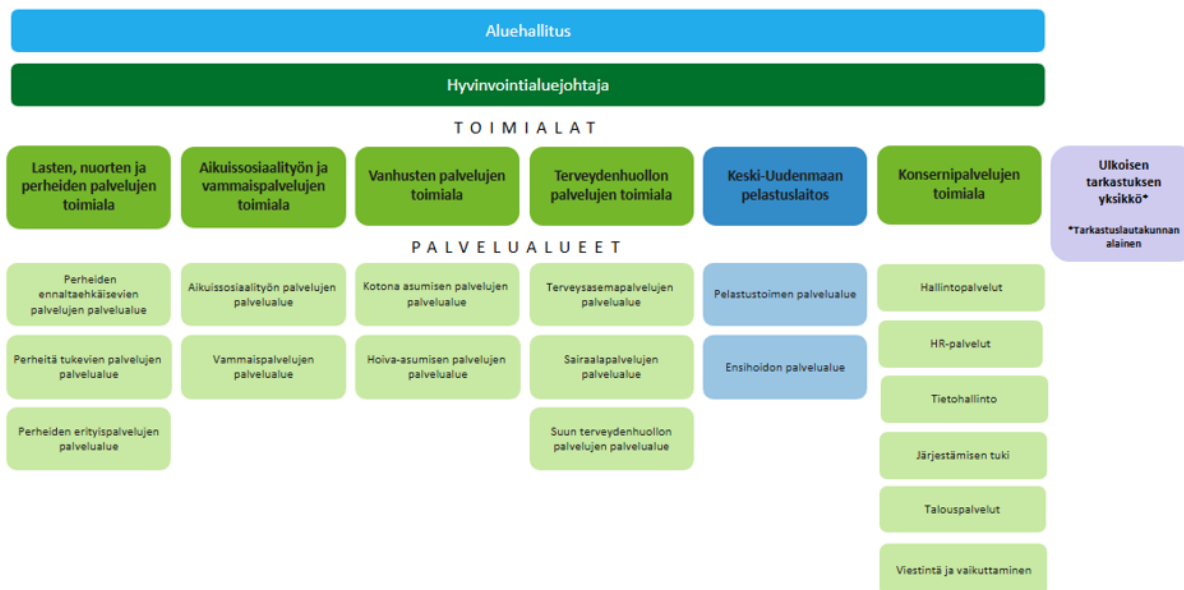
Patrik Borg (kok.)

Jonna Weckström (vas.)

Juha Järä (ps.)

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen henkilöstöorganisaatio oli vuoden 2025 lopussa kuvan kolme (3) mukainen.

### Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen henkilöstöorganisaatio



Kuva 3. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen henkilöstöorganisaatio vuoden 2025 lopussa

#### 1.1.3 Olennaiset muutokset hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa

##### Väestömuutokset

Tilastokeskuksen viimeisimmän väestöennusteen perusteella Suomen väestökehitys jatkuu vuonna 2025 vanhenemistrendin mukaisesti. Väestön ikärakenne kallistuu 65 vuotta täyttäneiden suuntaan ja työikäisen (15–64-vuotiaat) osuus huoltosuhteessa heikkenee pidemmällä aikavälillä. Nettomaahanmuuton nykyisen tason arvioidaan edelleen ylläpitävän väkiluvun kasvua lyhyellä aikavälillä, mutta se ei estä väestöllisen huoltosuhteen kasvua pitkällä aikavälillä, kun väestön ikärakenne vanhenee.

Samalla suurten kaupunkiseutujen rooli väestönkasvun keskittäjänä jatkuu. Väestönkasvu painottuu yhä vahvemmin pääkaupunkiseudulle sekä Tampereen ja Turun seuduille. Maahanmuutolla on merkittävä rooli väestönkasvussa ja työikäisen väestön määrän kasvussa etenkin näissä kasvukeskuksissa.

Suomen väestön ikääntyminen johtuu sekä alhaisesta syntyvyydestä että elinajanodotteen kasvusta. Tilastokeskuksen demografisessa trendilaskelmassa yli 65-vuotiaiden osuus koko väestöstä on nousussa; vuoden 2024 lopun tilastojen mukaan noin 23,4 % väestöstä oli 65-vuotiaita tai vanhempia, mikä kertoo selkeästä ikääntymispaineesta.

Tämän ikärakennetilanteen perusteella voidaan arvioida, että 65-vuotta täyttäneiden osuus jatkaa kasvuaan vuosikymmenen aikana siten, että ikääntyneiden määrä suhteessa koko väestöön on jopa korkeampi kuin aiemmissa ennusteissa on kuvattu.

Suomen väestön ikääntyminen johtaa erityisesti vanhenevalle väestölle suunnattujen palveluiden tarpeen lisääntymiseen. Väestön ikääntyminen kasvattaa keskimääräisiä terveys- ja hoivamenoja ja lisää julkisen talouden kestävyysvajetta eli julkisen talouden menojen ja tulojen välillä vallitsevaa pitkän aikavälin epätasapainoa.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on väestöltään ja samalla palvelutarpeiltaan kasvava alue. Vuoden 2025 lopussa alueella asui yhteensä 293 261 asukasta, perustuen Vantaan kaupungin osalta kaupungin omiin tilastoihin sekä Keravan osalta Tilastokeskuksen ennakkotietoihin. Väestö kasvoi vuoden 2025 aikana reilulla 3 200 asukkaalla. Väestön ennustetaan kasvavan noin 4 300 asukkaalla vuosittain vuoden 2030 loppuun mennessä, jolloin asukkaita arvioidaan olevan noin 315 000. Vuonna 2025 alueen väestöstä 75 vuotta täyttäneitä oli noin 23 800 eli noin 8 % ja alle 18-vuotiaita vuonna noin 57 000 eli noin 19 % alueen koko väestöstä. Tilastokeskuksen mukaan muiden kuin suomea tai ruotsia äidinkielenään puhuvien osuus väestöstä oli Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella maan suurin, 27,2 % asukkaista vuoden 2024 lopussa. Kasvua vuoden 2023 lopun tilanteeseen oli 1,7 %.

### **Yleinen taloudellinen kehitys**

Valtiovarainministeriön julkaiseman taloudellisen katsauksen mukaan vuonna 2025 Suomen talouden toipuminen viivästyi. Kasvua jarrutti kotimaisen kysynnän heikkous. Kotitalouksien kulutuksen odotetaan kuitenkin vauhdittuvan, sillä ostovoima on kasvussa ja kasvu nopeutuu ensi vuonna.

Tilastokeskuksen mukaan Suomen bruttokansantuotteen volyymi kasvoi 0,2 % vuonna 2025. Vuoden viimeisellä neljänneksellä bkt kasvoi 0,4 %. Talouskasvua loka-joulukuussa vauhdittivat investointien sekä yksityisen kulutuksen kasvu. Työllisten määrä kasvoi 2025 loka-joulukuussa 0,3 % edellisestä neljänneksestä. Kansantaloudessa tehtyjen työtuntien määrä kasvoi 0,7 % edellisen vuosineljänneksen tasolta. Työttömyysaste oli Tilastokeskuksen työvoimatutkimuksen mukaan loka-joulukuussa 9,7 %, kun se vuotta aiemmin oli 8,1 %.

Valtiovarainministeriöin mukaan ansioiden nousuvauhti oli alkuvuonna julkisella sektorilla nopeinta erityisesti hyvinvointialueilla, jossa ansiot nousivat 5,3 prosenttia viime vuodesta. Muussa paikallishallinnossa ansioiden nousuvauhti oli sama kuin koko taloudessa keskimäärin. Sen alle jäi puolestaan yksityisen sektorin ansioiden nousu, joka oli 2,6 prosenttia. Ansiot nousivat julkisen sektorin lisäksi keskimääräistä nopeammin myös tukku- ja vähittäiskaupan alalla sekä seurakunnissa.

Vuonna 2025 korot kääntyivät selvästi lasku-uralle, kun Euroopan keskuspankki (EKP) kevensi rahapolitiikkaansa useissa peräkkäisissä päätöksissä. Kevään ja alkukesän aikana koronlaskut jatkuivat. Maaliskuussa talletuskorko laskettiin edelleen 2,50 prosenttiin, ja sama linja jatkui

kesäkuussa, kun EKP pudotti kaikkia kolmea ohjauskorkoa jälleen 0,25 prosenttiyksikköä. Las-kujen taustalla olivat hidastunut inflaatio, maltillistuvat pohjainflaatiopaineet sekä arvio siitä, että rahapolitiikan välittyminen talouteen on vahvistunut.

Suomessa tämä näkyi erityisesti euribor-korkojen loivenemisena: markkina hinnoitteli 12 kk euriborin vuoden aikana noin 2–2,5 prosentin tasolle, mikä kertoi odotuksista, että koronlas-kut jatkuisivat rauhallisesti. Yhteenvetona vuonna 2025 korkotaso Suomessa keveni asteit-tain.

Vuosi 2025 oli julkiselle taloudelle kaksijakoinen. Alijäämä pieneni, mutta hitaasti veronkoro-tuksista ja sopeutustoimista huolimatta. Velkasuhde kasvoi odotettua nopeammin erityisesti muista kuin alijäämästä johtuvista syistä. Aiempaan arvioituna tilannetta paransi loppuvuo-deksi oletettujen puolustushankintojen ajoittuminen vasta vuodelle 2026. Hyvinvointialuei-den menojen kasvu hidastui selvästi vuonna 2025. Valtion rahoituksen merkittävä lisäys pa-ransi alueiden rahoitusasemaa. Aiemmilta vuosilta kertyneet suuret alijäämät kuitenkin pitä-vät sopeutustarpeet kansallisesti edelleen huomattavina.

## **Lakimuutokset**

Tilivuoden 2025 aikana päätettiin useammasta merkittävästä hyvinvointialueen järjestämis-vastuun piiriin kuuluvasta lakimuutoksesta. Osa lakimuutoksista tuli voimaan vuoden 2025 aikana ja osasta oli tehty päätös jo ennen vuotta 2024. Osalle hyväksytyistä lakimuutoksista varattiin siirtymäaika siten, että ne tulevat voimaan vasta lähivuosien sisällä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon valvontaa koskevan lain (741/2023) toimeenpano eteni vuoden 2025 aikana siten, että iäkkäiden ja vammaisten henkilöiden palveluissa edellytettävä rikos-rekisteriotteen tarkistus tuli sovellettavaksi 1.1.2025 alkaen, mikä vahvisti asiakas- ja potilas-turvallisuutta erityisesti haavoittuvien asiakasryhmien palveluissa. Lisäksi vuoden alusta so-vellettiin valvontalain tilapäistä muutosta (964/2024 ja 965/2024), jolla vastattiin Soteri-re-kisteröinnin ruuhkautumiseen: pienille yksityisille toimijoille annettiin mahdollisuus aloittaa tai muuttaa toimintaansa ennen rekisteröintipäätöstä, ja julkisten palveluntuottajien rekiste-röintiä koskevien velvoitteiden voimaantuloa siirrettiin, jotta palvelutuotanto ei vaarantuisi käsittelyaikojen vuoksi.

Terveydenhuoltolain mukaisten hoitopääsyn määräaikojen muutos astui voimaan 1.1.2025, jolloin perusterveydenhuollon kiireettömän hoidon enimmäisajat pitenevät kol-meen kuukauteen ja suun terveydenhuollossa kuuteen kuukauteen. Muutos ei koskenut alle 23-vuotiaita, joilla säilyi tiukempi aikaraja: avosairaanhoidossa 14 vuorokautta ja suun tervey-denhuollossa kolme kuukautta. Sosiaali- ja terveysministeriö julkaisi maaliskuussa 2025 päi-vitetyt ohjeistuksen, jossa täsmennettiin hoitotakuusäännösten käytännön soveltamista ja yhtenäistettiin hoidon tarpeen arvion ja yhteyden saannin menettelyjä hyvinvointialueilla.

Asiakasmaksulainsäädäntöön tehtiin vuoden 2025 alussa laaja tasokorotus useisiin valtioneu-voston asetuksella säädettäviin maksuihin, mikä näkyi muun muassa perusterveydenhuollon

vastaanotto- ja poliklinikamaksujen sekä suun terveydenhuollon toimenpidemaksujen tarkistuksina. Hyvinvointialue päivitti asiakasmaksuhinnaston vastaamaan pääsääntöisesti lain ja asetuksen enimmäismääriä. Valtiovarainministeriön valmistelussa todettiin samanaikaisesti, että asetuksen seuraava indeksitarkistus toteutetaan 1.1.2026 voimaantulevana, mikä loi ennakoitavuutta maksujärjestelmän päivityksiin.

Uusi vammaispalvelulaki (675/2023) tuli voimaan 1.1.2025. Laki uudisti palvelujen rakenteita vahvistamalla vammaisten henkilöiden yhdenvertaisuutta, osallisuutta ja yksilöllisiin tarpeisiin perustuvaa palvelujen myöntämistä diagnoosiriippumattomasti. Laki toi mukanaan uusia palveluja, kuten erityisen osallisuuden tuen, ja muutti terminologiaa esimerkiksi asumisen tuen osalta. Voimaantuloon liittyvä kolmen vuoden siirtymäaika edellyttää, että ennen vuoden 2025 alkua tehdyt päätökset tarkistetaan uuden lain mukaisiksi viimeistään vuoden 2027 loppuun mennessä. Sosiaali- ja terveysministeriö julkaisi vuoden aikana myös tarkentavia soveltamisohjeita lain tulkinnan yhdenmukaistamiseksi ja jatkoi toimeenpanon seurantaan Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen kanssa.

Hyvinvointialueiden ohjausta koskevat valtakunnalliset strategiset tavoitteet vuosille 2025–2029 vahvistettiin toukokuussa 2025. Tavoitekokonaisuus ohjaa sekä sosiaali- ja terveydenhuollon että pelastustoimen järjestämistä ja painottaa vaikuttavuusperustaisuutta, yhdenvertaisuutta, kustannusvaikuttavuutta ja investointien strategisuutta. Tavoitteet tulee ottaa huomioon alueiden toiminnan ja talouden suunnittelussa koko valtuustokauden ajan.

Hyvinvointialuelain muutoksella (1056/2024) otettiin käyttöön uusi ennakkollisen talouden ohjauksen menettely vuoden 2025 alusta. Menettely voidaan käynnistää, jos hyvinvointialueen talouden tila on vaarantumassa merkittävästi, ja sen tarkoituksena on tukea talouden tasapainottamista varhaisessa vaiheessa. Arviointimenettelyä koskevia säännöksiä tarkennettiin samassa yhteydessä. Lisäksi syksyllä 2025 annettiin esitys hyvinvointialue- ja maakuntajakosäätelyn eriyttämisestä kahdeksi laiksi, millä pyritään tehostamaan päätöksentekoa ja taloudenhoitoa. Samassa esityksessä hyvinvointialuelakiin tehtiin teknisluonteisia muutoksia hyvinvointialueen kokouspalkkioiden ja valtuustoryhmien toiminnan tukemisen osalta ja lakiesitysten hyväksymisen myötä hyvinvointialue tarkasteli omaa palkkiosäätöään ja valtuustoryhmän tukemisen periaatteita; tämän myötä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle ei aiheutunut suurempia muutostarpeita.

Hyvinvointialueiden rahoituslakiin (617/2021) vahvistettiin vuoden 2024 lopussa muutokset, jotka tulivat voimaan pääosin vuoden 2025 alussa. Asiakasmaksumuutosten vaikutukset otetaan jatkossa huomioon valtion rahoituksessa ennakoituina.

Hyvinvointialueiden rahoitusmalli sisältää jatkossa jälkikäteistarkastuksen osalta hyvinvointialueiden omavastuuosuuden. Ensimmäinen, vuodelle 2025 tehtävä jälkikäteistarkistus on täysimääräinen ja korottaa pysyvästi rahoituksen pohjaa. Vuonna 2026 tehtävä vuoden 2024 tilinpäätöstietoihin perustuva jälkikäteistarkistus sisältää 5 % omavastuuosuuden, vuonna 2027 tehtävä jälkikäteistarkistus 10 % omavastuuosuuden, vuonna 2028 tehtävä jälkikäteistarkistus 20 % omavastuuosuuden ja vuodesta 2029 alkaen omavastuuosuus on 30 %.

Samalla valmisteltiin laajempia rahoituslain muutoksia, jotka koskevat erityisesti hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen rahoitusosuuden kasvattamista ja hyte-kertoimen laskennan täsmentämistä vuodesta 2026 eteenpäin.

Pelastustoimen järjestämistä koskevan lain (613/2021) muutosten myötä pelastustoimen valtakunnalliset tavoitteet yhdistettiin hyvinvointialueita koskeviin strategiaan tavoitteisiin. Sisäministeriö laatii jatkossa vuosittain valtakunnallisen selvityksen pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja rahoituksen riittävyydestä, ja tätä menettelyä sovellettiin vuoden 2025 aikana uuden sääntelyn mukaisesti.

Sosiaalihuollon ammattihenkilölakia (817/2015) muutettiin siten, että oikeus toimia tilapäisesti sosiaalityöntekijän tehtävissä enintään vuoden ajan laajeni koskemaan aiempaa useammin myös henkilöitä, joilla on soveltuva korkeakoulututkinto sekä sosiaalityön perus- ja aineopinnot ja harjoittelu tai vastaava kokemus. Muutos tuli voimaan 1.1.2025, ja sen tavoitteena on turvata henkilöstön saatavuutta. Valvira on painottanut ohjeistuksissaan, että työnantajalla säilyy velvollisuus arvioida tilapäisten työntekijöiden valmiudet asiakasturvallisuuden näkökulmasta.

Lisäksi vuoden aikana jatkui EU:n tekoälyasetuksen voimaantuloon liittyvä kansallinen valmistelu, joka vaikutti etenkin korkeaa riskiä sisältävien tekoälysovellusten sääntelyyn terveydenhuollossa. Myös NIS2-direktiivin ja sen edellyttämän kyberturvallisuuslainsäädännön toimeenpano heijastui sosiaali- ja terveydenhuollon tietoturvavelvoitteisiin, jotka sisältyvät asiakastietolain ajantasaistettuihin säännöksiin.

### **Tilikauden aikana solmitut merkittävimmät sopimukset**

Hyvinvointialueella toteutettiin vuonna 2025 yhteensä 75 kilpailutusta hankintapalvelujen toimesta. Vuoden aikana saatiin yhteensä 960 tarjousta, joista pk-yrityksiltä 72 % ja suuryrityksiltä 28 %. Voimassa olevia hankintasopimuksia hyvinvointialueella on vuonna 2025 ollut 2 002 kappaletta. Vuoden 2025 aikana kilpailutettiin 16 yli yhden miljoonan euron arvoista hankintasopimusta. Näistä merkittävimmät olivat vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun hankinta, vanhusten ympärivuorokautisen palvelujen hankinta sekä vammaisten asumispalvelujen hankinta.

ICT-järjestelmiin liittyen tehtiin vuoden 2025 aikana yhteensä 70 hankintasopimusta, jatkosopimusta tai sopimusmuutosta olemassa oleviin hankintasopimuksiin. Merkittävimmät sopimukset olivat HR- ja palkanlaskentapalveluiden, työvuorosuunnittelun, sähköisen pysyväsarkiston, Microsoft käyttöoikeuksien jakelupalvelun, esitystekniikan laitteiden sekä omais- ja perhehoitajien ohjelmistopalvelun hankintasopimukset.

Eteva-kuntayhtymä purettiin sopimuksen mukaisesti vuodenvaihteessa 2022/2023. Vuonna 2024 loppuselvityksen mukaisesta taseesta avoimeksi jääneet saatavat 68 682,29 euroa suoritettiin hyvinvointialueelle vuoden 2025 aikana ja käsiteltiin 2025 tilinpäätöksen yhteydessä edellisten tilikausien alijäämän oikaisuna.

#### 1.1.4 Hyvinvointialueen henkilöstö

##### **Yleistä**

Vuonna 2025 toteutettiin johtamisrakenteen uudistus, jossa madallettiin organisaatiota niin, että johtamisportaita on enintään viisi. Osana johtamisen kehittämistä ja siten henkilöstökemiuksen parantamista kuvattiin jokainen johtamistaso tehtävän roolin ja vastuun osalta. Tällä luodaan johtamiseen linjakkuutta ja tasalaatuisuutta.

Työkykyjohtamisen toimintamalli valmistui ja valmennukset esihenkilöille aloitettiin toimintamallin omaksumiseksi ja toteuttamiseksi.

Yhteistoiminnan kehittämiseksi laadittiin yhdessä työnantajan, edunvalvonnan ja työsuojelun kanssa yhteistoiminnan tavoitteet ja toimintatapa. Yhteistoiminta etenkin työsuojelussa edistyi merkittävästi aiemmasta.

Henkilöstömitoituksen yhtenäistämistä ja laajentamista kaikkeen ympärivuorokautiseen palveluihin ja asumispalveluihin liittyen valmisteltiin ja kehitettiin henkilöstörakenteen suunnittelua, jotta henkilöstön osaaminen ja määrä pitkälläkin tähtäimellä vastaisi asiakastarpeeseen ja olisi siihen nähden optimaalista.

Laajaa, palkanlaskentapalvelua sekä kuutta erilaista hr-järjestelmää koskevaa kilpailutusta ja käyttöönottoa valmisteltiin, käyttöönotot ovat vuoden 2026 alkupuolella henkilöstösuunnittelujärjestelmää lukuun ottamatta. Järjestelmillä sujuvoitetaan merkittävästi hr-prosesseja ja siten vähennetään esihenkilöiden manuaalista työtä ja automatisoinnilla vähennetään virheitä palkanmaksuprosessissa. Palkanlaskentapalvelun tuottaja ja hr-järjestelmä vaihtuu, joten tehtiin laaja-alaista valmistelutyötä sen turvaamiseksi, että palkanlaskenta sujuu häiriöttä vaihdoksesta huolimatta.

##### **Henkilöstömäärä**

Vuoden 2025 lopussa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen henkilöstömäärä oli 6 109. Näistä 4 830 oli vakinaisessa ja 1 279 oli määräaikaisessa palvelussuhteessa. Määräaikaisten osuus väheni edellisvuodesta.

Henkilötyövuosien määrä vuonna 2025 (HTV1) oli 5 778, mikä kertoo kalenterivuonna palveluksessa olopäivien lukumäärän huomioiden osa-aikaisuudet.

Taulukossa yksi (1) on eritelty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen henkilöstömäärä toimialoittain tilanteessa 31.12.2025.

Taulukko 1. Hyvinvointialueen henkilöstömäärä toimialoittain

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen henkilöstömäärä 31.12.2025	Vakituinen	Määräaikainen	Yhteensä
Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimiala	657	193	850
Hyvinvointialueen johto ja päätöksenteko	4	1	5
Keski-Uudenmaan pelastuslaitos	446	66	512
Konsernipalvelujen toimiala	367	74	441
Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimiala	940	224	1 164
Terveystieteiden palvelujen toimiala	1 223	487	1 710
Vanhusten palvelujen toimiala	1 035	392	1 427
<b>Kaikki yhteensä</b>	<b>4 672</b>	<b>1 437</b>	<b>6 109</b>

### Palkkamenojen kehitys

Palkka- ja palkkiomenot olivat tilinpäätösvuonna 347,9 milj. euroa. Edellisvuonna henkilöstökulut (palkka- ja palkkiomenot) olivat 325,8 milj. euroa eli kasvua edellisvuodesta 6,7 %.

Toimintavuonna 2025 palkkoja korotettiin paikallisilla järjestelyerillä sekä yleiskorotuksilla ja korotukset koskivat kaikkia sovellettavia virka- ja työehtosopimuksia eli hyvinvointialan yleistä virka- ja työehtosopimusta, lääkäreiden virka- ja työehtosopimusta sekä sosiaali- ja terveysalan henkilöstön virka- ja työehtosopimusta. Vuonna 2025 henkilöstökuluja lisäsivät kotiutettavien palvelujen myötä kasvanut henkilöstömäärä sekä se, että suurin osa vakansseista saatiin täytettyä hyvän henkilöstön saatavuuden ansiosta.

Henkilöstövuokrauskulut hoitohenkilöstön osalta olivat vuonna 2025 7,5 milj. euroa eli huomattavasti alemmat kuin vuonna 2024 (18,9 milj. euroa). Seure henkilöstöpalveluiden osuus tästä kasvoi edelleen, ollen 94 %, (6,96 milj. euroa), kun vuonna 2024 Seuren osuus oli 58,6 % (11,08 milj.). Seure henkilöstöpalveluiden lisäksi henkilöstövuokraukseen on käytetty kilpailutettua puitesopimusta (0,47 milj. Euroa). Sen myötä muun henkilöstövuokrauksen hinta on laskenut merkittävästi. Puitesopimuskumppaneita on käytetty akuuteissa tilanteissa, joissa Seure henkilöstöpalvelut ei ole pystynyt sijaista toimittamaan.

Henkilöstövuokrauskulut ovat vuoden 2024 jälkeen vähentyneet merkittävästi henkilöstövuokrauksen käytön painottuen vain lyhytaikaisiin sijaisuuksiin. Vähentymisen mahdollistaa pääosin se, että omat vakanssit on saatu täytettyä. Vuokratyövoiman käyttöä pyrittiin vähentämään myös pitkäjänteisesti vahvistamalla omaa henkilöstöä sekä kehittämällä varahenkilöstön ja resurssipalveluiden toimintaa.

## Henkilöstön saatavuus

Henkilöstötilanne oli koko vuoden erinomainen kaikissa ammattiryhmissä. Rekrytointien tarve oli edellisvuotta maltillisempaa, mutta hakemusten määrä avattua hakuilmoitusta kohti kasvoi merkittävästi. Kehitystä selittää osaltaan valtakunnallisesti vaikea työmarkkinatilanne. Tässä toimintaympäristössä hyvinvointialueen rekrytointeja toteutettiin harkiten ja taloudelliset reunaehdot huomioiden. Rekrytointin painopisteet olivat vastuullinen rekrytointiprosessi sekä pitkäjänteisen henkilöstön saatavuuden turvaaminen.

Suunnitelmallista ja pitkäjänteistä työnantajamielikuvatyötä jatkettiin tunnistuen, että työmarkkinatilanteen muuttuessa kilpailu osaavasta työvoimasta voi jälleen kiristyä nopeasti. Vuoden 2025 aikana luotiin edellytyksiä tuleville rekrytoinneille osallistumalla sosiaali- ja terveysalan ammattilaistapahtumiin sekä vierailamalla alan oppilaitoksissa.

Hyvinvointialuetta työnantajana tehtiin näkyväksi muun muassa oppilaitosyhteistyön, rekrytointitapahtumien ja sosiaalisen median kautta. Tulevaisuuden työnvoiman saatavuuden turvaamiseksi alaa ja työnantajaa tehtiin tunnetuksi myös tarjoamalla kesätyömahdollisuuksia lähes sadalle kesänuorelle.

## Henkilöstön ja johtamisen kehittäminen

Osaamisen johtamisen ja kehittämisen tueksi luotiin toimintamalli, joka varmistaa osaamisen kehittämisen suuntaamisen ja kohdentamisen palvelutuotannon kannalta strategisesti kriittisten osaamisten kehittämiseen. Toimintamallin mukaisella osaamisen johtamisella ja kehittämisellä haettiin hyvinvointialuetasoisia hyötyjä; henkilöstölle yhteisten osaamisen kehittämisen tarpeiden tunnistaminen, hyvinvointialuetasoinen tilannekuva henkilöstön osaamisen kehittämistarpeista, tiivis yhteistyö ja synergia osaamisen kehittämisen keinojen ja oppisratkaisujen suunnittelussa sekä toteuttamisessa henkilöstölle.

Toimintavuonna tunnistettiin hyvinvointialueen strategisesti kriittiset osaamiset 2025–2026 ja otettiin käyttöön omistajuusmalli. Omistajuusmallissa Vuoden 2025 koulutussuunnittelua ja oppisratkaisujen tuottamista ohjasi uusi toimintamalli ja strategisesti kriittiset henkilöstön osaamisen kehittämistarpeet painopisteineen.

Henkilöstön koulutuspäiviä kertyi yhteensä 9 782, mikä tarkoittaa keskimäärin 3,38 päivää työntekijää kohden. Tämä on huomattava kasvu edellisvuoteen verrattuna, jolloin koulutuspäiviä oli 1,5 työntekijää kohden. Kasvun taustalla on toiminnan vakiintuminen ja koulutustietojen systemaattisempi kirjaaminen.

Osaamisen kehittämisen keinovalikoima henkilöstöllemme säilyi ennallaan vuonna 2025: Noheva-verkkokursseja lukuisista teemoista sekä lähi- ja etäkoulutuksia, kuten ensiapukoulutuksia, kielikursseja ja työkykywebinaareja. Lähijohtajien osaamien kehittämistä jatkettiin erityisesti palvelussuhdeosaamisen koulutuksilla ja Valmentavan johtamisen valmennuksia jatkettiin. Ammatillisen osaamisen kehittämisessä on ollut tarjolla Terveysportti, myös Apotti-koulutuksia ja LOVE lääkehoidon osaamisen kursseja

Kannustimena työntekijöitämme omaehtoiseen kouluttautumiseen jatkoimme vuonna 2024 käyttöön otettua enintään viiden palkallisen koulutusvapaapäivätuen mahdollisuutta tutkintotavoitteisissa koulutuksissa.

Vuoden 2025 aikana laadittiin ja vuoden lopussa otettiin käyttöön hyvinvointialueen yleispehdytys uusille työntekijöillemme – Uusi hyvantekijän pehdytysmalli. Pehdytysmallilla ja työkaluilla tuemme lähijohtajia uuden henkilön pehdyttämisessä ja varmistamme mahdollisimman laadukkaan pehdyttämisen kaikille uusille työntekijöillemme.

Hyvällä johtamisella on suuri merkitys työn tekemiselle ja tuottavuudelle sekä houkuttelevuudelle työnantajana. Johtamisrakenteen uudistamisella tavoiteltiin selkeyttä, linjakuutta, ammattimaisuutta ja yhdenmukaisuutta hyvinvointialueen johtamiseen.

Keväällä toteutetussa yhteistoimintamenettelyssä johtamisrakenteen ja organisaation kehittämistä käsiteltiin seuraavien aluehallituksen linjaamien periaatteiden mukaisesti:

- Toimialojen organisaatorakenteita kehitettiin asiakasprosesseja, kustannustehokkuutta ja vaikuttavuutta toteuttaviksi ja tukeviksi.
- Hyvinvointialueen johtamisrakennetta yhdenmukaistettiin eri johtamisportaille määritellyjä johtamisrooleja ja -vastuita hyödyntäen.
- Organisaatio madallettiin enintään kuusitasoiseksi (viisi johtamistasoa).
- Konsernipalveluihin keskitettiin sellaiset yleiset tuki- ja asiantuntijatehtävien kokonaisuudet, jotka tukevat usean tai kaikkien toimialojen toimintaa.
- Muutokset vähensivät johtamistehtävien määrää hyvinvointialueella ja paransivat henkilöstön tarkoituksenmukaista sijoittumista.

Uudistuneet johtamisrakenteet tulivat voimaan syyskuun alussa. Lähijohtajien muutosjohtamisvalmiuksia tuettiin mm. Muutoksen mahdollistajat – valmennuskokonaisuuden sekä Tiimin uusi alku – tukimateriaalin avulla.

Johtamisen nykytila-arvion perusteella yhtenä kehittämisen painopisteenä tunnistettiin myös tarve selkeyttää ja yhdenmukaista johtamisen vastuita ja -käytänteitä eri johtamistasoilla. Toimintavuoden aikana määriteltiin yhtenäinen kuvaus johtamisroolien vastuista painopisteineen ja tehtävineen. Määrittelytyötä tehtiin yhteistyössä, toimialajohtajien ja palvelualuejohtajien näkemyksiä hyödyntäen. Roolikohtaiset kuvaukset vastuista tehtävineen valmistuivat joulukuussa. Samalla valmistui malli, jonka avulla toimialat toteuttavat johtamisrooleissa toimivien työpajat, joissa syvennetään yhteistä ymmärrystä arjen johtamistyölle asetetuista odotuksista ja painopisteistä.

## **Työhyvinvoinnin tukeminen**

Hyvinvointialue oli mukana Työterveyslaitoksen 2.9.-14.10.2025 välillä toteuttamassa työhyvinvointitutkimuksessa, joka toteutettiin edellisen kerran vuonna 2023. Tulosten mukaan työhyvinvointimme on hyvällä tasolla, ja vahvuuksiamme ovat hyvä työyhteisö sekä työn palkitsevuus.

Pulssi -kysely kertoo henkilöstömme työn sujuvuudesta ja henkilöstökokemuksesta. Pulssin kautta saamme tietoa siitä, miten henkilöstömme voi ja miten työn tekemisen edellytykset arjessa toteutuvat. Pulssin tulokset kertovat myös toimintakulttuuristamme ja sen kehittymisestä toivottuun suuntaan. Vuonna 2025 toteutettiin Pulssikysely henkilöstölle kolme kertaa.

Työturvallisuuden osalta toimintavuoden aikana kehitettiin toimintamalleja ja päivitettiin ohjeistuksia erityisesti uhka- ja väkivaltilanteiden ennaltaehkäisyn ja hallinnan vahvistamiseksi. Tavoitteena oli parantaa henkilöstön turvallisuutta ja varmistaa yhdenmukaiset toimintatavat koko organisaatiossa.

## **Terveysperusteiset poissaolot ja työterveyshuolto**

Sairauspoissaolosten määrä lisääntyi kokonaisuudessaan noin 4 %:lla, joten sairauspoissaolokustannukset nousivat samassa suhteessa. Sairauspoissaolosten määrä oli toimintavuonna noin 98 900 päivää. Henkilöstömäärään suhteutettuna sairauspoissaolosten määrässä tapahtui kuitenkin vain hyvin pieni nousu. Mielenterveyspoissaolosten määrä pysyi sairauspoissaolosten määrään suhteutettuna aiemmalla tasolla. Työkykykeskustelujen määrä työpaikalla pysyi lähes samalla tasolla ja niitä käytiin työntekijän ja lähijohtajan kesken 420 kappaletta.

Toimintavuoden aikana kartoitettiin toimialoilta korvaavan työn tekemisen haasteita ja edistäviä tekijöitä työpajatyöskentelyn sekä haastattelujen avulla. Sen jälkeen suunniteltiin, miten toimialoja voidaan jatkossa tukea korvaavan työn käytön lisäämisessä. Korvaavan työn käyttö kolminkertaistui vuodesta 2024 ja toimintavuonna korvaavassa työssä työskenteli 46 henkilöä yhteensä 1478 päivää.

Henkilöstön työterveyspalveluja tuottavan Aava Oy:n kanssa jatkettiin yhteistyön kehittämistä ja palvelumallin hiomista muun muassa toimintasuunnitelmaa tarkentamalla. Palvelua kohdistettiin entistä tarkemmin ennaltaehkäisevään työterveyshuoltoon ja nopeaan reagointiin mielenterveysperusteisissa poissaoloissa. Ennaltaehkäisevien työterveyspalvelujen osuus työterveyshuollon palveluista kasvoi edellisestä vuodesta lähes 20 prosenttiyksiköllä olleen toimintavuonna 83,4 %. Henkilöstön työ- ja toimintakykyyn liittyvien työterveysneuvotte- lujen määrä lisääntyi 15,5 %:lla edellisestä vuodesta, toimintavuonna niitä käytiin 365 kappaletta. Työpaikkaselvityskäyntejä tehtiin 25 % vähemmän kuin edellisenä vuonna, niitä tehtiin toimintavuonna 39 kappaletta.

## Henkilöstökertomus

Hyvinvointialueella laaditaan erillinen henkilöstökertomus. Henkilöstökertomus sisältää vuoden 2025 henkilöstövoimavaroihin liittyvät tunnusluvut ja toimintavuoden kertomuksen henkilöstöön liittyvästä kehittämisestä.

### 1.1.5 Ympäristöasiat

Kirjanpitolain mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä tunnusluvut ja muut tiedot ympäristöstä. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ilmasto-ohjelma hyväksyttiin aluevaltuustossa 28.10.2024. Ohjelmaan on kirjattu tavoitteet päästöjen vähentämiseksi sekä mittarit tavoitteiden seurantaan. Hyvinvointialueen strategiassa vuosille 2026–2029 todetaan, että ilmasto-ohjelman toimenpiteitä jatketaan strategiakaudella ja hiilijalanjälki mitataan vuosina 2026 ja 2029. Hyvinvointialueen toiminnassa suuntana on päästöjen vähentäminen ja toiminnassa pyritään resurssiviisauteen. Ilmasto-ohjelman tavoitteiden mukaisesti on käynnistetty erilaisia toimenpiteitä. Esimerkiksi energian ja veden kulutustiedot on pyydetty suurimmilta vuokranantajilta ja sähköautojen latauspaikkojen osalta on tehty kartoitus jatkotyön pohjaksi. Työ jatkuu, ja ilmasto-ohjelman tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan ensimmäisen kerran keväällä 2026.

Taulukossa kaksi (2) on esitetty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ympäristökulujen määrä tilikausien 2024 ja 2025 aikana.

Taulukko 2. Ympäristökulut 2024 ja 2025

Ympäristötuotot, -kulut ja -investoinnit						
	Tuotot		Kulut		Investoinnit	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Vesiensuojelu ja jätevesi	-	-	-4 894,87	-5 991,95	-	-
Jätehuolto	-	-	-140 707,10	-150 926,25	-	-
Maaperän ja pohjaveden suojelu	-	-	-11 271,13	-17 104,30	-	-
<b>Yhteensä</b>	-	-	<b>-156 873,10</b>	<b>-174 022,50</b>	-	-

Hyvinvointialueen ympäristötilinpidon laatimisen lähtökohtana on kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohje. Vuonna 2024 ja 2025 ympäristötuottoja tai -investointeja ei ollut. Ympäristökulut vuonna 2024 yhteensä 174 022,50 euroa ja vuonna 2025 yhteensä 156 873,10 euroa. Ympäristösuojelutoiminnan kulut esitetään yleiseurooppalaisen ympäristönsuojelutoimien tilastoluokituksen mukaisesti soveltuvin osin. Erillistä ympäristökatsausta ei laadittu 2025.

### 1.1.6 Muut ei-taloudelliset asiat

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella on ollut anonyymi väärinkäytösten ilmoituskanava (whistleblow) käytössä helmikuusta 2023 lukien. Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi unionin oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta, ns. whistleblowing-direktiivi on pantu täytäntöön kansallisella lailla Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta (1171/2022). Laki velvoittaa hyvinvointialuetta ylläpitämään sisäistä anonyymia ilmoituskanavaa väärinkäytösten ilmoittamista varten. Anonyymin väärinkäytösilmoituskanavan kautta voi ilmoittaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimintaan liittyvästä väärinkäytösepäilystä tai toiminnasta, joka ei noudata eettisiä periaatteita. Ilmoituksen voi tehdä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen nykyinen tai entinen työntekijä, työnhakija, luottamushenkilö tai yhteistyökumppani. Ilmoituksen voi tehdä omalla nimellä tai täysin anonyymisti ja ilmoitukset käsitellään luottamuksellisesti ja sovitun prosessin mukaisesti. Ilmoituskanava on lisätty sekä hyvinvointialueen julkisille internet-sivuille (osoitteeseen <https://vakehyva.fi/fi/vaarinkaytosilmoitus>) että henkilöstön intra-sivulle.

Hyvinvointialue ylläpitää verkkosivuillaan hyvinvointialuelain 89 §:n mukaisesti sidonnaisuusrekisteriä. Hyvinvointialueen sidonnaisuusilmoituksissa aluehallituksen jäsenten, aluevaltuuston ja lautakuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien sekä hyvinvointialuejohtajan ja aluehallituksen ja lautakuntien esittelijöiden on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään ja luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Hyvinvointialueella on edelleen voimassa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet – dokumentti, jonka aluevaltuusto hyväksyi kokouksessaan 11.9.2023 § 92 ja joka täydentää hallintosäännön kirjauksia ja kokoaa yhteen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Lisäksi aluehallitus vahvisti kokouksessaan 13.12.2023 § 307 sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen ja vuosisuunnitelman 2023–2024 sekä § 308 sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteita on tarkoitus päivittää vuoden 2026 aikana. Lisäksi korruption ja lahjonnan torjuntaan liittyen aluehallitus on kokouksessaan 16.8.2022 § 132 hyväksynyt hyvinvointialueen edustusohjeen.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kielellisen yhdenvertaisuuden ja kaksi- ja monikielisyyden koordinaatiotehtävät koottiin 1.9.2025 Viestinnän ja vaikuttamisen palvelualueelle. Tavoitteena varmistaa, että asiakkaat saavat palvelua hyvinvointialueelta yhdenvertaisesti ja että kansalliskielten, monikielisyyden, tulkkauksen ja saavutettavan viestinnän kehittäminen etenee johdonmukaisesti koko organisaatiossa.

Vuonna 2025 Kansalliskielilautakunta jatkoi ruotsinkielisten palveluiden kehittämistyötä kaksikielisyysohjelman tavoitteiden mukaisesti. Keskeisiä toimenpiteitä olivat ruotsinkielisen puhelinpalvelun ja hoitopolkujen parantaminen, henkilökunnan kielitaidon kartoittaminen sekä kielilisiä koskevien ohjeiden selkeyttäminen. Kaksikielisyystyön avainhenkilöverkosto kehitti toimintaansa.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on yksi Suomen monikielisimmistä hyvinvointialueista, jossa 27,2 % asukkaista on vieraskielisiä. Alueella puhutaan yli 120 kieltä ja edustettuna on yli 130 kansalaisuutta. VAKEn monikielisyystyön tavoitteena on huomioida monikielinen väestö kustannustehokkaasti palveluiden suunnittelussa, kehittämisessä ja toteutuksessa.

Vuonna 2025 monikielisyys- ja kulttuurisuustyötä vahvistettiin kouluttamalla henkilöstöä kulttuurisensitiiviseen työotteeseen, kehittämällä monikielistä materiaalia ja pilotoimalla uusia toimintamalleja, kuten AI-tulkkauksia ja sote-digitukea. Vieraskielisiä asukkaita tavoitettiin erityisesti jalkautumalla järjestöihin ja yhteisöihin sekä järjestämällä monikielisiä infotilaisuuksia. Yhteistyö Vantaan ja Keravan kaupunkien, kolmannen sektorin toimijoiden ja monikielisten yhteisöjen kanssa tiivistyi.

#### 1.1.7 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Suomen julkisen talouden näkymät ovat haastavat ja valtiontalouden sopeutustoimet jatkuvat. Maan hallitus tavoittelee edelleen hyvinvointialueiden kustannusten kasvun hillintää osana valtiontalouden tasapainottamista. Sopeutus paine kohdistuu lähivuosina yhä voimakkaammin myös hyvinvointialueiden rahoituskehikoon.

Hyvinvointialueiden rahoitus vuodelle 2026 on koko maan tasolla noin 27,1 miljardia euroa. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osuus tästä on noin 1,26 miljardia euroa. Rahoituksen kasvu vuodesta 2025 on noin 61 miljoonaa euroa, mikä selittyy pääosin hyvinvointialueindeksin mukaisella kustannustason korotuksella sekä palvelutarpeen kasvun huomioimisella. Valtiovarainministeriön painelaskelman mukaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen rahoituksen keskimääräinen vuosikasvu on noin kuusi prosenttia vuosina 2024–2030, mikä on suurin kaikista Manner-Suomen hyvinvointialueista. Kasvu perustuu erityisesti alueen nopeaan väestönkasvuun ja keskimääräistä korkeampaan palvelutarpeen kasvuun.

Vuoden 2026 alusta voimaan tulleet rahoituslain toisen vaiheen muutokset nostivat HYTE-kertoimen painoarvoa rahoituksessa ja päivittivät tarvetekijöiden painotuksia. Rahoituslain kolmannen vaiheen muutokset ovat tilinpäätöksen laatimishetkellä valmisteilla ja tulisivat voimaan 1.1.2027. Muutoksilla toteutettaisiin hallitusohjelman mukaisia säästötoimenpiteitä, joista keskeisimmät kohdistuvat palvelutarpeen kasvun huomioimiseen rahoituksessa sekä siirtymätasauksiin. Valtiovarainministeriön painelaskelman perusteella kolmannen vaiheen muutosten vaikutus Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen rahoitukseen on vuositasolla maltillinen.

Rahoitusmallin pitkäaikaisena haasteena säilyy edelleen se, ettei diagnoosipohjainen malli huomioi riittävästi sosiaalihuollon palvelutarvetta. Tähän ei ole edelleenkään saatu kattavaa ratkaisua.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle kertyi vuosina 2023–2024 alijäämiä yhteensä noin 161 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 tilikauden ylijäämä, noin 107 miljoonaa euroa, on parantanut

tilannetta merkittävästi, ja jäljelle jäävä katettava alijäämä on noin 54 miljoonaa euroa. Hyvinvointialue arvioi, että huomattavasti suunniteltua paremman onnistumisen vuoksi alijäämät on mahdollista kattaa kokonaisuudessaan vuoden 2026 aikana. Eduskunnassa on käsitelty myös esitys harkinnanvaraisesta lisäajasta alijäämien kattamiseen, joka toteutuessaan vahvistaisi hyvinvointialueiden mahdollisuutta toteuttaa sopeutustoimia hallitusti ja palveluja vaarantamatta.

Rahoitusmallin pääperiaatteet säilyvät ennallaan: alueiden rahoitus määräytyy väestömäärän ja palvelutarpeen perusteella. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen voimakas väestönkasvu turvaa rahoituksen kasvun myös jatkossa. Valtion sopeutustavoitteet merkitsevät kuitenkin sitä, että rahoituksen reaalikasvu jää todennäköisesti palvelutarpeen todellista kasvua pienemmäksi, mikä korostaa palvelurakennemuutoksen ja tuottavuuden jatkuvan parantamisen merkitystä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen positiiviset näkymät perustuvat sille, että uudistusohjelman toimeenpanossa onnistutaan jatkossakin. Rahoituksen kasvu mahdollistaa tulevaisuudessa maltilliset lisäykset palvelutuotantoon, mutta suurin vaikutus syntyy tehostuneen toiminnan kautta.

#### 1.1.8 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Hyvinvointialueesta annetun lain (hyvinvointialuelaki 611/2021) 22 §:n 2 momentin 7. kohdan mukaan aluevaltuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet oli aiemmin sisällytetty osaksi hyvinvointialueen hallintosääntöä, ja kokouksessaan 11.9.2023 § 92 aluevaltuusto päätti hyväksyä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet omaksi dokumentiksi. Tämän lisäksi aluehallitus on vuonna 2023 kokouksessaan 13.12.2023 § 308 hyväksynyt sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat.

Hyvinvointialueen sisäisen tarkastus oli järjestetty vuonna 2025 ostopalveluna niin, että palveluntuottajana toimi BDO Oy. Vuoden aikana toteutettiin neljä sisäistä tarkastusta.

Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa. Sillä tarkoitetaan systemaattista, ennakoivaa ja kattavaa menettelytapaa, jonka avulla tunnistetaan ja arvioidaan toiminnan ja toimintaympäristön riskejä sekä määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi. Riskienhallinnan järjestämiseen sekä toimeenpanoon liittyy keskeisesti toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä sekä turvallisuudesta huolehtiminen.

Hyvinvointialueen johtoa, viranhaltijoita ja työntekijöitä sekä päätöksentekoa koskevat sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat menettelyt on kuvattu ja vastuutettu osana hyvinvointialueen hallintosäännön lukua 13 sekä aluevaltuuston hyväksymissä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteissa. Riskienhallintaprosesseja ohjaa hyvinvointialueen turvallisuus- ja varautumisyksikkö. Toimialajohtajat sekä palvelualuejohtajat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan, mukaan lukien omavalvonta, varautuminen, hyvä hallinto ja

lainmukaisuus sekä sopimushallinnan toteutumisen toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta vastuualueellaan. He myös ohjaavat ja seuraavat alaistaan toimintaa asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Toimintaan ja tavoitteisiin liittyviä riskejä, niiden seurauksia ja hallintatoimenpiteitä tullaan arvioimaan edellä mainitulla tavalla toimialajohtoisesti kaksi kertaa vuodessa. Lisäksi riskejä analysoidaan aina toimintaolosuhteiden muuttuessa. Tällaisia ovat esimerkiksi keskeisimmät päätös- ja muutostilanteet.

#### 1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen merkittävimmät riskit liittyvät siihen, miten hyvinvointialue pystyy huolehtimaan asukkaidensa sosiaali- ja terveyspalveluiden ja pelastustoimen palveluiden tuottamisesta sillä tasolla, että hyvinvointialueen asukkaat saavat heille kuuluvat lakisääteiset palvelut. Hyvinvointialueen tulee kyetä tarjoamaan palveluitaan niin normaali- kuin poikkeusoloissakin.

Henkilöstön saatavuus on yleisesti teema, joka nostaa riskitasoja useammassakin kohdin. Henkilöstöriskinä, mutta myös kustannusten kasvun riskitekijänä. Vuoden 2025 osalta henkilöstötilanne on ollut ja henkilöstön saatavuus on ollut hyvää, mutta tulevaisuudessa eläköitymisten myötä on mahdollista, että henkilöstön saatavuus heikkenee. Yleisesti henkilöstön heikko saatavuus nostaa myös sosiaali- ja terveyspalveluiden ostopalveluhintoja, mikä on itsessään merkittävä kustannusriski.

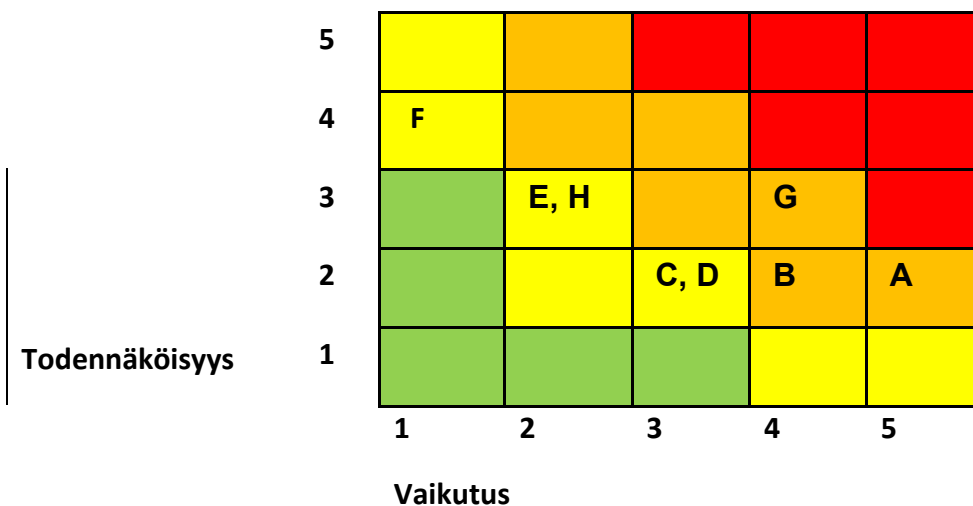
Henkilöstöriskinä on suuri vaihtuvuus. Pääkaupunkiseudulla on runsaasti sosiaali- ja terveyspalveluita tuottavia tahoja, joiden välillä työntekijät arvioivat, mihin haluavat työllistyä. Henkilöstön saatavuuteen ja vaihtuvuuteen vaikuttaa työnantajamaine, johtamisen, työn teettämisen tapa ja ylipäätään henkilöstökokemus, joihin panostamalla mainittua riskiä voidaan eliminoida.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue arvioi riskinsä riskimatriisin avulla. Riskin suuruus saadaan matriisista valitsemalla oikea sarake ja rivi arvioitujen todennäköisyyden ja määritettyjen vaikutuksen perusteella. Riskin suuruudelle saadaan jokin viidestä eri tasosta, joita kuvaavat värit vihreästä (riski on merkityksetön) tummanpunaiseen (riski on erittäin vakava).

Hyvinvointialueen riskimatriisi on esitetty taulukossa kolme (3).

Taulukko 3. Hyvinvointialueen riskimatriisi

	Riskit	Riskialue	Todennäköisyys	Vaikutus	Riskiluokka
A	Toimintaympäristön tuottamat laajat häiriöt palvelutuotantoon	Toiminnallinen riski	2	5	10
B	Tietosuojan laajamittainen vaarantuminen	Toiminnallinen riski/strateginen riski	2	4	8
C	Palvelutarpeen ennakoimaton ja äkillinen kasvu	Strateginen riski/toiminnallinen riski	2	3	6
D	Henkilöstön saatavuuden negatiivinen kehitys	Strateginen riski/toiminnallinen riski	2	3	6
E	Valtionrahoituksen riittävyys hyvinvointialueen toimintaan, investointien toteuttamisedellytykset	Taloudellinen riski/toiminnallinen riski	3	2	6
F	Hyvinvointialueen maksuvalmiuden vaarantuminen	Taloudellinen riski	1	4	4
G	Tietojärjestelmien (sisältäen asiakas- ja potilastietojärjestelmän) toiminnan vaarantuminen	Toiminnallinen riski	3	4	12
H	Toimintaympäristön lainsäädännön muutokset	Toiminnallinen riski/strateginen riski	3	2	6



## Rahoitusriskit

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen rahoitus- ja sijoitustoiminnan sekä niihin liittyvien riskienhallinnan keskeiset toimintaa ohjaavat periaatteet on määritelty aluevaltuuston 27.9.2022 § 83 hyväksymässä asiakirjassa rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet. Rahoitusriskien arviointi ja suojaustoimenpiteet ovat osa hyvinvointialueen jatkuvaa toimintaa.

Rahoituksen riskit jakautuvat lainarahan hintaan eli korkoriskiin, saatavuuteen eli maksuvalmius- ja jälleenaikarahoitusriskiin sekä valuuttojen välisistä arvomuutoksista aiheutuviin vaikutuksiin eli valuuttariskiin. Hyvinvointialue ei ota suoraa valuuttariskiä sillä lainarahoitus nostetaan euromääräisinä lainoina. Korkoriskiä on hallittu hajauttamalla hyvinvointialueen lainasalkku kiinteä- ja vaihtuvakorkoisiin lainoihin. Vuonna 2024 hyvinvointialue solmi johdannaisyleissopimuksia kolmen keskeisen rahoitustoimijan kanssa. Tämä mahdollisti lainasalkun korkoriskin hallitsemisen yleissopimusten alle tehtävien johdannaisopimusten, kuten koronvaihtosopimusten avulla. Lainasalkun suojausasteen tavoitetasoon vaikuttaa yleinen korkotaso- ja näkemys, markkinatilanne sekä lainamäärä ja sen ennustettu kehitys. Keväällä 2025 hyvinvointialueen lainasalkkuun tehtiin nelivuotinen koronvaihtosopimus osana suunnitelmallista korkoriskin hallintaa.

Maksuvalmiusriskiä hallitaan hyvinvointialueen rahoitus- ja likviditeettisuunnittelulla. Lainarahoituksen saatavuutta turvataan hajauttamalla varainhankinta eri rahoituslaitoksiin ja tekemällä yhteistyötä useiden rahoitusalan toimijoiden kanssa. Hyvinvointialue hallitsee maksuvalmius- ja jälleenaikarahoitusriskiä useilla toisiaan tukevilla toimenpiteillä. Riskienhallinnan perustana on riittävän suuren ja likvidin kassavarantotason ylläpitäminen sekä säännöllinen kassavirtaennusteiden laatiminen ja niiden jatkuva seuranta. Lyhytaikaisen rahoituksen saatavuus varmistetaan hyödyntämällä hyvinvointialuetodistusohjelmia, ja maksuvalmiutta vahvistetaan lisäksi konsernitilin luottolimiitillä. Tilikaudella 2025 hyvinvointialue vahvisti maksuvalmiuttaan korottamalla aiemmin solmitun hyvinvointialuetodistusohjelman enimmäismäärän Kuntarahoitus Oyj:n kanssa 150 miljoonaan euroon. Korotuksella varmistetaan, että hyvinvointialueella on käytössään riittävät ja joustavat rahoitusinstrumentit maksuvalmiuden ylläpitämiseksi kaikissa markkinatilanteissa.

## Muut riskit

Muutokset yleisessä taloustilanteessa tai työllisyystilanteessa voivat haastaa väestön hyvinvointia ja sitä kautta aiheuttaa lisäpainetta hyvinvointialueen palvelutuotannolle. Toimintaympäristön merkittävässä riskeissä korostuvat myös Venäjän hyökkäyssodan jatkuminen Ukrainassa ja sen kerrannaisvaikutukset, jotka liittyvät esimerkiksi energian hintaan ja saatavuuteen ja muihin taloudellisiin seikkoihin. Myös erilaisten hyvinvointialueen toimintakykyyn kohdistuvien häirintä- ja vaikuttamistoimien riski on kasvanut merkittävästi.

Hyvinvointialueen toimintaan liittyvät olennaisesti sosiaali- ja terveyspalveluiden sekä pelastuslaitoksen palveluihin olennaisesti liittyvät riskit yksittäisissä hoito- tai muissa palvelutilanteissa. Näitä ja muita operatiivisia riskejä hallitaan toiminnan laatua ja asiakas- ja potilasturvallisuutta seuraten ja johtaen osana hyvinvointialueen johtamisjärjestelmää. Toiminnallisiksi

riskeiksi tunnistetaan myös kybertoimintaympäristön riskit ja tietosuojariskit. Riskien seurauksia ovat muun muassa toiminnalle kriittisten tietojärjestelmien toimimattomuus, palveluyksiköiden prosessien häiriintyminen, hidastuminen tai jopa keskeytyminen sekä erilaiset tietosuojaloukkausten seurannaisvaikutukset kuten mahdolliset taloudelliset korvaukset ja mainehaitat. Näitä hallitaan varmistamalla järjestelmien toimivuus ja varmistamalla asianmukaiset tietoturvaratkaisut sekä panostamalla tietosuojavaikutusten arviointiin.

Vuonna 2025 toteutuneen häiriö- ja poikkeamaseurannan perusteella tietojärjestelmiin kohdistuvat riskit ovat hyvinvointialueella mahdollisia, vaikkakin niiden vaikutukset ovat suurimassa osassa tapauksia pysyneet vähäisinä. Riski vakavimmille vaikutuksille on kuitenkin edelleen olemassa. Lisäksi hyvinvointialueen poikkeusolojen velvoitteita on lisätty, ja lainsäädännön tilanne on näiltä osin jatkuvassa muutoksessa, eivätkä kaikki vaikutukset ole vielä tiedossa.

### **Vahinkoriskit ja niiden varalta otetut vakuutukset**

Vahinkoriskien hallinnan tavoitteena on suojautua merkittävimmiltä riskeiltä siirtämällä valitut vakuutusriskit vakuutusyhtiöille. Hyvinvointialue on hankkinut vakuutusyhtiö LähiTapiolasta seuraavat vakuutukset toimintansa turvaamiseksi ja jatkuvuuden varmistamiseksi:

- Työtapaturma- ja ammattitautivakuutus
- Ryhmätapaturmavakuutus
- Urheiluvakuutus ensihoitajat
- Sairaskuluvakuutus siviilipalvelusmiehille
- Matkavakuutus
- Omaisuusvakuutus
- Keskeytysvakuutus
- Auto- ja liikennevakuutus
- Vene- ja alusvakuutus
- Julkisyhteisön vastuuvakuutus
- Hallinnon vastuuvakuutus
- Etätyövakuutus

Hyvinvointialueella vahinkoriskejä kartoitetaan ja vakuutusturvan ylläpitoa hoidetaan jatkuvassa yhteistyössä vakuutusmeklarin kanssa. Vakuutusmeklarisopimus kilpailutettiin edellisellä tilikaudella 2024. Palvelu kattaa hyvinvointialueen vakuutuskannan hallinnoinnin ja ylläpidon, vahinkoasioissa avustamisen, vakuutustarpeiden analysoinnin sekä vahinkovakuutuskannan kilpailuttamisen tulevalla tilikaudella 2026.

### **Asiakaspalaute hyvinvointialueella**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategisissa tavoitteissa nostetaan esille sekä asukkaiden ja asiakkaiden osallisuuden vahvistaminen että palveluiden laadun ja vaikuttavuuden edistäminen. Näitä strategisia tavoitteita edistetään osaltaan jatkuvan asiakaspalautteen keräämisen avulla.

Palautekyselyn avulla hyvinvointialueella on mitattu 1.1.2023 alkaen asiakastyytyväisyyttä NPS-suosittelemisindeksin avulla (Net Promoter Score) sekä hoidon ja palvelujen laatua THL:n väittämien avulla. Palautekysely sisältää myös avoimet kysymykset: kiitos, moite ja kehittämisehdotus. Vuonna 2025 palautetta kerättiin verkkosivuilla sekä paperilomakkeilla 3 964 kpl, mikä on 23 % enemmän kuin vuonna 2024

NPS-suosittelemisindeksin arviointi asettuu välille -100–100. 0-arvon ylittävä suosittelemaindeksi kertoo, että palvelua suosittavia on enemmän kuin palvelua suosittamattomia ja tulos voidaan arvioida hyväksi. Mikäli suosittelemaindeksi on yli 30, tätä voidaan pitää todella hyvänä tuloksena ja yli 70 erittäin hyvänä tuloksena. NPS-indeksi on parantunut koko kaksivuotisen seurantajakson ajan vuoden 2023 alun -31:stä vuoden 2025 lopun 30:een.

Palvelujen laatua mittaavat väittämät arvioidaan 5-portaisella Likert-asteikolla. Väittämät koskevat seuraavia palveluun tai hoitoon liittyviä laadun osa-alueita: saatavuus, tiedon saanti, tiedon ymmärrettävyys, palvelun hyödyllisyys, asiakkaan osallisuus palveluun, asiakkaan turvallisuuden tunne ja asiakkaan kohtaaminen.

Kaikkien palvelujen laatua mittaavien väittämien arvot ovat parantuneet hyvinvointialueetsoisessa seurannassa joka vuonna. Jokainen väittämistä on vuonna 2025 saanut vähintään arvosanan 4,0. Asiakkaan turvallisuuden tunne oli saanut korkeimman arvion, ja oli vuonna 2025 4,2. Asiakkaiden kokemus palvelujen saatavuudesta sekä asiakkaan kohtaamisesta olivat nousseet 3,9:stä vuonna 2025 vähintään 4,0:aan.

Vastaanotetusta palautteesta kiitoksia oli 43 % palautteesta, kehittämistarpeita 25 % ja moitteita 32 %.

Vuonna 2025 kilpailutettiin uusi asiakaspalautejärjestelmä, jonka käyttöönotto toteutetaan vuonna 2026. Uuden järjestelmän myötä selkeytetään palautelomakkeiden sisältöä ja mahdollistetaan palvelutapahtumakohtainen palautteen keruu.

Asiakaspalautteen perusteella tärkeimmiksi kehittämiskohteiksi vuodelle 2026 on nostettu

- 1) Asiakaskokemuksen ja kohtaamisen vahvistaminen
- 2) Palvelujen saatavuuden ja tiedon selkeyttämisen parantaminen
- 3) Asiakaspalautteen keruun parantaminen ja parempi tiedon hyödyntäminen toiminnan kehittämiseksi.

Kehittämistoimet sisältävät mm. henkilöstön kouluttamista kohtaamiseen ja vuorovaikutukseen liittyen, asiakkaiden ja omaisten osallistumismahdollisuuksien lisäämistä, yhteydenotto-kanavien ja verkkosivujen selkeyttämistä, tiedon kulun parantamista asiakkaille ja omaisille. Lisäksi hyödynnetään aktiivisesti uuden asiakaspalautejärjestelmän mahdollisuuksia, kuten palvelutapahtumakohtaisen palautteen kerääminen.

### **Asiakas- ja potilasturvallisuus hyvinvointialueella**

Hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluissa seurataan systemaattisesti asiakas- ja potilasturvallisuuteen liittyviä haitta- ja vaaratapahtumia (HaiPro) sekä sosiaalihuollon palveluita tuottavissa yksiköissä myös epäkohtia ja epäkohdan uhkia (SPro). Palveluntuottajan ja henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023). Vaaratapahtumista ja epäkohdista ilmoittaminen sekä niistä johdetut kehittämistoimet ovat tärkeä osa asiakas- ja potilasturvallisuuden laadun kehittämistä ja riskienhallintaa. Kehittämällä toimintatapoja, voidaan ehkäistä uusia vaaratapahtumia sekä epäkohtia ja niiden uhkia.

HaiPro ilmoitusten määrä jatkoi vuonna 2025 kasvuaan trendin ollen noususuuntainen. Vuonna 2025 tehtiin 9891 ilmoitusta, kun vuonna 2024 määrä oli 8283. Tavoite ilmoituskynnyksen madaltamisesta ja ilmoittamisen tehostamisesta toteutui. Myös läheltä piti -ilmoittamisen tärkeyttä korostettiin, mutta kaikista ilmoituksista se oli 14,8 % vuonna 2025, kun vuonna 2024 se oli 16,7 %. Läheltä piti -ilmoitusten osuutta on edelleen tavoitteena kasvat-  
taa.

Tapahtumatyyppien esiintyvyydet suhteessa toisiinsa pysyivät kutakuinkin ennallaan vuosina 2024 ja 2025, vaikka suhteelliset osuudet kasvoivat vuonna 2025 ilmoitusmäärän noustessa. Suurin osa ilmoituksista oli tyyppiltään lääke- ja nestehoitoon, tapaturmiin/onnettomuuksiin sekä tiedonkulkuun tai -hallintaan liittyviä haittatapahtumia tai epäkohdan uhkia. Vakavia seurauksia asiakkaalle/potilaalle ilmoitettiin vuoden 2025 aikana 45 kpl, kun vuonna 2024 niitä oli 40 kpl. VAKE vakavan vaaratapahtuman tutkintaryhmä käynnisti toimintansa syyskuussa 2025.

Vuonna 2025 tehtiin 93 SPro ilmoitusta, kun vuonna 2024 ilmoituksia oli 71. Ilmoitusten määrä on alhainen. Vuoden 2024 ja 2025 vastaavilla ajanjaksoilla valtaosa ilmoituksista liittyi puutteisiin asiakkaan aseman tai oikeuksien toteuttamisessa. Vuonna 2024 ilmoitettiin myös puutteista asiakasturvallisuudessa ja asiakkaiden kaltoin kohtelusta. Vakavan seurauksen ilmoituksia ilmoitettiin vuonna 2025 2 kpl ja vuonna 2024 niitä oli 3 kpl.

Vuoden 2026 aikana hyvinvointialueella edistetään digitaalisten ratkaisujen käyttöönottoa asiakas- ja potilasturvallisuuden, lääkehoidon osaamisen varmistamisen sekä ennakoivan riskienhallinnan tukemiseksi. Tavoitteena on kehittää yhtenäisiä ja sujuvia prosesseja, jotka tukevat sekä työntekijöiden arjen työtä että lähi- ja linjajohdon tilannekuvaa ja johtamista:

1. kilpailuttaa hyvinvointialueelle uusi asiakkaisiin ja potilaisiin kohdistuneiden vaaratapahtumien ja epäkohtien ilmoittamisen järjestelmä. Järjestelmän tavoitteena on

tukea ilmoittajia matalan kynnyksen ilmoittamiseen yhden, selkeän kanavan kautta. Lisäksi tavoitteena on, että uusi järjestelmä tukee yksiköiden lähijohtoa ja linjajohtoa ennakoivassa riskienhallinnassa sekä toiminnan turvallisuuden kehittämisessä.

2. kilpailuttaa lääkehoidon osaamisen varmistamisen järjestelmä, jonka avulla varmistetaan, että hyvinvointialueen työntekijöillä on riittävä tehtävien edellyttämä lääkehoidon osaaminen asiakas- ja potilasturvallisuuden toteutumiseksi. Tavoitteena on, että lääkehoidon osaamisen varmistaminen on systemaattista, vaiheittaista ja yhdenmu-kaista eri yksiköissä.
3. edistää sähköisen lääkelupaprosessin käyttöönottoa osana lääkehoidon osaamisen varmistamisen kokonaisuutta. Tavoitteena on toteuttaa sujuva ja hallittu lääkelupa-prosessi, joka tukee työntekijää lääkeluvan hakemisessa ja seuraamisessa sekä tarjoaa yksiköiden lähijohtolle selkeän hallinnollisen tilannekuvan lääkelupien etenemisestä ja voimassaolosta. Lisäksi tavoitteena on keskittää kaikki lääkelupaprosessiin liittyvä dokumentaatio yhteen järjestelmään sekä mahdollistaa sähköinen lomake- ja allekir-joitusprosessi osana mutkatonta lupakäytäntöä.

#### 1.1.11 Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

Hyvinvointialueen strategiassa todetaan, että sen päätavoitteena on vantaalaisen ja kerava-laisen hyvinvoinnin ja terveyden tukeminen sekä hyvinvointi- ja terveyserojen kaventaminen. Asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä edistettiin vuoden 2025 aikana hyvinvointialueen, kau-punkien ja muiden sidosryhmien kanssa yhteistyössä.

Vuonna 2025 uudistettiin hyvinvointialueen, kaupunkien, HUS-yhtymän ja järjestöjen välisistä hyte-neuvottelumallia siten, että päivitettiin hyte-neuvotteluryhmän kokoonpano ja päätet-tiin, että kerran vuodessa pidetään hyvinvointialueen ja kaupunkien johtoryhmien yhteinen hyte-kokous, jossa tehdään päätökset alueellisista HYTE-painopisteistä, arvioidaan ja seura-taan alueen hyte-tilannekuvaa ja yhteistyötoimivuutta. HYTE-neuvotteluissa (neljä) keski-tyttiin alueellisen HYTE-tilannekuvan kokoamiseen, keskeisten hyvinvoinnin haasteiden tun-nistamiseen ja valtuustokauden yhteisten HYTE-painopisteiden valmisteluun.

Hyvinvointisuunnitelman toimenpiteitä on toteutettu suunnitelmallisesti, ja kaikki toimenpi-teet ovat toteutuneet vähintään osittain. Alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2026–2030 valmistelu käynnistettiin syksyllä 2025. Hyvinvointialueen rahoitukseen vuodesta 2026 alkaen vaikuttavista HYTE-kertoimen indikaattoreista rakennettiin ti-lannekuva, ja toteutettiin muun muassa ehkäisevien toimintamallien käyttöönottoon tai käy-tön laajentamiseen sekä niiden kirjaamiseen ja seurantaan liittyviä kehittämistoimia.

Asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden tilan sekä hyvinvointisuunnitelman toimenpiteiden en-simmäinen raportointi käsiteltiin aluevaltuustossa maaliskuussa 2025.

Vantaan ja Keravan alueella kehitettiin HYTE-palvelukonseptia osana kansallista kehittämis- ja määrittelytyötä. Hyvinvointialue osallistui THL:n koordinoimaan kansalliseen ja Etelä-Suo-men alueen yhteistyöhön. Vuonna 2025 HYTE-palveluohjauksen monialainen toimintamalli otettiin käyttöön laajasti hyte-polku-koulutusten tuella. Koulutuksen on käynyt 800 ammatti-laista. Toimintamallia täydennettiin pilotoimalla liikkumisen mini-interventiomallia ja

palveluohjausta yhdessä fysioterapiapalveluiden kanssa. Vantaan ja Keravan alueella pilotoitiin Kaikukortti-toimintamallia kulttuurilähetteenä yhdessä kuntien, järjestöjen ja seurakuntien kanssa, ja päätettiin sen pysyvästä käyttöönotosta. Vantaan ja Keravan hyvinvointitarjontaa jatkokehitettiin tarpeiden mukaisesti, ja hyvinvointitarjottimella on käynyt yli 15 000 eri kävijää. Viimeisimpinä uudistuksina hyvinvointitarjottimelle nousee Vantaan ja Keravan alueen lisäksi muun Uudenmaan järjestöjen palvelut. Myös VAKEn verkkosivujen Chatbot hyödyntää hyvinvointitarjottimen sisältöä ja ohjaa hyvinvointitarjottimelle. Viestintää palvelusta toteutettiin niin asukkaille, ammattilaisille kuin yhteistyökumppaneille esimerkiksi sosiaalisen median, jalkautumisen ja työpajojen muodossa. Kehittämistyötä ja käyttöönotto- ja juurruttamistyötä tehtiin yhteistyössä kuntien ja järjestöjen sekä YTA-alueen hyvinvointialueiden kanssa. Kehittämisessä hyödynnettiin kokemusasiantuntijoita.

Lähisuhdeväkivallan ehkäisytyön toimintasuunnitelma 2025–2029 hyväksyttiin keväällä 2025. Syksyllä 2025 lähisuhdeväkivallan ehkäisytyön kehittäjäryhmässä sekä lähisuhdeväkivallan ehkäisytyön avainhenkilöverkostossa keskityttiin toimintasuunnitelman tavoitteiden jalkauttamisen sekä tehtyjen toimenpiteiden raportoinnin varmistamiseen. Marraskuun lopussa järjestettiin perinteinen Väkivallan vastainen viikko. Teemaviikon ohjelmaan kuuluva ammattilaisille suunnattu VäkiValtafoorumi järjestettiin kutsuvierastilaisuutena, joka striimattiin. Tilaisuus oli avoin myös Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ulkopuolisille työntekijöille, ja siihen osallistui yhteensä 580 henkilöä.

Hyvinvointialueen palveluvalikkoa täydentävät tärkeinä kumppaneina muun muassa järjestöt. Hyvinvointialue koordinoi yhteistyötä järjestöyhteistyön tiekartan mukaisesti. Järjestöjen toimintaedellytyksiä tuettiin vuonna 2025 myöntämällä avustuksia 920 000 euroa sosiaali- ja terveydenhuoltoon tukevaan toimintaan. Aluehallitus teki vuoden 2025 avustuspäätökset lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan esityksen pohjalta maaliskuussa. Järjestöyhteistyön neuvottelukunta jatkoi toimintaansa ja kokoontui keväällä 2025 kaksi kertaa ensimmäisen toimikautensa 2024–2025 puitteissa. Hyvinvointialue koordinoi järjestöedustajien valintaprosessia neuvottelukunnan uudelle kaudelle ja laati esityksen uudista järjestöjäsenistä neuvottelukuntaan. Elokuussa 2025 lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta teki päätöksen järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäsenistöstä hyte-tiimin laatiman esityksen pohjalta toimikaudelle 2025–2027. Uusi neuvottelukunta kokoontui kaksi kertaa syksyllä 2025. Neuvottelukunnan kanssa käytiin läpi mm. järjestöyhteistyön kehittämistyön etenemistä ja aloitettiin järjestöyhteistyön toimintasuunnitelman laadinta vuosille 2025–30 hahmottelemalla yhteistä tilannekuvaa ja kehittämiskokonaisuuksia, jotka muodostavat pohjan toimintasuunnitelman tavoitteille.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osallisuustyötä ohjaa alueen osallisuusohjelma. Aluevaltuusto hyväksyi ensimmäisen osallisuusohjelman maaliskuussa 2023, minkä jälkeen toimialat laativat suunnitelmat siitä, miten osallisuusohjelman tavoitteita edistetään. Osallisuusohjelman ja -suunnitelmien toteutumisesta raportoitiin keväällä 2025 hyvinvointialueen johtoryhmälle, lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnalle, aluehallitukselle ja aluevaltuustolle. Osallisuusohjelman ja -suunnitelmien toimenpiteitä on edistetty suunnitellusti, ja kaikki toimenpiteet toteutuvat joko täysin tai osittain.

## 1.2 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

### 1.2.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Toimintatuotot olivat 137,9 milj. euroa. Toimintakulut olivat 1 229,5 milj. euroa. Valtion rahoitus oli 1 201,1 milj. euroa, rahoitustuottoja kertyi 0,6 milj. euroa rahoituskuluja enemmän ja poistot olivat 3,1 milj. euroa. Vuoden 2025 tilikauden tulos oli 107,1 milj. euroa ylijäämäinen. Tilinpäätössiirtoja ei ollut.

Hyvinvointialueen tuloslaskelma osoittaa, että palvelujen tuottamisesta saadut toimintatuotot sekä valtion rahoitus riittivät palvelutuotannon kulujen kattamisen lisäksi myös kertyneen alijäämän pienentämiseen. Tuloslaskelman vertailutietona on esitetty hyvinvointialueen tilinpäätöstiedot vuodelta 2024.

TULOSLASKELMA	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	54 784 784	50 138 348
Maksutuotot	53 340 886	47 759 517
Tuet ja avustukset	17 636 179	16 290 503
Muut toimintatuotot	12 168 745	11 889 634
Valmistus omaan käyttöön		
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-275 912 340	-258 069 831
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-63 208 297	-60 517 141
Muut henkilösivukulut	-8 787 320	-7 173 809
Palvelujen ostot	-771 510 383	-810 151 655
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-32 802 399	-29 065 526
Avustukset	-18 710 397	-19 681 101
Muut toimintakulut	-58 538 226	-57 150 121
<b>Toimintakate</b>	<b>-1 091 538 768</b>	<b>-1 115 731 183</b>
Valtion rahoitus	1 201 112 246	1 061 290 156
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	1 177 542	1 199 409
Muut rahoitustuotot	118 252	102 779
Korkokulut	-623 441	-1 260 580
Muut rahoituskulut	-29 944	-63 489
<b>Vuosikate</b>	<b>110 215 888</b>	<b>-54 462 908</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 081 836	-2 238 460
Arvonalentumiset		
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>107 134 052</b>	<b>-56 701 368</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		

Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)		
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>107 134 051,82</b>	<b>-56 701 367,84</b>

<b>TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	-11,0	-12,8
Vuosikate/Poistot, %	-3 576	-2 434
Vuosikate, euroa/asukas	375,8	-187,1
Hyvinvointialueen asukasmäärä	293 261	291 155

## Kokonaistuotot

Hyvinvointialueen rahoitus koostuu yleiskatteellisesta valtionrahoituksesta, mahdollisesta lisärahoituksesta, erilaisista mahdollisista valtion avustuksista sekä hyvinvointialueen palveluistaan perimistä veloituksista ja muista palvelutuotannon tuloista.

## Valtion rahoitus

Hyvinvointialueiden rahoitus perustuu rahoituslain (617/2021, 5 §) määrittämään laskentamalliin, jonka pohjana on kuntien valtiolle raportoimien kunnilta siirtyvien sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävien ja pelastustoimen nettokustannukset. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tuleva rahoitus koostuu pääsääntöisesti valtion osoittamasta nettomäärärahasta.

Valtion yleiskatteellinen rahoitus maksettiin siten, että tammikuussa ja kesäkuussa maksettavat erät sisälsivät 2/12 koko vuoden rahoituksesta, ja muina kuukausina jäljelle jäävä rahoitus tasasuuruusina erinä. Rahoituslain (617/2021) mukaisesti hyvinvointialueelle kohdennettavat määrärahat maksetaan kuukausittain, viimeistään kuukauden ensimmäisenä päivänä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vuoden 2025 valtion yleiskatteinen rahoitus oli yhteensä 1,201 miljardia euroa.

Lisärahoitusta Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ei saanut.

## Valtionavustukset

Valtiovarainministeriö myönsi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 29.3.2023 annetulla päätöksellään valtionavustuksen hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen vuosina 2023–2025. Valtionavustuksen määrä oli yhteensä 11 759 878 euroa, josta vuoden 2023 aikana käytettiin 1 356 228,09 euroa, vuoden 2024 aikana 4 191 171,77 euroa ja loput 6 212 478,14 euroa vuonna 2025.

Vuoden 2025 aikana rahoitettiin mm. Ympäristöministeriön, Sosiaali- ja terveysministeriön, KEVA:n, ELY:n, KELA:n ja EU:n rahoituksella hankkeita yhteensä 4.714.573,00 eurolla. Merkittävin hanke oli RRP Hyvät palvelut -hanke, 4.172.808,00 euroa vuonna 2025 (Suomen kestävän kasvun ohjelma STM, rahoitus EU (Next Generation EU)).

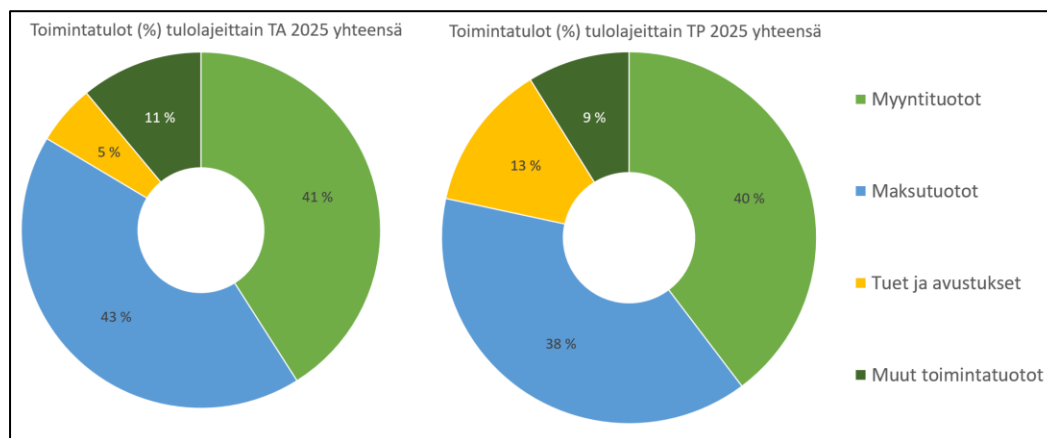
## Toimintatuotot

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimintatuotot olivat 137,9 milj. euroa.

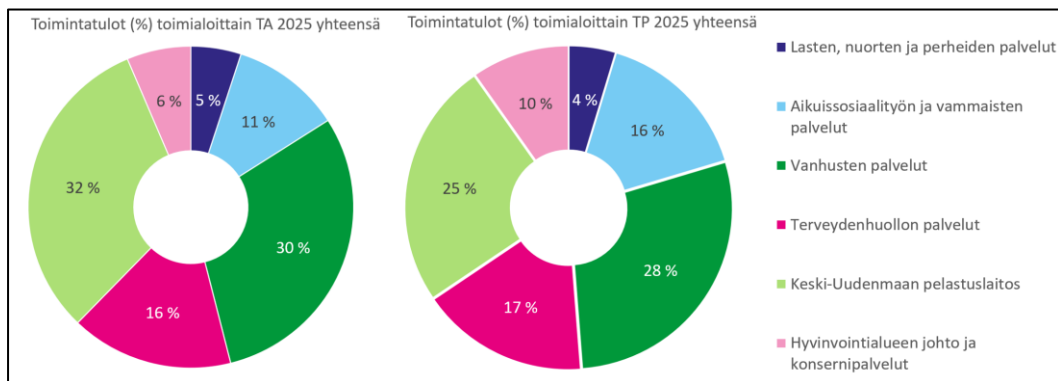
### Palvelujen käytöstä saadut toimintatuotot

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) mukaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluista voidaan periä maksu palvelujen käyttäjältä, jollei palvelua ole säädetty maksuttomaksi. Lain hyvinvointialueesta 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista sekä hyvinvointialueen järjestämistä kuuluvalle palveluista perittävistä asiakasmaksuista. Vuoden 2025 aikana perittiin asiakasmaksut aluevaltuuston päätösten mukaisina.

Lisäksi hyvinvointialueen toimintatuotot sisältävät mm. vuokrat asumispalvelujen käyttäjien asunnoista, kotouttamiskorvaukset maahanmuuttajien palveluista, perityt maksut muiden hyvinvointialueiden asukkaiden käyttämisestä palveluista, Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen laskutuksen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle tuotetusta palvelusta ja HUSilta perityn korvauksen ensihoidon järjestämisestä. Kuvassa kolme (3) on esitetty toimintatulojen jakauma tulolajeittain ja kuvassa neljä (4) toimintatulojen jakauma toimialoittain.



Kuva 3. Toimintatulojen jakauma tulolajeittain tilikaudella 2025



Kuva 4. Toimintatulojen jakauma toimialoittain tilikaudella 2025

## Toimintamenot

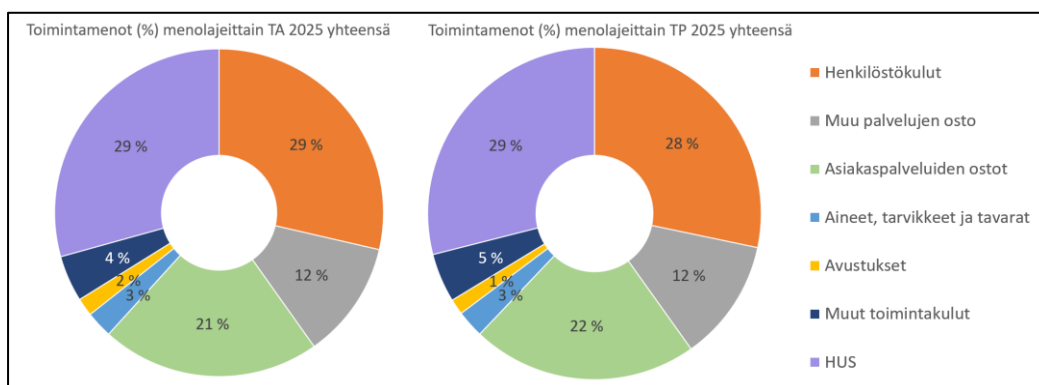
Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimintakulut olivat 1 229,5 milj. euroa.

Sosiaali-, terveydenhuollon ja pelastustoimen oman palvelutuotannon kustannukset olivat 603,9 milj. euroa eli 49,1 % toimintakuluista. Henkilöstökulut olivat 347,9 milj. euroa (28,3 % toimintakuluista). Muiden palvelujen ostoja oli 145,9 milj. euroa (11,9 % toimintakuluista). Muiden palvelujen ostoihin kirjautuvat henkilöstövuokrauskulut olivat 7,7 milj. euroa. Henkilöstövuokrauskulut vähenivät 11,2 milj. eurolla edelliseen vuoteen verrattuna. Aineet, tarvikkeet ja tavarat oli 32,8 milj. euroa, maksetut avustukset 18,7 milj. euroa sekä muut toimintakulut 58,5 milj. euroa, joka muodostui pääosin toimitilavuokrista ja kaluston leasingvuokrista.

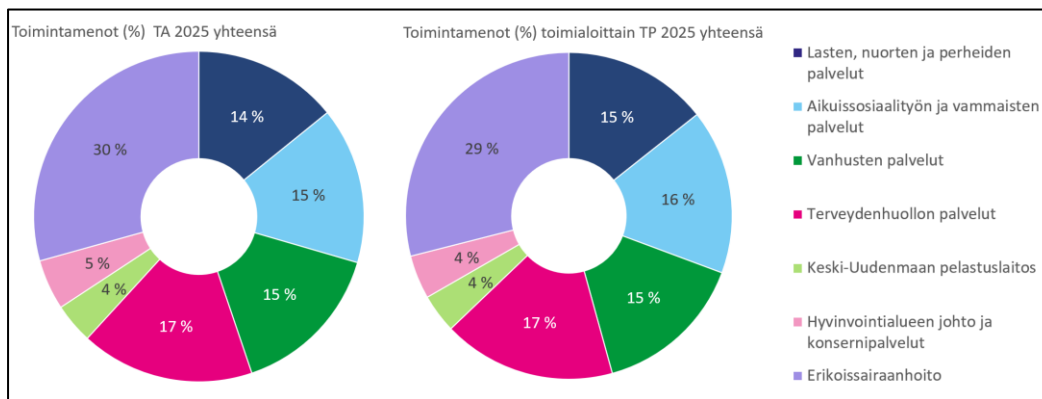
Asiakaspalveluiden ostot ilman erikoissairaanhoidon ostoja olivat 269,8 miljoonaa euroa (21,9 % toimintakuluista). Tämä kuvastaa ulkopuolisen palvelutuotannon osuutta koko toiminnasta.

Erikoissairaanhoidon palvelujen ostot HUSilta olivat 356,2 milj. euroa (29,0 % toimintakuluista). Erikoissairaanhoidon kustannukset pienenevät 1,9 milj. eurolla edellisestä vuodesta, pääosin sen takia, että palvelukäyttöön perustuva tasauslaskutus alitti suunnitellun.

Kuvassa viisi (5) on esitetty toimintamenojen jakauma menolajeittain ja kuvassa kuusi (6) toimintamenojen jakauma toimialoittain.



Kuva 5. Toimintamenojen jakauma menolajeittain tilikaudella 2025



Kuva 6. Toimintamenojen jakauma toimialoittain tilikaudella 2025

## Toiminta- ja vuosikate

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kuluja erotus, joka osoittaa valtion rahoituksen osuuden toiminnan kuluista. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimintakate vuonna 2025 oli negatiivinen 1,1 miljardia euroa.

Vuosikate osoittaa sen määrän, joka tulorahoituksesta jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vuosikate vuonna 2025 oli positiivinen 110,2 milj. euroa.

## Tilikauden tulos ja yli-/ alijäämä

Kun vuosikatteesta vähennetään poistot ja arvonalentumiset sekä satunnaiset erät, saadaan tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus eli tilikauden tulos. Poistot on laskettu hyväksytyyn poistosuunnitelman mukaan. Poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 3,1 milj. euroa vuonna 2025. Vuonna 2025 satunnaisia eriä ei ollut.

Tilikauden tulos vuonna 2025 yli 107,1 milj. euroa ylijäämäinen.

## 1.2.2 Toiminnan rahoitus

RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
	€1 000	€1 000
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	110 216	-54 463
Satunnaiset erät, netto	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	-131	-319
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-4 801	-12 922
Rahoitusosuudet investointeihin	0	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	252	615
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>105 537</b>	<b>-67 089</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	0
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	9 670	3 993
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 845	-1 360
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-71 394	33 528
	<b>-65 569</b>	<b>36 162</b>
Oman pääoman muutokset	69	0
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2	0
Vaihto-omaisuuden muutos	-217	73
Saamisten muutos	5 783	27 352
Korottomien velkojen muutos	-36 018	-1 452
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-95 954</b>	<b>62 134</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>9 582</b>	<b>-4 955</b>
Rahavarojen muutos		
<b>Rahavarat 31.12.</b>	<b>7 095</b>	<b>-2 487</b>
<b>Rahavarat 1.1.</b>	<b>-2 487</b>	<b>2 468</b>

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja

maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus tai summa osoittaa hyvinvointialueen rahavarojen muutoksen tilikaudella

<b>RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	-70 821	-176 358
Investointien tulorahoitus, %	3576	0
Laskennallinen lainanhoitokate	33	-5
Kassan riittävyys, pv	2	1

### **Toiminnan ja investointien rahavirta**

Toiminnan ja investointien rahavirta vuonna 2025 oli 105,5 milj. euroa ylijäämäinen. Vuonna 2025 investointimenot sekä investointien omahankintameno, eli investointimenojen ja investointien rahoitusosuuksien erotus olivat 4,8 milj. euroa. Hyödykkeiden luovutustulot olivat 0,3 milj. euroa.

### **Rahoituksen rahavirta**

Rahoituksen rahavirta vuonna 2025 oli -96 milj. euroa, johtuen pääosin lyhytaikaisten lainojen vähenemisestä – 71,4 milj. euroa. Pitkäaikaisia lainoja nostettiin 9,7 milj. euroa ja lyhennettiin 3,9 milj. euroa. Muut maksuvalmiuden muutokset olivat yhteensä 26,0 milj. euroa.

### **Rahavarojen muutos**

Rahavarojen muutokseksi muodostui 9,6 milj. euroa.

### **Hyvinvointialuetodistukset**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen rahaliikenteen hoidon ja kassanhallinnan keskeinen työkalu on konsernitalirakenne, joka koostuu maksuliikenteen päätelistä, siihen liitetystä jäsentileistä ja tilin luottolimiitistä. Hyvinvointialuetodistukset ovat hyvinvointialueen liikkeelle laskemia velkasitoumuksia. Hyvinvointialuetodistusohjelma on tarkoitettu hyvinvointialueen lyhytaikaisen (alle vuoden) rahoitustarpeen kattamista varten. Kuluneella tilikaudella 2025 heikoin maksuvalmiustilanne ajoittui alkuvuoteen ja kevääseen. Maksuvalmiuden turvaamiseksi laskettiin tuolloin liikkeelle kuukausittain hyvinvointialuetodistuksia, keskimäärin kuuden vuorokauden laina-ajalla ja keskiarvallisesti noin 12 miljoonan euron nimellismäärällä. Kesän ja syksyn aikana maksuvalmius pysyi hyvänä, eikä lisärahoitusta tarvittu. Loppuvuonna maksuvalmius kuitenkin heikkeni, mutta huolellisen maksuvalmiussuunnittelun avulla lyhytaikaisen lainan ottaminen onnistuttiin välttämään.

### 1.2.3 Alijäämän kattaminen

Hyvinvointialueesta annetun lain 115 §:n 2 momentin mukaan hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle kertyi vuosina 2023–2024 alijäämiä yhteensä noin 161 miljoonaa euroa. Vielä vuonna 2025 näytti lähes mahdotomalta toteuttaa alijäämien kattaminen lakisääteisessä määräajassa. Vuoden 2025 tilikauden lopullinen ylijäämä, noin 107 miljoonaa euroa, ylitti kuitenkin merkittävästi aiemman taloussuunnittelun arviot, ja jäljelle jäävä katettava alijäämä on noin 54 miljoonaa euroa. Koska jäljellä oleva alijäämä on huomattavasti aiemmin ennakoitua pienempi ja hyvinvointialueen kustannustaso on uudistusohjelman onnistuneen toimeenpanon myötä asettunut suunniteltua matalammalle tasolle, hyvinvointialueelle on avautunut realistinen mahdollisuus kattaa alijäämä vuoden 2026 aikana vaarantamatta asukkaiden ja asiakkaiden lakisääteisten palvelujen riittävyttä ja siten toteuttaa myös em. hyvinvointialuelain velvoitetta alijäämien kattamisesta.

## 1.3 RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

Hyvinvointialueen rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla.

### **Vastaavaa**

Pysyviin vastaaviin sisällytetään aineettomat ja aineelliset hyödykkeet, jotka vaikuttavat tuotantokelijoina useana tilikautena sekä toimialasijoittamisen osakkeet, osuudet ja muut sijoitukset. Pysyvät vastaavat on arvostettu hankintahintaan ja poistot on laskettu hyväksytyyn poistosuunnitelman perusteella. Poistosuunnitelmat ja pysyvien vastaavien muutokset on esitetty liitetiedoissa. Pysyvien vastaavien arvo taseessa oli vuoden 2025 lopussa 88,4 milj. euroa. Sijoituksia, eli osakkeita ja osuuksia sekä muita saamisia oli vuoden 2025 lopussa 64,0 milj. euroa.

Toimeksiantojen varat sisälsivät lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varat. Lahjoitusrahastojen varat olivat 1,4 milj. euroa ja muiden toimeksiantojen varat 6,7 milj. euroa.

Muut toimeksiannot sisältävät huollettavien henkilökohtaiset varat ja välitystiliasiakkaiden varat.

Vaihtuviin vastaaviin luetaan vaihto-omaisuus, pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset, rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Vaihtuvia vastaavia oli vuoden lopussa yhteensä 41,8 milj. euroa (30,2 prosenttia taseen loppusummasta). Vaihto-omaisuuden arvo oli vuoden 2025 lopussa 0,8 milj. euroa. Vaihto-omaisuus koostui aineista ja tarvikkeista (hoitotarvikkeita).

## Vastattavaa

Oma pääoma oli vuoden lopussa – 15,7 milj. euroa. Oma pääoma koostui peruspääomasta 37,9, tilikauden 2025 ylijäämästä 107,1 milj. euroa ja edellisten tilikausien alijäämästä – 160,8 milj. euroa. Vapaaehtoisia tai pakollisia varauksia hyvinvointialueella ei ollut.

Toimeksiantojen pääomat sisältävät lahjoitusrahastojen pääomat ja muiden toimeksiantojen pääomat. Lahjoitusrahastojen pääomat olivat 1,4 milj. euroa ja muiden toimeksiantojen pääomat 6,7 milj. euroa.

HUS laskutti vuodelta 2023 kertyneen alijäämäosuuden hyvinvointialueelta ja lasku kohdistettiin vuodelta 2023 kertyneeseen siirtovelkaan eikä näin ollen vaikuttanut hyvinvointialueen vuoden 2025 ylijäämään. Vuodelta 2024 kertynyttä alijäämäosuutta Hus yhtymä ei laskuttanut ja erän poistaminen hyvinvointialueen siirtoveloista toteutettiin peilikuvana suhteessa vuoden 2024 alijäämäkirjaukseen, jolloin se paransi hyvinvointialueen toimintakatetta vuoden 2025 tilinpäätöksessä.

Vieras pääoma oli vuoden lopussa yhteensä 145,9 milj. euroa. Lainakanta pieneni vuoden aikana 65,6 milj. euroa ja oli vuoden lopussa yhteensä 27,9 milj. euroa.

<b>TASE</b>			
<b>VASTAAVAA</b>		<b>2025</b>	<b>2024</b>
A	PYSYVÄT VASTAAVAT	88 362 006	86 764 582
I	Aineettomat hyödykkeet	1 373 933	1 615 397
	1. Aineettomat oikeudet	1 373 933	1 615 397
	2. Muut pitkävaikutteiset menot	-	-
	3. Ennakkomaksut	-	-
II	Aineelliset hyödykkeet	23 017 636	21 179 599
	1. Maa- ja vesialueet	6 240	6 241
	2. Rakennukset	9 981 608	5 397 202
	3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	-	-
	4. Koneet ja kalusto	9 842 012	8 951 259
	5. Muut aineelliset hyödykkeet	-	-
	6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	3 187 775	6 824 899
III	Sijoitukset	63 970 437	63 968 380
	1. Osakkeet ja osuudet	63 970 437	63 968 380
	2. Joukkovelkakirjalainasaamiset	-	-
	3. Muut lainasaamiset	-	-
	4. Muut saamiset	-	-
B	TOIMEKSIANTOJEN VARAT	8 110 088	7 489 124
	1. Valtion toimeksiannot	-	-
	2. Lahjoitusrahastojen varat	1 446 644	1 285 372
	3. Muut toimeksiantojen varat	6 663 444	6 203 753

C	VAIHTUVAT VASTAAVAT	41 791 302	37 775 055
I	Vaihto-omaisuus	827 106	610 353
	1. Aineet ja tarvikkeet	827 106	610 353
	2. Keskenkäydyt tuotteet	-	-
	3. Valmiit tuotteet/tavarat	-	-
	4. Muu vaihto-omaisuus	-	-
	5. Ennakkomaksut	-	-
II	Saamiset	33 869 003	39 651 795
	Pitkäaikaiset saamiset		
	1. Myyntisaamiset		
	2. Lainasaamiset		197 763
	3. Muut saamiset	8 350	8 350
	4. Siirtosaamiset		-
	Lyhytaikaiset saamiset		
	1. Myyntisaamiset	14 563 348	18 757 428
	2. Lainasaamiset	372 792	190 377
	3. Muut saamiset	8 074 276	7 407 384
	4. Siirtosaamiset	10 850 236	13 090 493
III	Rahoitusomaisuusarvopaperit		-
	1. Osakkeet ja osuudet		-
	2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin		-
	3. Joukkovelkakirjalainasaamiset		-
	4. Muut arvopaperit		-
IV	Rahat ja pankkisaamiset	7 090 463	2 467 562
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>138 263 395</b>	<b>132 028 761</b>

<b>TASE</b>			
<b>VASTATTAVAA</b>		<b>2025</b>	<b>2024</b>
A	OMA PÄÄOMA	- 15 711 573	- 122 914 207
I	Peruspääoma	37 930 875	37 930 875
II	Omat rahastot		
III	Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	- 160 776 500	- 104 143 714
IV	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	107 134 052	- 56 701 368
B	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
	1. Poistoero		
	2. Vapaaehtoiset varaukset		
C	PAKOLLISET VARAUKSET		
	1. Eläkevaraukset		
	2. Muut pakolliset varaukset		
D	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	8 108 087	7 489 052
	1. Valtion toimeksiannot	-	-
	2. Lahjoitusrahastojen pääomat	1 446 644	1 285 372
	3. Muut toimeksiantojen pääomat	6 663 444	6 203 753
E	VIERAS PÄÄOMA	145 866 880	247 453 916
I	Pitkäaikainen	24 013 601	18 188 647
	1. Joukkovelkakirjalainat		
	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	24 013 601	18 188 647
	3. Lainat julkisyhteisöiltä		-
	4. Lainat muilta luotonantajilta		-
	5. Saadut ennakot		-
	6. Ostovelat		-
	7. Muut velat		-
	8. Siirtovelat		-
	9. Laskennalliset verovelat		-
II	Lyhytaikainen	121 853 279	229 265 269
	1. Joukkovelkakirjalainat		
	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 845 046	75 239 017
	3. Lainat julkisyhteisöiltä		-
	4. Lainat muilta luotonantajilta		-
	5. Saadut ennakot	3 139 009	7 874 802
	6. Ostovelat	44 244 705	57 703 644
	7. Muut velat	15 601 190	14 632 654
	8. Siirtovelat	55 023 329	73 815 152
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>138 263 395</b>	<b>132 028 761</b>

<b>TASEEN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Omavaraisuusaste, %	-12,4	-99
Suhteellinen velkaantuneisuus, %		20,2
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	-53 642	-161 067
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	-183	-553
Lainakanta 31.12., 1000 €	27 859	93 428
Lainakanta 31.12., €/asukas, 1 000 euroa	95	321
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 euroa	390 511	546 959
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	332	1 879
Lainasaamiset, 1000 €	373	388
Hyvinvointialueen asukasmäärä	293 261	291 155

#### 1.4 KOKONAISTULOT JA KOKONAISMENOT

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma sisältää hyvinvointialueen ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kokonaistulot vuonna 2025 olivat 1 350 milj. euroa ja kokonaismenot 1 310 milj. euroa.

## HYVINVOINTIALUEEN KOKONAISTULOT JA -MENOT

### TULOT

milj. €

#### Toiminta

Toimintatuotot	138
Valtion rahoitus	1 201
Korkotuotot	1
Muut rahoitustuotot	0
Satunnaiset tuotot	
Tulorahoituksen korjauserät	
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	0

#### Investoinnit

Rahoitusosuudet investointimenoihin	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0

#### Rahoitustoiminta

Antolainasaamisten vähennykset	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	
Oman pääoman lisäykset	

#### Kokonaistulot yhteensä

1 350

## HYVINVOINTIALUEEN KOKONAISTULOT JA -MENOT

### MENOT

milj. €

#### Toiminta

Toimintakulut	1 229
- Valmistus omaan käyttöön	
Korkokulut	1
Muut rahoituskulut	0
Satunnaiset kulut	
Tulorahoituksen korjauserät	
Pakollisten varausten muutos	
- Pakollisten varausten lis. (+), väh. (-)	
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	

#### Investoinnit

Investointimenot	5
------------------	---

#### Rahoitustoiminta

Antolainasaamisten lisäykset	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	75
Oman pääoman vähennykset	

#### Kokonaismenot yhteensä

1 310

### 1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

#### **Konsernitilinpäätöksen laatimisvelvollisuus**

Hyvinvointialueesta annetun lain 118 §:n mukaan hyvinvointialueen, joka tytäryhteisöineen muodostaa hyvinvointialuekonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ei muodosta hyvinvointialuekonsernia, koska sillä ei ole kirjanpitolain 1 luvun 5 §:ssä tai 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua määräysvaltaa missään yhteisössä.

#### **Konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot osana hyvinvointialueen tilinpäätöstä**

Sellaisen hyvinvointialueen, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen hyvinvointiyhtymässä, tai on hyvinvointialueiden, hyvinvointialueen ja hyvinvointiyhtymän, hyvinvointialueen ja kuntien tai hyvinvointialueen ja valtion yhteisessä määräysvallassa olevan yhtiön osakas, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot. Konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot laaditaan samoilla periaatteilla kuin konsernitilinpäätös, ja konsernitilinpäätöstä vastaavina tietoina esitetään samat konsernitilinpäätöslaskelmat, liitetiedot ja toimintakertomustiedot kuin konsernitilinpäätöksessä. Kokonaisuudesta käytetään eri nimitystä sen vuoksi, että hyvinvointialuekonserni syntyy ainoastaan silloin, kun hyvinvointialueella on vähintään yksi tytäryhteisö.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

**Hyvinvointiyhtymä** yhdistellään aina hyvinvointialueen konsernitilinpäätökseen riippumatta siitä, mikä on hyvinvointialueen osuus hyvinvointiyhtymän varoista ja velvoitteista, sekä siitä, miten hyvinvointialueen äänivaltaa on sopimuksilla rajoitettu. Hyvinvointiyhtymän tilinpäätös yhdistellään hyvinvointialueen konsernitilinpäätökseen aina suhteellisella menetelmällä.

**Omistusyhteisyhteisö** on hyvinvointialuekonserniin kuulumaton yhteisö, jossa hyvinvointialuekonsernilla on sellainen omistusosuus, joka luo hyvinvointialuekonsernin ja yhteisön välille pysyvän yhteyden ja on tarkoitettu edistämään hyvinvointialueen tai sen kanssa samaan konserniin kuuluvan yhteisön toimintaa. Yhteisöä pidetään omistusyhteisyhteisönä, jos hyvinvointialuekonsernilla on vähintään viidesosa yhteisön osakepääomasta tai vastaavasta pääomasta. Pysyvä yhteys voi syntyä myös esimerkiksi hallituksen jäsenyyden kautta.

**Osakkuusyhteisö** on omistusyhteisyhteisö, jossa konserniyhteisöllä yksin tai yhdessä muiden samaan hyvinvointialuekonserniin kuuluvien yhteisöjen kanssa on huomattava vaikutusvalta liiketoiminnan ja rahoituksen johtamisessa, mutta joka ei kuulu hyvinvointialuekonserniin.

Omistusyhteisyhteisöä pidetään osakkuusyhteisönä, jos hyvinvointialuekonsernilla on vähintään viidesosa ja enintään puolet omistusyhteisyhteisön osakkeiden tai osuuksien tuottamasta äänimäärästä. Yli 20 prosentin ääniosuus tuottaa aina osakkuusyhteisöaseman ja tällaisessa omistuksessa yritystä käsitellään osakkuusyhteisönä, vaikkei kirjanpitovelvollisella olisikaan siinä huomattavaa vaikutusvaltaa.

Huomattava vaikutusvalta merkitsee sitä, että konserniyhteisöllä on mahdollisuus vaikuttaa toisen yhteisön taloudellisten ja operatiivisten päätösten tekemiseen, mutta sillä ei kuitenkaan ole konsernisuhteelle ominaista määräysvaltaa. Vastaavasti huomattava vaikutusvalta voi syntyä, vaikka kirjanpitovelvollinen omistaisi vähemmän kuin viidenneksen osakkeista. Kyse voi olla esimerkiksi siitä, että kirjanpitovelvollinen esimerkiksi on edustettuna hallituksessa tai vastaavassa toimielimessä taikka operatiivisessa johdossa tai osallisena huomattavissa liiketoimissa yrityksen kanssa.

### **Julkisyhteisöjen yhteisessä määräysvallassa olevat yhteisöt**

Hyvinvointialueesta annetun lain 118 3 § mukaan myös hyvinvointialueiden tai hyvinvointialueen ja hyvinvointiyhtymän yhteisessä määräysvallassa olevan yhtiön tilinpäätös yhdistellään hyvinvointialueen konsernitilinpäätökseen. Sama koskee myös hyvinvointialueiden ja kuntien yhteisessä määräysvallassa olevaa yhtiötä sekä hyvinvointialueiden ja valtion yhteisessä määräysvallassa olevaa yhtiötä. Julkisyhteisöjen yhteisessä määräysvallassa olevien yhteisöjen yhdistelyn tarkoituksena on osaltaan vaikuttaa hyvinvointialueen taloudesta syntyvään kokonaiskuvaan. Kokonaiskuvaan ei saa olla olennaista vaikutusta sillä, miten hyvinvointialueiden ja muiden julkisyhteisöjen yhteistoiminta on organisoitu.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen 2025 tilinpäätöksen konsernitilinpäätöstä vastaavina tietoina on yhdistelty:

**HUS-yhtymä** hyvinvointiyhtymäkonsernina suhteellisella menetelmällä 13,848 % omistuosuuden mukaisesti.

**Oy Apotti Ab** osakkuusyhteisönä pääomaosuusmenetelmällä, sekä välitön että välillinen omistus huomioiden, yhteensä 21,74 % omistusosuuden mukaisesti

**As. Oy Vantaan Ilolantie 2** osakkuusyhteisönä pääomaosuusmenetelmällä 23,72 % omistuosuuden mukaisesti

**Puro tekstiilihuoltopalvelut Oy** osana Hus hyvinvointiyhtymäkonsernia suhteellisella menetelmällä 13,848 % omistusosuuden mukaisesti.

Maakuntien Tilakeskus Oy julkisten yhteisöiden yhteisessä määräysvallassa olevana yhteisönä pääomaosuusmenetelmällä 4,73 % omistusosuuden mukaisesti

Uudenmaan Vammaispalvelut Oy osakkuusyhteisönä pääomaosuusmenetelmällä 16,0 % omistusosuuden mukaisesti.

Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy julkisten yhteisöiden yhteisessä määräysvallassa olevana yhteisönä pääomaosuusmenetelmällä 4,77 % omistusosuuden mukaisesti

	Yhdistely konserniti-linpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Hyvinvointiyhtymät	1	0
Hyvinvointialueiden ja valtion yhteisessä määräysvallassa olevat yhteisöt	3	4
Osakkuusyhteisöt	3	0

#### 1.4.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella ei ole tytäryhteisöjä (yhteisöjä, joissa hyvinvointialue käyttää kirjanpitolain 1 luvun 8 §:n mukaista määräysvaltaa).

#### 1.4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Kaikki konsernia koskevat olennaiset tapahtumat käyvät ilmi konserniti-linpäätöksestä ja sen liitetiedoista. Olennaisia muutoksia tytär- ja omistusyhteisyri-tysten omistuksessa ja äänivallassa ei ole ollut tilikaudella 2025.

#### 1.4.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Hyvinvointialuekonserniin ei arvioida tulevan merkittäviä muutoksia vuonna 2026.

#### 1.4.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluevaltuusto on kokouksessaan 12.12.2023 § § 130 hyväksynyt hyvinvointialueen omistajaohjauksen periaatteet ja konserniohjeen.

Omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla hyvinvointialue omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Toimenpiteet voivat liittyä ainakin perustamissopimukseen, yhtiöjärjestysmääräyksiin, muihin sopimukseen, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen hyvinvointialuetta eri yhteisöissä edustaville henkilöille sekä muuhun hyvinvointialueen määräysvallan käyttöön.

Omistajaohjauksen tavoitteena on turvata hyvinvointialueen pitkäjänteinen toiminta ja varmistaa pääoman käytön sekä omaisuuden hankintaan ja hoitoon liittyvän päätöksenteon systemaattisuus, pitkäjänteisyys ja pääoman käytön tehokkuus. Konserniohje on omistajaohjauksen keskeinen väline.

Konsernivalvonnan osalta on huomioitava, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella ei ole tytäryhteisöjä (yhteisöjä, joissa hyvinvointialue käyttää kirjanpitolain 1 luvun 8 §:n mukaista määräysvaltaa). Konserniohje kuitenkin laadittu jo siten, että se huomioi jo mahdolliset tytäryhteisöt. Konserniohjeen sivulla 6 on määritelty hyvinvointialuekonsernin valvontaa, riskienhallintaa ja sisäistä tarkastusta koskevat ohjeet.

#### 1.4.6 Konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot ja tunnusluvut

Toimintakuluista ja lyhytaikaisesta vieraasta pääomasta on eliminoitu Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osuus HUS-yhtymän 2023–2024 alijäämästä, jonka HUS-yhtymä kattoi vuoden 2025 aikana syntyneellä ylijäämällä.

Konsernituloslaskelman toimintatuotot olivat 535,8 milj. euroa. Osuus osakkuusyhteisöjen tappioista oli 0,2 milj. euroa, valtion rahoitus 1,201 miljardia euroa, rahoituserät 0,9 milj. euroa ja poistot ja arvonalentumiset 21,6 milj. euroa. Tilikauden verot, laskennalliset verot ja vähemmistöosuudet olivat yhteensä 0,022 milj. euroa ja tilikauden ylijäämä 106,8 milj. euroa.

Hyvinvointiyhtymän yhdistelyssä noudatetun suhteellisen yhdistelyn menetelmän seurauksena Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen omistusosuuden perusteella laskettu osuus HUS-yhtymän vuoden 2025 ylijäämästä sisältyy konsernitilinpäätöstä vastaavien tietojen tuloslaskelman osoittamaan ylijäämään.

<b>KONSERNITULOSLASKELMA</b>			<b>2025</b>	<b>2024</b>
			<b>€ 1 000</b>	<b>€ 1 000</b>
Toimintatuotot			535 789	500 340
Toimintakulut	-	1 607 630	-	1 594 696
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)		238		147
<b>Toimintakate</b>	-	<b>1 071 604</b>	-	<b>1 094 209</b>
Valtion rahoitus		1 201 112		1 061 290
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot		1 905		1 887
Muut rahoitustuotot		188		196
Korkokulut		-2 976		-3 944
Muut rahoituskulut		-53		-78
<b>Vuosikate</b>		<b>128 573</b>		<b>-34 859</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		-21 562		-20 187
Omistuksen eliminointierot				
Arvonalentumiset	-	20		
Satunnaiset erät				
<b>Tilikauden tulos</b>		<b>106 991</b>		<b>-55 046</b>
Tilinpäätössiirrot				
Tilikauden verot		-107		-29
Laskennalliset verot		-8		-45
Vähemmistöosuudet		-107		-55

<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>106 768</b>	<b>-55 175</b>
---------------------------------------	----------------	----------------

<b>KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	-33,3	-31,4
Vuosikate/Poistot, %	596	-173
Vuosikate, euroa/asukas	375,8	-119,7
Hyvinvointialueen asukasmäärä	293 261	291 155

<b>KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	128 538	-34 859
Satunnaiset erät, netto		
Tilikauden verot	-107	-29
Tulorahoituksen korjauserät	438	-1 885
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-34 112	-45 233
Rahoitusosuudet investointeihin	173	82
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 036	2 222
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>95 967</b>	<b>-79 701</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys		
Antolainasaamisten vähennys		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	9 892	25 482
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-10 505	-5 277
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-71 394	33 528
Oman pääoman muutokset	69	222
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2	0
Vaihto-omaisuuden muutos	-411	278
Saamisten muutos	3 259	29 396
Korottomien velkojen muutos	-9 165	-11 416
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-</b>	<b>72 214</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>17 709</b>	<b>-7 487</b>
<b>Rahavarat 31.12.</b>	<b>32 067</b>	<b>14 359</b>
<b>Rahavarat 1.1.</b>	<b>14 359</b>	<b>21 846</b>

<b>KONSERNIRAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	-104 998	-200 964
Investointien tulorahoitus, %	100	0
Laskennallinen lainanhoitokate	6	-1
Kassan riittävyys, pv	7	3

<b>KONSERNITASE</b>		
	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>VASTAAVAA</b>	<b>1 000 €</b>	<b>1 000 €</b>
<b>A PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>I Aineettomat hyödykkeet</b>		
1. Aineettomat oikeudet	5 126	6 029
2. Muut pitkävaikutteiset menot	3 712	4 021
3. Ennakkomaksut		
<b>II Aineelliset hyödykkeet</b>		
1. Maa- ja vesialueet	2 305	1 988
2. Rakennukset	168 733	147 625
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 573	4 278
4. Koneet ja kalusto	24 974	25 842
5. Muut aineelliset hyödykkeet	675	677
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	49 842	58 982
<b>III Sijoitukset</b>		
1. Osakkuusyhteisöosuudet	17 911	15 150
2. Osakkeet ja osuudet	3 019	5 092
3. Joukkovelkakirjalainasaamiset		
4. Muut lainasaamiset		
5. Muut saamiset	12	12
<b>B TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>9 595</b>	<b>8 840</b>
<b>C VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>I Vaihto-omaisuus</b>	<b>6 431</b>	<b>6 020</b>
<b>II Saamiset</b>		
Pitkäaikaiset saamiset	9	9
Lyhytaikaiset saamiset	56 262	59 511
<b>III Rahoitusomaisuusarvopaperit</b>		
<b>IV Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>32 067</b>	<b>14 359</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>385 246</b>	<b>358 426</b>

<b>KONSERNITASE</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>1 000 €</b>	<b>1 000 €</b>
A OMA PÄÄOMA		
I Peruspääoma	37 931	37 931
II Omat rahastot	124	124
III Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä) -	156 994 -	101 183
IV Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	106 768 -	55 190
 B VÄHEMMISTÖOSUUDET	 269	 162
 C PAKOLLISET VARAUKSET		
1. Eläkevaraukset	71	71
2. Muut pakolliset varaukset	5 523	4 565
 D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	 9 593	 8 840
 E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen	171 436	172 419
 II Lyhytaikainen	 210 525	 290 686
 VASTATTAVAA YHTEENSÄ	 <b>385 246</b>	 <b>358 426</b>

<b>KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Omavaraisuusaste, %	3 %	-35 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	21 %	29 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	-50 226	-156 005
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	-171	-536
Lainakanta 31.12., 1000 €	180 739	252 746
Lainakanta 31.12., €/asukas, 1 000 euroa	616	868
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 euroa	615 125	706 278
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	2 098	2 426
Lainasaamiset, 1000 €	-	-
Hyvinvointialueen asukasmäärä	293 261	291 155

#### 1.4.7 Tilikauden tuloksen käsittely

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tilinpäätös vuodelta 2025 käsitellään aluehallituksen kokouksessa 26.3.2026. Tällöin aluehallitus myös allekirjoittaa tilinpäätöksen sillä hyvinvointialueesta annetun lain 117 § mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat sekä aluehallituksen jäsenet että hyvinvointialuejohtaja. Tämän jälkeen tilinpäätös lähetetään tilintarkastajien ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi, minkä jälkeen tilinpäätös etenee aluevaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun aluevaltuuston kokoukseen 15.6.2026.

Aluehallitus esittää, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tilikauden ylijäämä 107 134 051,82 euroa siirretään hyvinvointialueen taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien alijäämään/ylijäämään.

#### 1.4.8 Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Kustannusten kasvun taittamiseksi ja kertyneen alijäämän kattamiseksi lainsäädännön edellyttämällä tavalla Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella laadittiin uudistusohjelma vuosille 2023–2030. Ohjelman periaatteet ja päälinjaukset hyväksyttiin aluevaltuustossa 12.12.2023. Aluevaltuusto hyväksyi toimialatasoiset toimenpiteet kustannusvaikutuksineen sisältävän Uudistusohjelman kokouksessaan 29.4.2024. Uudistusohjelman vuosittaiseksi tuottavuustavoitteeksi asetettiin 2 % suhteessa palvelutarpeen kasvuun sekä noin 300 miljoonan euron tuottavuustoimet vuosikymmenen loppuun mennessä. Vuoden 2024 tuottavuustavoite oli 16 miljoonaa euroa, ja vuoden 2025 tavoitteena oli saavuttaa vähintään 28 miljoonan euron taloudelliset vaikutukset. Vuoden 2025 tuottavuustoimet sisällytettiin vuoden 2025 talousarvioon.

Tuottavuuden parantaminen on osa hyvinvointialueen jatkuvaa toiminnan parantamista, ja tavoitteet sisällytetään vuosittain talousarvioon osana talouden tasapainottamista sekä palvelutuotannon kehittämistä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelmassa kuvataan alueen toimenpiteet tuottavuuden ja kustannusvaikuttavuuden parantamiseksi ja talouden tasapainottamiseksi. Uudistusohjelman tavoitteena on uudistaa palvelurakenteita ja toimintamalleja siten, että hyvinvointialue turvaa asukkaiden tarpeisiin vastaavat palvelut, säilyy työntekijöille vetovoimaisena työnantajana ja huolehtii kestävästä taloudesta.

Toimintaa on pystytty tehostamaan vuoden 2024 tapaan suunniteltua nopeammassa aikalaulussa. Vuoden 2025 uudistusohjelman toimeenpanossa onnistuttiin ja asetettu taloudellinen tavoitetaso ylitettiin selvästi 13 miljoonalla eurolla. Hyvinvointialueella on saavutettu vuosien 2024 ja 2025 aikana yhteensä 73,2 miljoonan euron kustannusvaikutukset, kun tavoitteena oli 52,9 miljoonaa euroa. Toimialat arvioivat, että noin 77 % jo käynnistetyistä toimenpiteistä saavuttaa niille asetetut taloustavoitteet.

Valtioneuvosto kutsui Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ja viisi muuta hyvinvointialuetta syksyllä 2024 valtiovarainministeriön koordinoimaan alueelle vapaaehtoiseen

muutostukiprojektiin. Alueiden valinta perustui mm. kokonaisarvioon alueiden talouden tilanteesta ja tulevien vuosien sopeutustarpeesta, tavoitteena oli tukea alueita talouden ja toiminnan uudistumisen ja sopeutumistoimien suunnittelussa ja toimeenpanossa. VAKEn osalta valtioneuvoston käynnistämät vapaaehtoiset muutostukineuvottelut päättyivät 27.3.2025; alueen tuloksellinen työ talouden tasapainottamiseksi tunnistettiin ja suunta todettiin hyväksi.

VAKEn onnistuneet toimet talouden tasapainottamiseksi tunnistettiin myös valtion kanssa pidettävissä vuosittaisissa hyvinvointialuealuneuvotteluissa 22.10.2025, eikä valtioneuvosto pitänyt enää tarkoituksenmukaisena kirjata pöytäkirjaan aiempaa toimenpidesuositustaan uudistusohjelman toimeenpanosta.

## 2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

### 2.1 TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Aluevaltuusto hyväksyi kokouksessaan 22.11.2022 Vantaan ja Keravan ensimmäisen hyvinvointialuestrategian vuosille 2023–2025. Strategia tulee tarkistaa vähintään kerran aluevaltuuston toimikaudessa. Aluevaltuusto hyväksyi tarkistetun hyvinvointialuestrategian kokouksessaan 28.10.2024. Talousarviossa vuosittain asetettavien toiminnan ja talouden tavoitteiden on toteutettava aluevaltuuston hyväksymää hyvinvointialuestrategiaa.

Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2025–2027 hyväksymisen yhteydessä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluevaltuusto asetti hyvinvointialueelle 15 hyvinvointialuestrategiaa konkretisoivaa sitovaa tavoitetta vuodelle 2025, joiden toteutumista seurattiin yhteensä 19 mittarin kautta. Tavoitteet ryhmiteltiin viiden strategiassa linjatun näkökulman mukaisesti: ”Vahvistamme hyvinvointia ja turvallisuutta, Parannamme palvelujamme, Arvostamme henkilöstöämme, Toimimme yhdessä ja Huolehdimme kestävästä taloudesta.” Toimialat konkretisoivat edelleen sekä valtuustokauden että talousarviovuoden strategiset tavoitteet toimeenpantaviksi osana vuosittaista toimintansa suunnittelua.

Vuoden 2025 sitovista tavoitteista 10 toteutui suunnitellusti, ja viisi jäi kokonaisuutena saavuttamatta. Tavoitteiden toteutumista voidaan arvioida myös niille asetettujen yhteensä 19 mittarin tavoitetasojen saavuttamisen kautta. 13 mittarille asetetut tavoitetasot saavutettiin suunnitellusti. Kuuden mittarin tavoitetasot jäi saavuttamatta; näiden osalta hyvinvointialue arvioi, että tehdyt toimenpiteet olivat tärkeitä ja oikeansuuntaisia, vaikka asetetut tavoitetasot jäivät vuonna 2025 saavuttamatta.

Hyvinvointialueella onnistuttiin erityisen hyvin toimissa asukkaiden hyvinvoinnin ja turvallisuuden vahvistamisessa sekä yhdessä toimimista (kuten hyte-työ, järjestöyhteistyö) edistävissä tavoitteissa. Vuonna 2025 vahvistettiin edelleen kestävä talouden perustaa mm. uudistusohjelman systemaattisella toteutuksella ja tiedolla johtamisen tuella. Toimet talouden tasapainottamiseksi onnistuivat jopa ennakoitua paremmin.

V. 2025 palveluja parannettiin edelleen ja palveluihin pääsy nopeutui hyvinvointialueella useissa palveluissa, mutta terveysasemien, suun terveydenhuollon ja lasten ja nuorten mielenterveys-, päihde- ja riippuvuuspalvelujen osalta toteutetut uudistustoimet eivät vielä johdaneet asetettuihin tiukkoihin tavoitetasoihin. Kuitenkin lakisääteiset määräajat käytännössä saavutettiin kaikissa toiminnoissa. Erinomaisesta henkilöstötilanteesta huolimatta VAKE ei täysin saavuttanut henkilöstön lähtövaihtuvuudelle tai työnantajan suosittelulle asettamia tavoitetasoja.

Toteutumatta jääneiden tavoitteiden osalta hyvinvointialueella jatketaan pitkäjänteisiä kehittämistoimia, joilla VAKEn uskotaan lähivuosina saavuttavan itselleen asettamat korkeat vaatimukset. Palvelutason parantamista jatkossa tukee raportointikaudella saavutetut onnistumiset talouden tasapainottamisessa.

Talousarvion 2025 sitovien tavoitteiden raportointi esitetään kokonaisuudessaan liitteessä yksi (1).

VAKEn ensimmäinen hyvinvointialuestrategia ja sen muutosvaihetta onnistuneesti tukeneet valinnat loivat vahvan perustan toisen valtuustokauden hyvinvointialuestrategian laadinnalle. Strategian valmistelu aloitettiin keväällä 2025, ja uusi aluevaltuusto aloitti strategian työstämisen heti toimikautensa käynnistyttyä kesäkuussa 2025. Aluevaltuusto hyväksyi Vantaan ja Keravan hyvinvointialuestrategian vuosille 2026–2029 kokouksessaan 9.12.2025. Vuoden 2026 talousarvion tavoitteet valmisteltiin syksyllä 2025 strategialuonnoksen valmisteluvaiheen tietojen pohjalta.

## 2.2 MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMINEN

VANTAAN JA KERAVAN HYVINVOINTIALUE (1 000 €)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muutettu TA25/TP25)	Ero % (muutettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT	126 078	115 757	115 757	137 931	22 174	16,1 %
MYYNTITUOTOT	50 138	47 487	47 487	54 785	7 298	13,3 %
MAKSUTUOTOT	47 760	49 285	49 285	53 341	4 056	7,6 %
TUET JA AVUSTUKSET	16 291	6 249	6 249	17 636	11 387	64,6 %
MUUT TOIMINTATUOTOT	11 890	12 736	12 736	12 169	-567	-4,7 %
TOIMINTAKULUT	-1 241 809	-1 296 520	-1 296 520	-1 229 469	-67 050	-5,5 %
HENKILÖSTÖKULUT	-325 761	-371 123	-371 123	-347 908	-23 215	-6,7 %
ASIAKASPALVELUJEN OSTOT	-653 243	-659 913	-659 313	-625 589	-33 724	-5,4 %
MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	-156 909	-149 422	-150 022	-145 921	-4 101	-2,8 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-29 066	-33 957	-33 957	-32 802	-1 155	-3,5 %
AVUSTUKSET	-19 681	-23 046	-23 046	-18 710	-4 335	-23,2 %
VUOKRAKULUT	-56 877	-58 033	-58 033	-56 398	-1 635	-2,9 %
MUUT KULUT	-273	-1 026	-1 026	-2 140	1 114	52,1 %
TOIMINTAKATE	-1 115 731	-1 180 763	-1 180 763	-1 091 539	-89 224	-8,2 %

Taulukossa esitetty talousarviomuutos sisältää vuoden 2025 aikana tehdyt toimialojen väliset kohdennukset, joiden suuruus ja oikea kohdentuminen ei ollut talousarviota laadittaessa tiedossa sekä 1.9.2025 voimaan tulleen johtamisrakenteen muutoksen ja organisaatiouudistuksen johdosta toteutetut muutokset toimialojen välillä. (Hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätökset 16.5.2025 § 29, 19.12.2025 § 80 ja 2.3.2026 § 18 / talousarvion 2025 tarkennukset sitovuustason ”sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan ilman erikoissairaanhoidoa).

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimintatuotot vuonna 2025 olivat 137,9 milj. euroa. Toimintatuotoilla katettiin 11,2 % toimintamenoista. Toimintatuotot ylittivät muutetun talousarvion 22,2 milj. eurolla.

Toimintatuottojen ennakoitua suurempi kertymä syntyi pääosin hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen tarkoitetun valtionavustuksen tuloutuksesta menoja vastaan. Lisäksi lisätuottoja saatiin valtion maksamista kotouttamiskorvauksista sekä hyvinvointialueiden välisestä laskutuksesta. Tuottoja vähensi se, että HUS:n ensihoidosta maksama yhteistoimintaosuus ei toteutunut suunnitellun mukaisesti. Maksutuottojen kertymää vähensi terveydenhuollon asiakasmaksujen asiakaskohtaisten maksukattojen täytyminen loppuvuonna.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimintamenot olivat 1 229,5 milj. euroa. Toimintamenot alittivat muutetun talousarvion 67,1 milj. eurolla.

Henkilöstömenojen alitus 23,2 milj. eurolla johtuu mm. siitä, että talousarvio sisältää hyvinvointialuetasoisia eriä, jotka toteutuivat suunniteltua pienempinä sekä säästötoimenpiteinä täyttämättä jätetyistä vakansseista syntyneistä kustannussäästöistä. Henkilöstövuokrauskulut (7,7 milj. euroa) katettiin palkkausmenojen säästöllä.

Asiakaspalvelujen ostot toteutuivat 33,7 milj. euroa muutettua talousarviota matalampana, johtuen pääosin erikoissairaanhoidon ostoista HUSilta (24,4 milj. euroa) ja toimialojen onnistumisista uudistusohjelman toimenpiteissä, joiden myötä toimintaa on siirretty aiempaa enemmän omaksi toiminnaksi.

Erikoissairaanhoidon kustannukset olivat 1,9 milj. euroa pienemmät kuin vuonna 2024. Omassa toiminnassa asiakaspalvelujen ostot alittuivat 9,3 milj. eurolla, koska mm. vanhusten palvelujen toimialalla kalliimpien asumisen ostopalveluita korvattiin asiakaslähtöisillä edullisimmilla ratkaisuilla. Vammaisten palvelujen osalta asiakaspalvelujen ostojen talousarvio ylittyi vammaisten tehostetun palveluasumisen sekä vammaisten kotiin vietävien palvelujen takia.

Muiden palvelujen ostot alittivat muutetun talousarvion 4,1 milj. eurolla. Talousarvion alitus johtui mm. siitä, että ICT kustannusten hillintä on onnistunut erittäin hyvin ja Apotti-kustannusten alenema on saavutettu uudistusohjelman aikataulua nopeammin. Henkilöstön vuokrausmenot vähenivät 11,3 milj. eurolla edelliseen vuoteen verrattuna, koska henkilöstön saatavuus parantui loppuvuotta kohden ja vuokrahenkilöstön käyttö painotettiin lyhytaikaisiin sijaisuuksiin. Henkilöstövuokraukseen ei varattu talousarviossa erikseen määrärahaa.

Avustukset alittivat muutetun talousarvion 4,3 milj. eurolla, koska mm. toimeentulotuen toimintamallien yhtenäistäminen on pienentänyt avustusten kokonaistoteumaa ja koska omaishoitajia on arvioitua vähemmän.

Muut kulut ylittivät 1,1 milj. eurolla muutetun talousarvion.

Hyvinvointialueen toimintakate oli 89,2 milj. euroa (8,2 %) parempi kuin muutettu talousarvio.

### **Talousarvion käyttötalousmäärärahojen sitovuustasot**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käyttötalouden sitovuustasot olivat talousarviovuonna 2025

Hyvinvointialue ilman erikoissairaanhoidoa ja Erikoissairaanhoido, joiden sitovuustaso oli toimintakate

Alla olevissa taulukoissa on esitetty talousarvion sitovuustasojen mukainen talousarvion toteutuminen ennen talousarviomuutosta 10.2.2026.

VANTAAN JA KERAVAN HYVINVOINTIALUE ILMAN ERIKOISSAIRAANHOITOA (1 000 €)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muutettu TA25/TP25)	Ero % (muutettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT	125 899	114 957	114 957	135 739	20 782	15,3 %
TOIMINTAKULUT	-883 729	-916 301	-916 301	-873 243	-43 057	-4,9 %
TOIMINTAKATE	-757 830	-801 344	-801 344	-737 504	-63 839	-8,7 %

ERIKOISSAIRAANHOITO (1 000 €)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muutettu TA25/TP25)	Ero % (muutettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT	179	800	800	2 192	1 392	63,5 %
TOIMINTAKULUT	-358 080	-380 219	-380 219	-356 226	-23 993	-6,7 %
TOIMINTAKATE	-357 901	-379 419	-379 419	-354 034	-25 385	-7,2 %

Lisäksi 16.3.2026 Aluevaltuusto § 15 teki päätöksen talousarvionmuutoksesta, jossa muutettiin hyvinvointialue ilman erikoissairaanhoitoa -toimintakatteeksi -738,7 milj. euroa ja erikoissairaanhoidon toimintakatteeksi -354,1 milj. euroa. Vuosikatteen osalta lopullinen talousarvio muutettiin 109,0 milj. euroksi.

VANTAAN JA KERAVAN HYVINVOINTIALUE (1 000€)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muutettu TA25/TP25)	Ero % (muutettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT	126 078	115 757	137 933	137 931	0	0,00 %
TOIMINTAKULUT	-1 241 809	-1 296 520	-1 230 733	-1 229 469	-1 261	-0,10 %
TOIMINTAKATE	-1 115 731	-1 180 763	-1 092 800	-1 091 539	-1 261	-0,12 %

Toimintatulojen ja -menojen toteutumista ja poikkeamia talousarvioon toimialoitain on kuvattu jäljempänä.

## 2.2.1 Käyttötalouden toteutuminen

### 2.2.1.1 Hyvinvointialueen johto ja konsernipalvelujen toimiala

#### Talousarvion toteutuminen 2025

HYVINVOINTIALUEEN JOHTO JA PÄÄ- TÖKSENTEKO & KONSERNIPALVELUJEN TOIMIALA (1 000 €)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muu- tettu TA25/TP25)	Ero % (muu- tettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT	12 691	7 327	7 327	13 191	5 864	44,5 %
MYYNTITUOTOT	1 724	2 500	2 500	1 232	-1 268	-102,9 %
MAKSUTUOTOT	5					100,0 %
TUET JA AVUSTUKSET	10 272	4 293	4 293	11 390	7 097	62,3 %
MUUT TOIMINTATUOTOT	690	534	534	569	34	6,1 %
TOIMINTAKULUT	-92 238	-70 617	-63 816	-53 180	-10 636	-20,0 %
HENKILÖSTÖKULUT	-29 542	-35 492	-28 853	-26 103	-2 750	-10,5 %
ASIAKASPALVELUJEN OSTOT	-190			-160	160	100,0 %
MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	-57 899	-28 509	-28 197	-19 794	-8 403	-42,5 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-455	-694	-695	-1 542	848	55,0 %
AVUSTUKSET	-1 264	-1 293	-1 293	-1 286	-7	-0,5 %
VUOKRAKULUT	-2 728	-4 504	-4 653	-3 730	-923	-24,8 %
MUUT KULUT	-160	-126	-126	-566	440	77,7 %
TOIMINTAKATE	-79 547	-63 290	-56 489	-39 989	-16 499	-41,3 %

Hyvinvointialueen johdon ja päätöksenteon sekä konsernipalvelujen toimialan tuotot olivat 13,2 milj. euroa. Toimintatuotot toteutuivat 5,9 milj. euroa suurempina kuin muutettu talousarvio. Tuotoissa on 6,2 milj. euron budjetoimaton erä (valtiovavustus hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen).

Toimintakulut olivat 53,2 milj. euroa. Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion 10,6 milj. eurolla. Toimintakuluihin sisältyy 6,2 milj. euroa yllä mainitulla valtiovavustuksella katettavia kuluja. Ilman näitä kuluja muutetun talousarvion alitus olisi 16,8 milj. euroa.

Henkilöstökulut toteutuivat 2,8 milj. euroa pienempänä kuin muutettu talousarvio, josta 1,8 milj. euroa on HVA:n yhteisiä henkilöstökuluja. Lisäksi alitukseen ovat vaikuttaneet oman henkilöstön tiukka vakanssien täyttöpoliitikka ja henkilöstömäärän sopeutustoimet.

Muiden palvelujen ostot alittivat muutetun talousarvion 8,4 milj. euroa. Kuluihin sisältyy 5,3 milj. euroa valtionavustuksella katettavia hyvinvointialueen yhteisiä hankintoja. Ilman näitä kuluja alitus olisi 13,5 milj. euroa. Ko. alitus koostuu tietohallinnon alituksesta 7,4 milj. euroa. Lisäksi alittavat mm. vakuutukset (0,8 milj. euroa), postipalvelut (0,9 milj. euroa.), tilojen kunnossapito ja remontointi (0,7 milj. euroa), HR- ja työnantajapalvelut (0,7 milj. euroa) ja HVA:n yhteinen koulutusvaraus (0,5 milj. euroa). Aineet, tarvikkeet ja tavarat ylittivät muutetun talousarvion 0,8 milj. euroa. Ylittävät kulut ovat valtionavustuksella katettavia hyvinvointialueen yhteisiä hankintoja.

Vuokrakulut alittivat muutetun talousarvion 0,9 milj. euroa. Leasingvuokrat alittivat 0,5 milj. euroa ja toimitilavuokrat alittivat 0,4 milj. euroa.

Muut kulut ylittivät muutetun talousarvion 0,4 milj. euroa. Aluevaalien korvaukset (0,3 milj. euroa) on huomioitu talousarviossa palvelujen ostoissa. Toimialan tulos (toimintakate) oli 16,5 milj. euroa parempi kuin muutettu talousarvio.

Talousarviomuutos sisältää vuoden 2025 aikana tehdyt toimialojen väliset kohdennukset, joiden suuruus ja oikea kohdentuminen ei ollut talousarviota laadittaessa tiedossa (hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätökset 16.5.2025 § 32, 19.12.2025 § 32 ja 2.3.2026 § 32). Määrärahamuutos pienensi toimialan menomäärärahaa 6,8 milj. eurolla koostuen pääosin konsernipalveluihin budjetoitujen henkilöstömenojen siirrosta toimialoille.

## **Aluevaltuusto**

Aluevaltuuston toimikausi vaihtui 1.6.2025, jolloin aluevaaleissa 15.4.2025 valittu aluevaltuusto aloitti toimikautensa. Aluevaltuusto on hyvinvointialueen korkein päättävä toimielin. Aluevaltuusto vastaa hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää hyvinvointialueen päätösvaltaa. Aluevaltuuston tehtävistä säädetään hyvinvointialueesta annetussa laissa. Aluevaltuusto päättää muun muassa hyvinvointialuestrategiasta, hyvinvointialueen hallintosäännöstä sekä hyvinvointialueen talousarviosta ja taloussuunnitelmasta. Lisäksi aluevaltuusto asettaa aluehallituksen ja hyvinvointialueen muut toimielimet sekä valitsee hyvinvointialuejohtajan. Aluevaltuusto piti vuonna 2025 yhteensä 7 kokousta.

## **Aluehallitus**

Aluehallitus johtaa hyvinvointialueen toimintaa, hallintoa ja taloutta. Lisäksi aluehallitus vastaa muun muassa aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta, palvelujen saatavuudesta ja saavutettavuudesta, omistajaohjauksesta, henkilöstöpolitiikasta sekä sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen, riskienhallinnan ja sopimushallinnan järjestämisestä. Tarkemmin aluehallituksen tehtävistä määrätään hyvinvointialueesta annetussa laissa sekä aluevaltuuston päättämässä hallintosäännössä. Aluehallitus piti vuonna 2025 yhteensä 16 kokousta.

## Tarkastuslautakunta

### Talousarvion toteutuminen 2025

Puheenjohtaja: Mika Niikko 31.5.2025 asti, Laura Tulikorpi valtuustokaudella 2025–2029

Tarkastuslautakunta (1000 €)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muu- tettu TA25/TP25)	Ero % (muu- tettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT						
MYYNTITUOTOT						
MAKSUTUOTOT						
TUET JA AVUSTUKSET						
MUUT TOIMINTATUOTOT						
TOIMINTAKULUT	-314	-340	-340	-246	-94	-38,3 %
HENKILÖSTÖKULUT	-246	-257	-257	-191	-66	-34,8 %
ASIAKASPALVELUJEN OSTOT						
MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	-68	-80	-80	-55	-25	-46,0 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-	-1	-1	-	-1	-236,1 %
AVUSTUKSET						
VUOKRAKULUT		-1	-1		-1	
MUUT KULUT	-	-1	-1	-	-1	-3951,9 %
TOIMINTAKATE	-314	-340	-340	-246	-94	-38,3 %

Vantaan- ja Keravan hyvinvointialueen aluevaltuusto on asettanut tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten lain hyvinvointialueesta (611/2021) 125 § mukaisesti.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

1. valmistella aluevaltuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
2. arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
3. arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä taloussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden riittävyyttä talouden tasapainotuksen kannalta;

4. huolehtia hyvinvointialueen ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
5. valvoa, että 89 §:ssä säädettyä velvollisuutta ilmoittaa sidonnaisuuksista noudatetaan, ja saattaa ilmoitukset aluevaltuuston tiedoksi;
6. valmistella aluehallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Tarkastuslautakunta piti vuonna 2025 yhteensä 13 kokousta.

### **Muut toimielimet**

Vantaan- ja Keravan hyvinvointialueen aluevaltuuston, aluehallituksen ja tarkastuslautakunnan lisäksi alueella toimi vuonna 2025 seuraavat toimielimet:

- aluevaalilautakunta
- pelastuslautakunta
- kansalliskielilautakunta
- lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta
- aluevaalilautakunta
- yksilöasioiden jaosto
- edunvalvontajaosto
- lasten, nuorten ja perheiden palvelut –jaosto (31.5.2025 asti)
- aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut –jaosto (31.5.2025 asti)
- terveydenhuollon palvelut –jaosto (31.5.2025 asti)
- vanhusten palvelut –jaosto (31.5.2025 asti)
- valtuustovaliokunta
- valtuustotoimikunta
- aluevaltuuston vaalilautakunta

Tämän lisäksi hyvinvointialueella toimi vuonna 2025 seuraavat vaikuttamistoimielimet:

- nuorisovaltuusto
- vammaisneuvosto
- vanhusneuvosto
- monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta
- järjestöyhteistyön neuvottelukunta

### **Valtuustoryhmätuki**

Hyvinvointialuelain (611/2021) § 27 mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä

toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Tukea myönnettäessä on yksilöitävä tuen käyttötarkoitus. Tuen määrä valtuustoryhmittäin on ilmoitettava hyvinvointialueen tilinpäätöksessä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue myönsi tilikaudella 2024 aluevaltuustoryhmille tukea yhteensä 414 000 euroa alla olevan taulukon neljä (4) mukaisesti (6 000 euroa / aluevaltuutettu).

Taulukko 4. Valtuustoryhmätuen määrä v. 2025 valtuustoryhmittäin

Valtuustoryhmille annetut tuet		
	2025	2024
Sosiaalidemokraattinen aluevaltuustoryhmä	104 400,00	102 000,00
Kokoomuksen aluevaltuustoryhmä	99 450,00	114 000,00
Perussuomalaisten aluevaltuustoryhmä	40 050,00	48 000,00
Kristillisdemokraattien aluevaltuustoryhmä	10 800,00	12 000,00
Vihreiden aluevaltuustoryhmä	48 600,00	54 000,00
Svenska folkpartiet fullmäktige-grupp (RKP)	10 800,00	12 000,00
Keskustan aluevaltuustoryhmä	16 200,00	18 000,00
Vasemmistoliiton aluevaltuustoryhmä	35 550,00	36 000,00
Liike Nyt aluevaltuustoryhmä	-	12 000,00
Valta Kuuluu Kansalle aluevaltuustoryhmä	2 250,00	6 000,00
Valtuustoryhmille annetut tuet yhteensä	368 100,00	414 000,00

## Konsernipalvelujen toimiala

### Toimialan perustehtävä ja palvelutoiminnan kuvaus

Konsernipalveluiden toimiala tuottaa hyvinvointialueelle ja sen muille toimialoille hallinnollisia ja muita asiantuntija- ja tukipalveluita ja näin auttaa koko hyvinvointialuetta sen perustehtävän toteuttamisessa. Lähes kaikki hyvinvointialueen ei-kliiniset tukipalvelut tuotetaan konsernipalveluiden toimialalla. Lisäksi konsernipalveluiden toimialalla osallistutaan hyvinvointialuetasoiseen johtamiseen sekä erilaisten sääntöjen ja ohjeiden laadintaan.

Konsernipalveluiden toimintaa ja organisaatiota kehitettiin voimakkaasti vuoden 2025 aikana. Konsernipalveluiden organisaatiota tiivistettiin keväällä hyvinvointialueen johtamisrakenneiden muutosten yhteydessä. Samaan aikaan konsernipalveluihin edelleen keskitettiin pienissä määrin muilla toimialoilla tehtyä asiantuntijatyötä, esimerkiksi kielipalveluihin sekä viestintään liittyen. Muutosten jälkeen konsernipalveluiden toiminta jakautui kuuteen asiantuntijapalvelualueeseen: hallintopalveluihin, henkilöstöpalveluihin, tietohallintoon, järjestämisen tukeen, viestintään ja vaikuttamiseen sekä talouspalveluihin.

Hallintopalveluissa tuotetaan laki- ja päätöspalvelut sekä kirjaamo- ja asiakaspalvelut, joihin sisältyvät myös hyvinvointialueen arkistopalvelut. Hyvinvointialueen tilakeskus, joka vastaa hyvinvointialueen toimitilapalveluista, rakennushankkeiden ja tilainvestointien suunnittelusta, sekä sosiaalisin perustein vuokrattavien asuntojen vuokrauksesta ja isännöinnistä, toimii hallintopalveluiden osana.

Talouspalvelut vastaa rahoitustoimesta, konsernilaskennasta, myynti- ja ostoreskontrasta, asiakasmaksuista sekä muista laskentapalveluista. Lisäksi talouspalveluissa on hyvinvointialueen tiedolla johtamisen yksikkö ja palvelualueelta koordinoidaan hyvinvointialueen strategiatyötä. Talouspalveluita johtaa konsernipalveluiden toimialajohtaja oman työnsä ohella. Hyvinvointialueen tietohallinto huolehtii ict-arkkitehtuurista, kehittämisestä, asiakkuuksista ja jatkuvista ict-palveluista ja varmistaa henkilöstölle toimivat järjestelmät ja tietoturvallisen toimintaympäristön.

Henkilöstöpalvelut vastaa henkilöstökäytännöistä, saatavuuden tuesta, henkilöstösuunnittelusta, keskeisistä henkilöstöprosesseista ja palkanmaksusta sekä oppimisen ja uudistumisen palveluista. Palvelualueeseen kuuluu myös resurssipalvelut, jonka resurssikeskus tuottaa hyvinvointialueelle sisäistä varahenkilöstöä. Järjestämisen tuki hoitaa hankintatoimen, valvonnan ja päätöksentekoa tukevien tuotantotapa-analyyysien tuottamisen. Vuonna 2025 järjestämisen tuessa sijaisi myös hyvinvointialueen TKKI-toiminta.

Viestinnän ja vaikuttamisen kokonaisuus vastaa organisaatioturvallisuuden, varautumisen, valmiuden ja riskienhallinnan suunnittelusta ja yhteensovittamisesta, keskitetystä hyvinvointin ja osallisuuden edistämisestä sekä hyvinvointialueen viestinnästä, brändistä ja

mediayhteistyöstä. Myös kielipalvelut sijaitsee viestinnän ja vaikuttamisen asiantuntijapalvelualueella.

Konsernipalvelujen toimialalla työskenteli 31.12.2025 yhteensä 441 työntekijää, joista vakinaisia palvelussuhteita oli 367 ja määräaikaista 74. Henkilöstöstä 159 henkilöä työskenteli henkilöstöpalveluissa (joista 100 henkilöä työskenteli resurssipalvelujen hoito- ja hoivatyön varahenkilöstössä), 73 henkilöä talouspalveluissa, 57 henkilöä hallintopalveluissa, 50 henkilöä tietohallintopalveluissa, 45 henkilöä järjestämisen tuessa, 30 henkilöä hankkeissa, 26 henkilöä viestinnän ja vaikuttamisen palvelualueella sekä 1 henkilö johdossa ja yhteisissä toiminnoissa. Työntekijöiden keski-ikä oli 44,9 vuotta. Yli 60-vuotiaita toimialan henkilöstöstä oli 9,7 % (43 henkilöä). Yleisimmät tehtävänimikkeet toimialalla olivat lähihoitaja ja erityisasiantuntija. Määräaikaisesta henkilöstöstä suurimman osan määräaikainen työsuhde perustui tehtävän projektiluontoisuuteen.

### **Toimialan palvelutuotanto v. 2025**

Vuonna 2025 konsernipalveluiden palvelutuotanto eteni suunnitellusti ja tuki hyvinvointialueen palvelujen kustannusvaikuttavaa järjestämistä kaikilla toimialoilla. Tavoitteena oli samanaikaisesti hillitä toimintakulujen kasvua sekä vahvistaa palveluiden saatavuutta ja laatua, mikä näkyi yhtenäisten, asiakaslähtöisten prosessien kehittämisenä ja päätöksenteon tuen vakiinnuttamisena. Hyvinvointialueen strategia vuosille 2026–2029 tavoitteineen valmisteltiin laajassa yhteistyössä alueen asukkaiden, henkilöstön ja päätöksentekijöiden kanssa osallisuuden ja kansalaisviestinnän keinoin. Järjestöyhteistyötä tuki edelleen vuonna 2024 perustettu neuvottelukunta, jonka kautta yhteistyö laajeni ja jäsenyi edelleen. Asukkaiden terveyttä ja hyvinvointia edistävä hyte-työ eteni suunnitelmallisesti laajan alueellisen yhteistyöverkoston tuella.

Hyvinvointialueen organisaatiomuutosten toimeenpano oli vuoden keskeisimpiä ponnistuksia. Työ vaati samanaikaisesti laajaa panostusta sekä henkilöstöpalveluissa että järjestelmäteknisesti: henkilöstöpalvelut vastasivat muutosten hallinnollisesta ja prosessuaalisesta läpiviennistä, ja rinnalla varmistettiin, että muutokset heijastuvat oikein taustajärjestelmiin, tietorakenteisiin ja raportointiin. Konsernipalveluiden oma organisaatio ja johtamisrakenteet muuttuivat, ja vuoden aikana omaksuttiin uusia toimintatapoja sekä vahvistettiin partnermallin mukaista yhteistyötä toimialojen kanssa, jotta tarpeet ja uudistukset kyetään ennakoimaan aiempaa paremmin. Valmiuteen ja varautumiseen panostettiin läpi vuoden, valmiussuunnitelmien päivitys eteni, ja riskienhallinnan sekä jatkuvuuden käytäntöjä kehitettiin.

Henkilöstöhallinnon kokonaisuuden uudistamisessa otettiin merkittäviä askeleita. Palkanlaskentapalveluiden tuleva palvelutuottaja kilpailutettiin, samoin uudet HR-järjestelmät, ja vuoden 2025 aikana valmistauduttiin niiden käyttöönottoihin vuonna 2026. Valmistelu sisälsi prosessien yhtenäistämistä, integraatioiden määrittelyä, tietosisältöjen laadun varmistamista

sekä muutos- ja koulutussuunnittelua, joiden tavoitteena on parantaa työn tuottavuutta, raportoinnin läpinäkyvyyttä ja palveluiden käytettävyyttä heti käyttöönotosta alkaen.

ICT kehittämisen osalta edettiin hyväksytyin kehittämisen tiekartan puitteissa. Kehittämistyö kohdennettiin uusien toimintaa tehostavien ratkaisujen hankkimiseen (esimerkiksi tekoälyavusteinen tulkkaus sekä tekoälyavusteiset laskujen käsittelyprosessit) sekä teknisen ympäristön parantamiseen. Myös organisaatiomuutosten ja toiminnan tehostamisen tekninen tukeminen olivat merkittävä työ vuonna 2025. Lisäksi perustettiin projekti asiakas- ja potilastietojärjestelmän käytön tehostamiseksi, minkä tavoitteena on parantaa käytön sujuvuutta ja varmistaa, että järjestelmä tukee palveluprosesseja tarkoituksenmukaisesti.

Strategia- ja talousarviovalmistelu etenivät päätöksentekoon aikataulussa, ja vaalien jälkeinen luottamushenkilöyhteistyö käynnistyi onnistuneesti. Henkilöstön arjen työn sujuvuutta parannettiin yhdessä hallinnollisten ja tukipalveluiden kustannustehokkuuden kanssa. Kaikkia tavoitteita ei vielä saavutettu, mutta toimenpiteiden suunta on arvioitu oikeaksi, ja ne luovat vahvan perustan vuoden 2026 ja sitä seuraavalle kehittämiselle.

## **Toimialan uudistus- ja kehittämistoimet v. 2025**

### Merkittävimmät uudistusohjelman toimenpiteet v. 2025

Konsernipalveluissa jatkettiin järjestelmällisesti ja johdonmukaisesti vuonna 2024 päätettyjen toimenpiteiden toteuttamista. Merkittävimmät euromääräiset hyödyt hyvinvointialueelle on saavutettu seuraavilla toimenpiteillä:

- Hyvinvointialueen rahoituksen ja toimintatuottojen kasvattaminen. Laskutusprosessia tehostamalla ja hintoja päivittämällä kustannuslaskennan perusteella on saavutettu noin 3,2 miljoonaa euroa korkeampi vuosittainen laskutus muille hyvinvointialueille, virastoille sekä vakuutusyhtiöille (verrattuna vuoteen 2023)
- Apotti kehittäminen sekä yhtiön omistajaohjauksen kehittäminen, jolla kustannustasoa on saatu laskettua noin kolme miljoonaa.
- Asiantuntijapalveluiden vähentäminen ja toimintojen kotiuttaminen, jolla on saavutettu noin 600 000 euroa matalampi menotaso.

Näiden lisäksi jatkettiin edelleen palveluiden järjestämisen sekä hr:n ja tilapalveluiden toimenpiteitä, jotka tukevat muiden toimialojen toimenpiteiden saavuttamista. Näitä ovat olleet esimerkiksi palveluihin ohjaamisen yhteiskehittäminen, effector- järjestelmän käyttöönotto sekä yhteiset prosessit suoraostojen vähentämiseksi, mitkä osaltaan ovat mahdollistaneet hyvinvointialueen ostopalvelukustannusten hallinnan. Yhteiset henkilöstöprosessien ja johtamisen parantamiseen liittyvät toimenpiteet ovat puolestaan tukeneet koko hyvinvointialuetta vuokrahenkilöstön käytön vähentämisessä sekä tuloksellisen työn tekemisessä.

## Muut vuoden 2025 merkittävimmät kehittämistoimet ja niistä saatu hyöty

Vuoden aikana toteutettiin useita konsernipalvelujen kehittämistoimia, joilla oli selkeä vaikutus tuottavuuteen, laatuun ja johtamisen tukeen. Sähköisen pysyväisarkiston kilpailutus vietiin läpi ja käyttöönottoprojekti käynnistyi, mikä korvasi aiempia kalliimpia ratkaisuja ja laski pitkän aikavälin ylläpitokustannuksia samalla kun paransi tiedon elinkaaren hallintaa ja saatavuutta.

Sopimushallinnan järjestelmä otettiin käyttöön Laatuportin rinnalla. Suorahankinnat ja sopimusohjat siirrettiin järjestelmään ja prosessit dokumentoitiin, mikä yhtenäisti sopimusten käsittelyä, vähensi manuaalista työtä ja vahvisti sopimusriskien hallintaa.

Effector-projekti eteni ja laajeni suunnitelman mukaisesti. Yhdessä talouspalveluiden kanssa kehitetty laskutusprosessi paransi kirjanpidon oikea-aikaisuutta ja tehosti sekä ostopalvelujen seurantaa ja johtamista että talouden ennustettavuutta ja kokonaisohjausta.

Ostolaskujen tekoälyavusteisen tiliöinnin kehittäminen eteni ja toimintatapaa vakiinnutettiin. Tämä vähensi rutiinityötä, lyhensi läpimenoaikoja ja pienensi virheiden riskiä, mikä näkyi prosessien sujuvampana läpivientinä.

Tuotantotapa-analyysien tuottamaa tietoa hyödynnettiin systemaattisesti toiminnan ja johtamisen kehittämisessä toimialoilla. Analyysien laskennallinen kustannusvaikutus oli arviolta 15–20 miljoonaa euroa, ja työ tuki palveluihin ohjautumisen prosessin parantamista muun muassa myöntämisperusteiden ja palveluvalikon tarkennusten kautta.

Asiakas- ja potilastietojärjestelmän vaikuttavuutta vahvistettiin käynnistämällä ”Apotin hyödyt käyttöön” -hanke. Tavoitteena oli tehostaa toimittajayhteistyötä ja varmistaa, että järjestelmää johdettiin ja käytettiin tavalla, joka tuki yksiköiden prosesseja, paransi käytettävyyttä ja mahdollisti paremman tiedolla johtamisen. Näiden kokonaisuuksien rinnalla valmisteltiin tietopalustan siirtoa yhtenäiselle, tekoälypohjaiselle fabric-arkkitehtuurille sekä viimeisteltiin avustushankkeiden mahdollistamia teknologiaratkaisuja ja pienimuotoisia tekoälykirjaamisen kokeiluja, joilla luotiin pohjaa seuraavan kauden laajemmille hyödyille.

## 2.2.1.2 Erikoissairaanhoido

### Talousarvion toteutuminen 2025

ERIKOISSAIRAANHOITO (1 000 €)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muu- tettu TA25/TP25)	Ero % (muu- tettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT	179	800	800	2 192	1 392	63,5 %
MYYNTITUOTOT	179	800	800	2 192	1 392	63,5 %
TOIMINTAKULUT	-358 080	-380 219	-380 219	-356 226	-23 993	-6,7 %
ASIAKASPALVELUJEN OSTOT	-358 716	-380 219	-380 219	-355 812	-24 407	-6,9 %
MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	641			-178	178	100,0 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT				-233	233	100,0 %
VUOKRAKULUT	-5			-3	3	100,0 %
TOIMINTAKATE	-357 901	-379 419	-379 419	-354 034	-25 385	-7,2 %

Erikoissairaanhoidon tuotot vuonna 2025 olivat 2,2 milj. euroa ja toimintakulut 356,2 milj. euroa.

HUS-yhtymä tuottaa lähes kaikki Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen erikoissairaanhoidon palvelut. HUS-yhtymä on järjestämisvastuussa niistä erikoissairaanhoidon toiminnoista, joista laissa erikseen säädetään tai joista sovitaan HUS-järjestämissopimuksessa. Erikoissairaanhoidon talousarviomäärärahaan sisältyi palvelujen käyttöön perustuvan jäsenmaksuosuuden lisäksi ensihoidon ja lääkärihelikopteritoiminnan, myrkytystietokeskuksen sekä hammaslääkäreiden erikoistumis- ja perusopetuksen kustannusosuudet.

Erikoissairaanhoidon menot olivat 1,9 milj. euroa pienemmät kuin vuonna 2024, johtuen mm. HUS siirtoviivehoitopäivien kustannusten vähentymisestä 4,7 milj. eurolla verrattuna edelliseen vuoteen. Siirtoviivepäivien osalta terveydenhuollon toimiala on onnistunut yhdessä HUSin ja vanhuspalvelujen kanssa hoitoketjun toimivuuden parantamisessa, eikä erikoissairaanhoidon siirtoviivemaksuja syntynyt vuonna 2025.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue sai HUS:ilta hyvitystä, laskettuna palveluiden käytön suhteessa 2,3 milj. euroa. Vuodelta 2024 kertynyttä alijäämäosuutta Hus yhtymä ei laskuttanut ja erän poistaminen hyvinvointialueen siirtoveloista toteutettiin vuoden 2024 alijäämäkirjausta vastaan, jolloin se paransi erikoissairaanhoidon sitovuustason toimintakatetta vuoden 2025 tilinpäätöksessä.

Tulos (toimintakate) oli 25,4 milj. euroa parempi kuin muutettu talousarvio.

### 2.2.1.3 Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimiala

#### Talousarvion toteutuminen 2025

LASTEN, NUORTEN JA PERHEIDEN PALVELUT (1 000 €)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muutettu TA25/TP25)	Ero % (muutettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT	8 269	5 740	5 740	6 282	543	8,6 %
MYYNTITUOTOT	5 874	3 220	3 220	3 809	589	15,5 %
MAKSUTUOTOT	2 337	2 330	2 330	2 144	-186	-8,7 %
TUET JA AVUSTUKSET	39	150	150	312	162	52,0 %
MUUT TOIMINTATUOTOT	19	40	40	17	-23	-132,9 %
TOIMINTAKULUT	-170 315	-183 445	-183 821	-176 486	-7 336	-4,2 %
HENKILÖSTÖKULUT	-65 308	-73 026	-73 533	-69 823	-3 710	-5,3 %
ASIAKASPALVELUJEN OSTOT	-81 167	-79 870	-79 870	-75 948	-3 922	-5,2 %
MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	-11 562	-18 204	-18 246	-18 888	642	3,4 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 257	-1 398	-1 398	-1 206	-192	-15,9 %
AVUSTUKSET	-1 581	-1 500	-1 500	-1 261	-239	-19,0 %
VUOKRAKULUT	-9 432	-9 447	-9 275	-9 321	46	0,5 %
MUUT KULUT	-8			-39	39	100,0 %
TOIMINTAKATE	-162 046	-177 706	-178 082	-170 203	-7 878	-4,6 %

Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialan tuotot vuonna 2025 olivat 6,3 milj. euroa. Toimintatuotot toteutuivat 0,5 milj. euroa suurempina kuin muutettu talousarvio. Toimintatuottoja toteutui ennakoitua enemmän johtuen mm. pakolaisista valtiolta saatavista kotoutumiskorvauksista. Vuoden aikana pystyttiin hakemaan korvaukset myös osasta vielä vuodelta 2024 hakematta jääneistä korvauksista. Vastaavasti maksutuotot alittivat muutetun talousarvion. Tämä johtui sijaishuollon asiakasmäärän pienemisestä. Tuet ja avustukset ylittivät muutetun talousarvion, tämä johtui vuodelle 2024 jaksottamatta jääneestä sosiaali- ja kriisipäivystyksen valtionavustuksesta.

Toimintakulut olivat 176,5 milj. euroa. Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion 7,3 milj. eurolla. Henkilöstötilanne parantui merkittävästi vuonna 2025, mutta alkuvuoden avoimet vakanssit toivat alituksen henkilöstömenoihin. Muiden palvelujen ostot ylittivät muutetun talousarvion 0,6 milj. eurolla johtuen työvoiman vuokrauksen käytöstä (0,9 milj. euroa). Aineet, tarvikkeet ja tavarat alittivat muutetun talousarvion 0,2 milj. eurolla, johtuen Perheiden ennaltaehkäisevien palveluiden talousarvioon varatun RS-viruksen estolääkityksen kustannusten kohdistumisesta erikoissairaanhoidon. Avustukset alittivat muutetun talousarvion 0,2 milj. eurolla, johtuen osittain sijaishuollon asiakasmäärän pienenemisestä ja avustusten myöntämisperusteiden tarkennuksista. Vuokratulot toteutuivat muutetun talousarvion mukaisina.

Toimialan tulos (toimintakate) oli 7,9 milj. euroa parempi kuin muutettu talousarvio.

Talousarviomuutos sisältää vuoden 2025 aikana tehdyt toimialojen väliset kohdennukset, joiden suuruus ja oikea kohdentuminen ei ollut talousarviota laadittaessa tiedossa. Toimintakateen muutos korotti toimialan menomäärärahaa 0,4 milj. eurolla. Menomäärärahan korotus koostui pääosin henkilöstömenoihin tehdyistä korjauksista. Perheiden ennaltaehkäisevien palveluiden palvelualueelta siirrettiin Terveystieteiden palvelujen toimialalle lääkäripalvelut (1,4 milj. euroa), sisältäen koululääkäripalvelut sekä psykososiaaliset lääkäripalvelut. Konsernipalveluiden toimialalta siirrettiin lasten, nuorten ja perheiden toimialalle 1,7 milj. euroa puuttuneita vuosilomansijaiskuluja. Konsernipalveluiden toimialalta resurssipalveluista siirrettiin 0,1 milj. euroa talousarviota lyhytaikaisiin sijaisiin. Muiden palvelujen ostoihin toimialalle siirtyi Konsernipalveluiden toimialalta postipalveluihin liittyen määräraha. Tilavuokrien osalta toteutuksia korjattiin ja Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialan talousarviota vähennettiin 0,2 milj. euroa vastaamaan oikaistua toteumaa. (Hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätökset 16.5.2025 § 29 ja 19.12.25 § 80)

### **Toimialan perustehtävä ja palvelutoiminnan kuvaus**

Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialan perustehtävänä on edistää hyvinvointialueen lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia järjestämällä lakisääteisiä ennaltaehkäiseviä, tukea antavia ja korjaavia sosiaali- ja terveystieteiden palveluja. Palvelujen järjestämistä ohjaavat asiakasmitoitukset sekä palvelu- ja hoitotakuun määrääjät, jotka määrittävät toiminnan laatua ja saavutettavuutta. Toimiala jakautuu kolmeen palvelualueeseen, jotka muodostavat kokonaisuuden lasten, nuorten ja perheiden palveluketjuista.

Perheiden ennaltaehkäisevien palvelujen palvelualue vastaa lasten, nuorten ja perheiden ennaltaehkäisevistä sosiaali- ja terveystieteiden palveluista. Palvelualue tuottaa neuvolapalvelut, lasten kuntoutuspalvelut ja opiskeluhoitojen palvelut varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetukseen sekä toisen asteen oppilaitoksiin. Palvelualue on vastannut 1.9.2025 organisaatiomuutoksesta alkaen lasten ja nuorten perustasoisista mielenterveys- ja päihdepalveluista ja näiden palvelujen kehittämisestä. Osana tätä kokonaisuutta koordinoidaan myös lasten ja nuorten terapiatakuuta. Ennaltaehkäisevät lääkäripalvelut siirtyivät 1.9.2025 alkaen hallinnollisesti terveydenhuollon palvelujen toimialalle.

Perheitä tukevien palvelujen palvelualue vastaa lasten, nuorten ja perheiden sosiaalihuoltolain mukaisista palveluista sekä koko hyvinvointialueen sosiaali- ja kriisipäivystyksestä. Palvelualue tuottaa lapsiperheiden varhaisen tuen palvelut, psykososiaaliset palvelut sekä sosiaalityön ja kriisityön palvelut. Sosiaali- ja kriisipäivystys toimii myös sosiaali- ja terveysministeriön nimeämänä valtakunnallisena psykososiaalisen tuen toimijana. Palvelualue vastaa ja koordinoi toimialatasoista perhekeskuskehittämisen kokonaisuutta.

Perheiden erityispalvelujen palvelualue vastaa lastensuojelun palveluista ja niiden kehittämisestä. Se tuottaa avo- ja sijaishuollon sosiaalityön, perhetyön, tukisuhdetoiminnan, ympärivuorokautisen perhekuntoutuksen sekä hyvinvointialueen oman perhe- ja laitoshoidon

palvelut. Vuoden 2025 organisaatiomuutoksen myötä alueelle keskitettiin 1.9.2025 alkaen myös toimialatasoisesti lapsiperheiden ja lastensuojelun kotiin vietävien ja sijaishuollon palvelujen asiakasohjauksen tuki, ostopalvelujen järjestäminen sekä toimistosihteeripalvelut.

Vuonna 2025 toteutettiin johtamis- ja organisaatorakenteen uudistus, jonka tavoitteena oli yhtenäinen ja asiakkaiden tarpeisiin paremmin vastaava palvelurakenne. Palvelujen järjestämistä muotoiltiin uudelleen, ja kahdelta palvelualueelta lakkautettiin yksi esihenkilötaso, mikä yhdenmukaisti rakenteen hyvinvointialueen kuusiportaiseen johtamismalliin. Uudistukset astuivat voimaan 1.9.2025.

Vuonna 2025 selvitettiin ja valmisteltiin aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialan yhdistämistä muihin toimialoihin. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 15.9.2025, että aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialan aikuissosiaalityön palvelualue yhdistetään lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialaan ja vammaisten palvelualue yhdistetään vanhuspalvelujen toimialaan 1.1.2026 alkaen. 16.9.2025 otettiin käyttöön väliaikainen johtamisjärjestelmä, jossa aikuissosiaalityön operatiivinen johtaminen siirtyi lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialalle ja vammaispalvelujen johtaminen vanhuspalvelujen toimialalle. Näin varmistettiin sujuva ja hallittu siirtymä kohti uutta toimialarakennetta.

Toimialalla työskenteli 31.12.2025 yhteensä 1 168 työntekijää, joista vakinaisia palvelussuhteita oli 963 ja määräaikaisia 204. Henkilöstöstä 496 työskenteli perheiden ennaltaehkäisevien palvelujen palvelualueella, 286 perheitä tukevien palvelujen palvelualueella, 378 perheiden erityispalvelujen palvelualueella ja 6 toimialan johdossa ja yhteisissä toiminnoissa. Työntekijöiden keski-ikä oli 47 vuotta. Yli 60-vuotiaiden osuus toimialan henkilöstöstä oli 7,4 % (86 henkilöä). Yleisimmät tehtävänimikkeet toimialalla olivat sosiaaliohjaaja (246), terveydenhoitaja (209), sosiaalityöntekijä (149), psykologi (101) ja kuraattori (66). Määräaikaisesta henkilöstöstä suurin osa oli avoimen viran/toimen hoitajia tai sijaisia. Vakituksia palvelussuhteita päättyi vuoden aikana 89.

Toimialan palveluja tuotettiin sekä omana toimintana että ostopalveluina. Ostopalvelut painottuivat erityisesti kotiin vietävissä palveluissa ja lastensuojelun laitospalveluissa. Palveluseteli oli käytössä lapsiperheiden kotipalvelussa, mutta sen käyttö oli melko vähäistä. Palvelusetelin käyttöönottoa lääkinnällisen kuntoutuksen terapioihin valmisteltiin yhdessä terveydenhuollon palvelujen toimialan kanssa. Oma tuotantoa tehostettiin sujuvalla ja viivytyksettömällä asiakasohjauksella ja tarkastelemalla omien palvelujen optimaalista käyttöastetta. Näiden varmistamiseksi palvelujen järjestämisen tuki ja ostopalvelujen hallinnointi keskitettiin toimialatasoiseksi 1.9.2025 alkaen. Oma toimintaa vahvistetaan myös omaa palvelutuotantoa lisäämällä. Uuden lastensuojelulaitoksen suunnittelua jatkettiin vuoden aikana ja tonttihakemus jätettiin Vantaan kaupungille.

### **Toimialan palvelutuotanto v. 2025**

Vuonna 2025 lasten, nuorten ja perheiden palvelujen saatavuus parani useilla osa-alueilla, ja toimialan palvelukyky kehittyi kokonaisuutena myönteiseen suuntaan. Palvelujen

saavutettavuus oli vuoden aikana pääosin hyvällä tasolla, ja vakaampi henkilöstötilanne näkyi sekä asiakastytyvyyden että palvelujen sujuvuuden paranemisena. Vakanssien täyttöaste nousi, vuokratyövoimaa käytettiin vain välttämättömissä tilanteissa, ja palveluihin pääsy nopeutui monissa yksiköissä. Henkilöstövaje ei muodostunut loppuvuodesta enää kriittiseksi missään ammattiryhmässä, mikä erosi selkeästi vuoden 2024 tilanteesta. Myös toimialan Pulssi-tulokset pysyivät hyvällä tasolla ja jopa paranivat edellisvuodesta. Joissakin palveluissa oli kuitenkin edelleen viivettä palveluun pääsyssä johtuen pääosin kysynnän kasvusta.

Neuvolapalvelut toimivat koko vuoden sujuvasti ilman jonoja. Terveystarkastuksiin ja lääkärintarkastuksiin pääsi tarpeen mukaisesti. Neuvolan puhelinpalvelun takaisinsoitot hoidettiin saman päivän aikana. Myös lasten fysioterapiaan ja toimintaterapiaan pääsi muutaman viikon sisällä yhteydenotosta/ lähetteen saapumisesta. Puheterapian jonot lyhenivät edelleen, ja 92 % asiakkaista pääsi hoitoon 3 kk:n hoitotakuun puitteissa. Jonossa olevien lasten määrä väheni selvästi edellisvuoteen verrattuna.

Kouluterveystarkastusten toteutuminen parani edellisvuodesta, mutta jäi asetetuista tavoitteista. Lukuvuoden 2024–2025 laajat ja määräaikaiset tarkastukset toteutuivat 75 %:sti, kun tavoite oli 100 % (2023–2024 69,3 %). Toisen asteen ja perusopetuksen psykologipalvelut vahvistuivat edelleen. Psykologin vakanssien täyttöaste nousi perusopetuksessa 92 prosenttiin ja toisella asteella 100 prosenttiin, mikä lyhensi odotusaikoja ja paransi palvelujen saatavuutta. ADHD-hoitopolun jäsentämistä jatkettiin, mikä tuki palvelujen yhtenäistämistä ja selkeytti ammattilaisten työnjakoa. Opiskeluhuollon järjestämistä ohjaavan ja koulutuksen järjestäjien kanssa tehtävää yhteistyötä linjaavan alueellisen opiskeluhoitosuunnitelman päivitys käynnistyi syksyllä 2025.

Perheneuvolapalveluissa palveluun pääsy oli koko vuoden sujuvaa ja ensitapaamiset järjestivät keskimäärin kolmen viikon kuluessa. Lasten ja nuorten psyykkisen hyvinvoinnin yksikössä kysyntä oli vilkasta. Erityisesti nuorten palvelujen tarve oli koko vuoden ajan kasvava ja moninainen, eikä hoitotakuuseen pystytty syksyn aikana nuorten osalta vastaamaan. Jonoja saatiin kuitenkin pienennettyä merkittävästi loppuvuotta kohden sisäisten henkilöstösiirtojen ansiosta. Eroauttamisen palveluissa kysyntä pysyi korkealla. Sosiaaliohjaukseen ja sovitteluun sai kuitenkin ajan kuukauden sisällä, ja lastenvalvojien walk in -palvelu sujuvoitti osaltaan tarpeisiin vastaamista. Vaativampiin sopimusasioihin sai neuvotteluajan noin 3kk:n kuluessa. Tapaamispaikkatoiminnan kysyntä kasvoi kokonaisuudessaan edellisvuoteen nähden lähes 17 %.

Lastensuojeluilmoitusten määrä kasvoi 8,3 prosenttia edellisvuodesta. Ilmoitukset pystyttiin kuitenkin käsittelemään pääsääntöisesti 7 vrk:n määräajassa. Palvelutarpeen arviointeja valmistui 2 796 kappaletta, joista 90 % valmistui 3 kuukauden määräajassa, kun 2024 osuus oli 87 %. Kiireelliset ja päivystykselliset tilanteet hoidettiin viivytyksettä.

Kiireellisiä sijoituksia tehtiin 279, mikä oli 7,6 prosenttia vähemmän kuin edellisvuonna, ja huostaanottojen määrä laski 20,1 prosenttia (111 vs. 139). Lastensuojelun avohuollossa oli vuoden lopussa 1 189 ja sijaishuollossa 725 asiakasta. Asiakasmäärän muutos vuoteen 2024 verrattuna oli avohuollossa +4,5 % ja sijaishuollossa –2 %. Avohuollon tukitoimien saatavuutta ja vaikuttavuutta vahvistettiin kiireellisten sijoitusten ja huostaanottojen tarpeen vähentämiseksi. Omien lastensuojelulaitosten palvelukyky säilyi hyvänä ja perhekuntoutuksessa pystyttiin vastaamaan vaativampiinkin asiakastarpeisiin eikä ostopalveluja tarvinnut hankkia.

Sijaishuollon aikaista perheen jälleenyhdistämistyötä tehtiin tavoitteellisesti, ja 39 lapsen tai nuoren huostaanotto voitiin lopettaa. Vaativan tason sijaishuollon ostopalveluissa ilmeni edelleen saatavuushaasteita, tarjonnan ollessa valtakunnallisesti riittämätöntä kysyntään nähden.

Sosiaali- ja kriisipäivystyksen tehtävämäärät nousivat edellisvuodesta. Vuonna 2025 hätäkeskus välitti sosiaali- ja kriisipäivystykseen yhteensä 6 618 tehtävää. Tämä on noin 20 % enemmän kuin v. 2024. Eniten kasvua oli aikuisten kiireellisen huolenpidon tehtävissä.

Uudistus- ja kehittämistoimilla oli tärkeä rooli palvelukyvyn kehittymisessä. Toimialalla vahvistettiin neuvontaa ja asiakasohjausta, kehitettiin palveluketjuja ja lisättiin yhteistyötä sekä sisäisesti että HUS:n, kaupunkien ja järjestöjen kanssa. Tiedolla johtamisen välineet paranivat, mikä mahdollisti paremmin toiminnan kehittämisen ja seurannan. Toimialan henkilöstö teki erinomaista ja määrätietoista työtä sekä palvelujen laadullisen kehittämisen että oman työn tuottavuuden parantamiseksi, millä oli keskeisin merkitys palvelujen parantumiseen ja ostopalvelujen tarpeen hillintään.

Kokonaisuutena toimiala pystyi vastaamaan asukkaiden odotuksiin ja tarpeisiin aiempaa paremmin. Palvelut olivat laajalti saavutettavia, palvelukyky vahvistui ja henkilöstön työhyvinvointi parani. Samalla toimialalla onnistuttiin hillitsemään raskaampien palvelujen tarvetta ja vahvistamaan ennaltaehkäisevää tukea, mikä oli keskeistä strategisten tavoitteiden saavuttamisessa. Vuoden 2025 kehityskulut luovat vakaan pohjan palvelujen edelleen vahvistamiselle vuonna 2026.

## **Toimialan uudistus- ja kehittämistoimet v. 2025**

### Merkittävimmät uudistusohjelman toimenpiteet v. 2025

Kokonaisuutena vuoden 2025 uudistustoimet vahvistivat lasten, nuorten ja perheiden palvelujen oikea-aikaisuutta, tuottavuutta ja vaikuttavuutta. Palvelurakenteet selkeytyivät, palveluketjut yhdenmukaistuivat ja henkilöstön osaaminen sekä käytettävissä oleva aika kohdennettiin entistä paremmin suoraan asiakastyöhön. Uudistusten vaikutukset näkyivät palvelujen sujuvampana saatavuutena, parantuneena kyvykkyytenä vastata asukkaiden tarpeisiin sekä kustannuskehityksen parantumisena.

Koivukylän ja Keravan perhekeskukset lanseerattiin, Myyrmäen perhekeskuksen valmistelu eteni ja Tikkurilan perhekeskuksen suunnittelu käynnistettiin. Perhekeskusmallin visio, missio ja johtamisrakenne vahvistettiin. Järjestöjen kanssa jatkettiin tiivistä vuoropuhelua palvelujen yhteensovittamisesta.

Ennaltaehkäisevissä palveluissa henkilöstöä koulutettiin laajasti ohjattujen omahoitojen käyttöön, ja neuvoloissa käynnistetty äitiysneuvoloiden ohjatun omahoidon pilotti tuotti myönteisiä tuloksia. Neuvolapalvelujen sekä Vantaan ja Keravan kaupunkien varhaiskasvatuksen yhteistyötä tiivistettiin 4-vuotiaiden laajaan hyvinvointitarkastukseen liittyvän yhteistyömallin sekä yhdyspintasuunnitelmien päivittämisellä.

Varhaisen tuen palveluita vahvistettiin sekä henkilöstöratkaisuin että lisäämällä neuvontaa ja ohjausta. Lapsiperheiden neuvonnassa takaisinsoittoaikaa laajennettiin klo 9–15, ja neuvonta jalkautui entistä paremmin tavoittamaan erityisesti monikielisiä perheitä. Asiakaskokemusta parannettiin kehittämällä VAKEn Chatbot-palvelua ja mahdollistamalla varhaisen tuen palvelujen hakeminen sähköisesti myös Maisa-portaalin kautta. Eropalvelujen kokonaisuudessa kiinnitettiin erityistä huomiota lastenvalvojien palvelun saatavuuteen ja suunniteltiin lastenvalvojien asiakkaille sähköistä asiakasportaalia.

Koulu- ja opiskeluterveydenhuoltoon perustettiin sisäisin ratkaisuin kahdeksan uutta terveydenhoitajan vakanssia, ja kouluilla aiemmin työskennelleet sairaanhoitajat kohdennettiin vahvistamaan ruuhkautuneita lasten ja nuorten mielenterveyspalveluja. Mielenterveyspalvelujen ruuhkautunutta tilannetta saatiin loppuvuodesta merkittävästi purettua. Opiskeluhoillon vakanssien parantunut täyttöaste edisti hoidon jatkuvuutta sekä ennaltaehkäisevän ja varhaisen tuen saamista oikea-aikaisesti. Opiskeluhoillon esihenkilöiden yhteistyötä opetuksen järjestäjien kanssa tiivistettiin riittävän vuoropuhelun varmistamiseksi.

Sosiaalityön kokonaisuudessa henkilöstön arviointiosaamista vahvistettiin ja ensiarvioinnin käyttö vakiinnutettiin pysyväksi toimintatavaksi. Arviointimallin laajamittainen koulutus varmistaa asiakkaiden tasalaatuisen ohjautumisen palveluihin sekä parantaa palvelujen yhdenvertaisuutta ja vaikuttavuutta. Palvelujen myöntämisperusteita täsmennettiin ja palvelujen myöntämisessä kiinnitettiin huomiota erityisesti palvelupäätösten ja -jaksojen pituuteen sekä tavoitteiden asettamiseen ja vaikuttavuuden seurantaan. Ryhmämuotoisia palveluja lisättiin, ja perheitä ohjattiin aktiivisesti myös järjestöjen palveluihin. Näiden toimenpiteiden kokonaisvaikutus mahdollisti ostopalvelujen hallitun vähentämisen.

Lastensuojelun avohuollon tukitoimien laatua ja vaikuttavuutta parannettiin kouluttamalla henkilöstöä, vahvistamalla työskentelyn tavoitteellisuutta ja edistämällä systeemistä, koko perheen huomioivaa työtettä. Lisäksi panostettiin suoran asiakastyöajan lisäämiseen asiakasvirtauksen tehostamiseksi. Lastensuojelun ympärivuorokautisen palvelun kilpailutus käynnistettiin yhteistyössä muiden Uudenmaan alueiden kanssa.

Toimialalla vahvistettiin rakenteita, jotka tukevat asiakkaiden sujuvaa ohjautumista palveluihin. Lapsiperheiden palvelujen järjestäminen ja ostopalvelut -tehtäväalue perustettiin 1.9.2025, mikä selkeyttää asiakasohjauksen tukea ja varmistaa asiakkaiden oikea-aikaisen ohjautumisen tarkoituksenmukaisiin palveluihin ja omien palvelujen ensisijaiseen käyttöön. Vuoden aikana käynnistettiin myös uusi keskitetty toimistotyön yksikkö, joka sujuvoitti toimistoprosesseja ja laskutusta, vahvisti osaamista ja lisäsi henkilöstön työtyytyväisyyttä. Lisäksi perheiden ennaltaehkäisevissä palveluissa käynnistyi henkilöstölle suunnattu kehittämisideapilotti, jossa kerättiin sähköisellä lomakkeella ideoita työn kehittämiseksi.

## Muut vuoden 2025 merkittävimmät kehittämistoimet ja niistä saatu hyöty

Toimialalla tehtiin vuonna 2025 useita merkittäviä kehittämistoimenpiteitä ja käynnistettiin monia yhteiskehittämisen hankkeita. Kehittämistyötä toteutettiin sekä toimialan sisällä että yli toimiala- ja sektorirajojen. Vuoden aikana käynnistettiin myös Lean-koulutusohjelma, jonka myötä johto ja esihenkilöt – ja seuraavassa vaiheessa henkilöstö – perehdytetään Lean-ajatteluun ja sen käytännön soveltamiseen. Leanin keskeisiä periaatteita ovat hukkatyön vähentäminen, asiakkaalle tuotettavan lisäarvon vahvistaminen sekä henkilöstön osallistuminen oman työnsä kehittämiseen jatkuvan parantamisen mallilla.

Lasten ja nuorten terapiatakuulainsäädäntö astui voimaan 1.5.2025, ja siihen valmistauduttiin toimialojen yhteistyönä osana laajaa mielenterveystyön kehittämistä. VAKEn palvelurakenne ja interventio-osaaminen vastasi hyvin sen vaatimuksiin ilman merkittävää kysyntäpiikkiä.

Lastenklินิกoiden kummien tukemana käynnistettiin avopediatrityön kehittämishanke, jonka keskeisenä osana otetaan vuoden 2026 alussa käyttöön monialainen, lääkärijohtoinen Monark-konsultaatiomalli neuvola- ja perusopetusikäisille. Monark kokoaa yhteen lapsen tai nuoren ympärillä toimivat sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaiset sekä varhaiskasvatuksen ja koulun toimijat, ja mallin tavoitteena on puuttua lapsen tai nuoren ongelmiin mahdollisimman lähellä ja viivytyksettä. Mallin odotetaan parantavan lasten ja nuorten ongelmien varhaista tunnistamista ja vähentävän raskaampien palvelujen tarvetta. Myös nuorten ja nuorten aikuisten palvelujen moniammatillista verkostotyötä tiivistettiin mm. opiskeluhuoltoa, sosiaalityötä ja mielenterveyspalveluja yhdistävällä NIXI-kehittämistrakenteella.

Syksyllä käynnistyi yhteinen ESR+-hanke HUS-nuorisopsykiatrian, HUS-alueiden ja Helsingin kaupungin kanssa lastensuojelun ja nuorisopsykiatrian yhteisasiakkuuksien yhteistyömallin kehittämiseksi, ja hankkeessa pilotoitiin myös hybridimuotoista laitoshoidtoa. Lastensuojelun kotiin vietävissä palveluissa käynnistettiin FIT-työskentelymallin pilotti, jossa kerätään palautetta jokaisella käynnillä työskentelyn tuloksellisuuden parantamiseksi. Lisäksi perhehoitoa kehitettiin yhteistyössä vanhus- ja vammaispalvelujen kanssa käynnistämällä muun muassa perhehoitajien terveystarkastukset sekä perhehoitajien vapaajärjestelyjen ja perhehoitajakoulutuksen kehittäminen.

## Palvelutoiminnan seurantamittarit

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousarvion toiminnan tunnusluvut 2025			
Lasten, nuorten ja perheiden palvelut	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Yhteyden saaminen äitiys- ja lastenneuvolaan / takaisinsoitto saman vuorokauden aikana	100 %	100 %	100 %
4-vuotiaiden tarkastusten peittävyys terveydenhoitajilla	*	100 %	91 %
Kouluterveydenhuollon laajoihin ja määräaikaisiin terveystarkastuksiin osallistuneiden osuus oppilasmäärästä	36 %	Vuoden 2025 lopussa >= 47% Lukuvuoden lopussa 100 % **	31 %
Opiskeluhuollon kuraattorille pääsy tarvittaessa 7 päivässä, % osuus	Perusopetus 89 % 2. aste 95 %	100 %	Perusopetus 89 % 2. aste 98 %
Opiskeluhuollon psykologille pääsy tarvittaessa 7 päivässä, % osuus	***	100 %	Perusopetus: 89 % 2. aste: 81%
Yhteyden saaminen lastenvalvojille / takaisinsoitto saman vuorokauden aikana	***	100 %	52 %
Kasvatus- ja perheneuvontaan pääsy, 14 vrk:ssa palvelun saaneiden osuus %	14 vrk: 39 % Lakisääteinen 90 vrk: 100 %	100 %	14 vrk: 39 % (Lakisääteinen 90 vrk: 99 %)
Palvelutarpeen arviointien valmistuminen 3 kk määräajassa	87 %	100 %	90 %
Lastensuojelun avohuollon asiakasmäärän kuukausikeskiarvo, osuus 0--17 -vuotiaista	2 %	<=2,3 %	2,1 %
13–17-vuotiaiden kiireellisten sijoitusten kohteena olevien lasten määrä vuoden aikana, % ikäluokasta	0,9 %	<=0,9 %	0,9 %

\* Uusi mittari, ei tilinpäätöstietoa vuodelta 2024

\*\* Raportointi sisältää tarkastukset lukuvuodelta 2025-2026. Tavoite vuoden lopussa 47 %.

\*\*\* Tietoa ei ole saatavilla raportointiajankohtana teknisistä syistä.

## 2.2.1.4 Vanhusten palvelujen toimiala

### Talousarvion toteutuminen 2025

VANHUSTEN PALVELUT (1 000 €)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muu- tettu TA25/TP25)	Ero % (muu- tettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT	35 168	34 620	34 620	38 611	3 991	10,3 %
MYYNTITUOTOT	2 539	2 880	2 880	2 781	-99	-3,6 %
MAKSUTUOTOT	26 254	25 300	25 300	29 152	3 852	13,2 %
TUET JA AVUSTUKSET	315	140	140	311	171	54,9 %
MUUT TOIMINTATUOTOT	6 060	6 300	6 300	6 367	67	1,1 %
TOIMINTAKULUT	-191 457	-194 945	-198 467	-184 955	13 512	7,3 %
HENKILÖSTÖKULUT	-63 401	-69 617	-72 874	-68 071	4 803	7,1 %
ASIAKASPALVELUJEN OSTOT	-81 913	-82 758	-82 743	-75 723	7 020	9,3 %
MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	-28 277	-23 639	-23 658	-23 192	466	2,0 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 573	-2 328	-1 978	-1 257	721	57,3 %
AVUSTUKSET	-4 381	-5 453	-5 453	-4 916	537	10,9 %
VUOKRAKULUT	-11 847	-11 151	-11 761	-11 348	413	3,6 %
MUUT KULUT	-66			-448	-448	-100,0 %
TOIMINTAKATE	-156 289	-160 325	-163 847	-146 344	17 502	12,0 %

Vanhusten palvelujen toimialan tuotot vuonna 2025 olivat 38,6 milj. euroa. Toimintatuotot toteutuivat 4,0 milj. euroa suurempina kuin talousarvio. Maksutuotot ylittivät talousarvion johtuen arvioitua suuremmasta kertymästä kotihoidon maksuja sekä hoitopäivämaksuja.

Toimintakulut olivat 185,0 milj. euroa ja alittivat muutetun talousarvion 13,5 milj. euroa. Henkilöstökulut alittivat muutetun talousarvion 4,8 milj. euroa johtuen osin hoiva-asumisen palvelualueella toteutetusta henkilöstörakenteen uudistuksesta. Asiakaspalveluiden ostot alittivat muutetun talousarvion 7,0 milj. euroa johtuen kalliimpien ostopalveluiden korvaamista asiakaslähtöisillä edullisimmilla ratkaisuilla asiakastarpeen mukaisesti. Muiden palvelujen ostot alittivat muutetun talousarvion 0,5 milj. euroa. Muiden palvelujen ostoihin sisältyi työvoiman vuokrausta 4,5 milj. euroa. Ateriapalveluiden ostot alittivat muutetun talousarvion 1,2 milj. euroa. Aineet, tarvikkeet ja tavarat alittivat talousarvion 0,7 milj. euroa, johtuen ennakoitua pienemmästä kalusto- ja laitehankintojen toteumasta. Avustukset alittivat talousarvion 0,5 milj. euroa, johtuen omaishoitajien tavoiteltua pienemmästä määrästä. Vuokratulot

alittivat talousarvion 0,4 milj. euroa. Muut kulut ylittivät muutetun talousarvion 0,4 milj. euroa johtuen pääosin myyntisaamisten luottotappiokirjauksista.

Toimialan tulos (toimintakate) oli 17,5 milj. euroa parempi kuin muutettu talousarvio.

Talousarviomuutos sisältää vuoden 2025 aikana tehdyt toimialojen väliset kohdennukset, joiden suuruus ja oikea kohdentuminen ei ollut talousarviota laadittaessa. Toimintakatteen muutos korotti toimialan menomäärärahaa 3,5 milj. eurolla. Menomäärärahan korotus koostui pääosin konsernipalveluihin keskitetyistä budjetoitujen henkilöstömenojen siirrosta toimialalle. Asiakaspalvelujen ostoista sekä muiden palvelujen ostoista siirrettiin toimialalta määrärahaa aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialalle menokaveritoiminnan siirtymisen myötä. Muiden palvelujen ostoihin siirtyi konsernipalveluista määrärahaa laboratorionäytteiden kuljetuksiin. Toimitilavuokrien osalta muutettiin talousarviota vastaamaan oikaistua toteumaa. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoista toimialalta siirrettiin määrärahaa 0,4 milj. euroa hoitotarvikkejakeluun terveydenhuollon palvelujen toimialalle. (Hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätökset 16.5.2025 § 29, 19.12.25 § 80 ja 2.3.2026 § 31).

### **Toimialan perustehtävä ja palvelutoiminnan kuvaus**

Vanhusten palvelujen perustehtävä on vastata Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vanhusväestön lakisääteisistä ja tarpeen mukaisista palveluista. Tehtävänä on mahdollistaa vanhukseen oman näköinen kotona asuminen tai asuminen kodinomaisessa asumisympäristössä elämän loppuun asti.

Vuonna 2025 selvitettiin ja valmisteltiin aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialan yhdistämistä muihin toimialoihin. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 15.9.2025, että aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialan aikuissosiaalityön palvelualue yhdistetään lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialaan ja vammaisten palvelualue yhdistetään vanhusten palvelujen toimialaan 1.1.2026 alkaen. 16.9.2025 otettiin käyttöön väliaikainen johtamisjärjestelmä, jossa aikuissosiaalityön operatiivinen johtaminen siirtyi lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialalle ja vammaispalvelujen johtaminen vanhuspalvelujen toimialalle. Näin varmistettiin sujuva ja hallittu siirtymä kohti uutta toimialarakennetta.

Toimiala on 1.1.2026 alkaen organisoitu kotona asumisen palvelujen palvelualueeseen, hoiva-asumisen palvelujen palvelualueeseen sekä vammaisten palvelujen palvelualueeseen. Vanhusten palvelujen järjestäminen ja ostopalvelut -tehtäväalue on aiemmin kuulunut kotona asumisen palvelualueelle, mutta eriytettiin 1.9.2025 alkaen omaksi tehtäväalueekseen suoraan toimialajohtajan alaisuuteen. Vanhusten palvelujen järjestämisen ja ostopalvelujen yksikkö vastaa vaikuttavimmalla tavalla vanhusten palvelujen järjestämisestä ja ostopalveluista. Myös kuntouttavan päivätoiminnan kokonaisuus siirtyi 1.8.2025 kotona asumisen palvelujen palvelualueelta hoiva-asumisen palvelualueelle.

Hoiva-asumisen palvelualue tuottaa ikäihmisille hyvinvointialueen omana palveluna pitkäaikaista ja lyhytaikaista ympärivuorokautista palveluasumista, arviointi- ja kuntoutuspalvelua sekä yhteisöllistä asumista hybriditaloissa. Palvelualue muodostuu neljästä tehtäväalueesta,

joiden sisällä toimii yhteensä 24 yksikköä. Kuntoutus- ja arviointitoiminta ja lyhytaikainen ympärivuorokautinen hoiva on keskitetty yhdelle tehtäväalueelle. Lisäksi palvelualue tarjoaa vanhusten kriisiasumisen paikkoja ja lyhytaikaisjaksoja omaishoitajan vapaapäiviksi, joilla tuetaan hoitavan läheisen voimavaroja.

Kotona asumisen palvelujen palvelualue muodostuu neuvonnan ja asiakasohjauksen sekä kolmen alueellisen kotona asumista tukevien palvelujen tehtäväalueesta. Vanhusten asiakasohjaus vastaa senioriasiakkaiden neuvonnasta ja ohjauksesta, palvelutarpeen arvioinnista sekä päätöksenteosta. Asiakasohjausyksikkö tukee toiminnallaan sekä omaishoito- että muistiperheitä. Gerontologinen sosiaalityö tukee erityistä tukea tarvitsevia vanhuksia. Kotona asumista tukevat palvelut tuottavat asiakkaille kuntouttavaa päivätoimintaa, kotihoitoa, etäkotihoitoa ja kotikuntoutusta. Yhteisöllistä asumista tuotetaan niin kotona asumisen palvelualueella kuin hoiva-asumisessa.

Vanhuspalvelujen toimialalla työskenteli 31.12.2025 yhteensä 1 430 työntekijää, joista vakinaisia palvelussuhteita oli 1 053 ja määräaikaisia 377. Henkilöstöstä 861 työskenteli hoiva-asumisen palvelualueella, 543 kotona-asumisen palvelualueella, 23 vanhusten palvelujen järjestämisessä ja ostopalveluissa ja 6 toimialan johdossa. Työntekijöiden keski-ikä oli 43,50 vuotta. Yli 60-vuotiaiden osuus toimialan henkilöstöstä oli 9,79 % (140 henkilöä). Yleisimmät tehtävänimikkeet toimialalla olivat lähihoitaja (829), hoiva-avustaja (113), sairaanhoitaja (94), palveluohjaaja (64). Määräaikaisesta henkilöstöstä suurin osa oli vuosiloman sijaisia (91).

Vanhuspalveluissa on yhtenäiset palvelukuvaukset palvelujen järjestämistavasta riippumatta. Palvelut järjestettiin hyvinvointialueen omana toimintana, ostopalveluina sekä palvelusetelillä. Vanhuspalveluissa kotihoidossa ostopalvelujen osuus oli noin 25 % ja pitkäaikaisessa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa noin 69 %. Vammaisten palveluissa ostopalveluiden osuus pitkäaikaisessa ympärivuorokautisessa asumisessa oli 76 %, pitkäaikaisessa yhteisöllisessä asumisessa 60 % ja tuetussa asumisessa 49 %.

### **Toimialan palvelutuotanto v. 2025**

Vuoden 2025 lopussa 94,2 % (tavoitteen ollessa  $\geq 94,1$  %) yli 75-vuotiaista asui omassa kodissaan läheisverkoston, hyvinvointia tukevien kaupunkien ja järjestöjen palvelujen sekä vaikuttavien kotona-asumista tukevien vanhuspalvelujen turvin. Päivitettyjen myöntämisen perusteiden mukaisesti toteutettiin päätöksentekoa ja palvelujen piirissä olevien asiakkaiden muuttuneita palvelutarpeita tarkistettiin RAI-tietojen pohjalta. Muutoksiin reagoitiin mm. kotihoidossa ohjaamalla asiakkaita normaalien apteekki- ja terveystieteiden palvelujen käyttöön sekä lisättiin käyntiaikoja ja määriä tarpeen mukaisesti.

Seniorineuvonnan puhelujen ruuhkautuminen saatiin purettua osaamista ja resurssointia vahvistaen sekä takaisinsoittotoimintaa kehittämällä. Palvelujen järjestämistä uudistettiin mm. kohdentaen tukipalveluja ensisijaisesti erityisen hauraassa asemassa oleville asiakkaille sekä mm. hyödyntäen uutta ateriapalvelujen käyttöoikeussopimusta. Vanhusasiakkaiden

palvelutarpeen arviointiin pääsyn mediaani oli 0 vrk, eli arviointi käynnistyi yhteydenotosta viipymättä.

Omaishoidontuen peittävyys 75 vuotta täyttäneistä oli joulukuun lopussa 2,2 % tavoitteen ollessa 2,5 %. Vaikka asiakasmäärä kasvaa, ei peittävyys nouse yhtä nopeasti ikääntyneen väestömäärän jatkuvasti kasvaessa. Vanhuspalvelujen lyhytaikaisen perhehoidon asiakkaiden määrä 12/25 oli 111. Määrä lisääntyi vuoden 2024 vastaavaan aikaan nähden 50 asiakkaalla. Pitkäaikainen perhehoito käynnistettiin ja palvelun piirissä on nyt neljä asiakasta. Yhteisöllisen asumisen tarpeeseen pystyttiin vastaamaan lisäämällä omaa toimintaa (+22 pitkäaikaista paikkaa + 4 Kohti kotia -paikkaa) Raikukujan yhteisöllisen asumisen palvelun käynnistämisen myötä.

Kotona asumista tukevan kotihoidon palvelun sisältöä ja tuotantotapaa vertaiskehitettiin yhdessä ostopalvelukumppanin, kuntien ja järjestöjen kanssa. Kehittäminen jatkuu edelleen vuonna 2026. Vanhusten kotona asumisen tueksi lisättiin teknologian käyttöä: mm. lääkeautomaattien käyttö- ja annosmäärät lisääntyivät, etäkotihoidon toimintaa tehostettiin ja ryhmätoimintoja tuotettiin kaikkina päivinä. Sähköinen ovenavaus vakiintui Keravan ja Martinlaakson kotihoidoissa ja käyttöönoton laajentamista edistettiin kattamaan koko VAKEn alue loppuvuoden aikana. Sensoriteknologian pilotointia tehtiin arviointijaksoilla ja Kohti kotia -toiminnassa, ja pilotti vahvisti henkilöstön osaamista teknologian hyödyntämisen mahdollisuuksia tunnistamalla.

Hoiva-asumisen omissa palveluissa palvelurakennetta uudistettiin vastaamaan paremmin asiakkaiden tarpeita. Arviointi- ja kuntoutustoiminnan paikkamäärää lisättiin 66 paikasta 80 paikkaan. Myös kuntoutusjaksoilta kotiutuvien osuus kasvoi merkittävästi: tammi–huhtikuussa 2025 kotiutui 36 % asiakkaista, kun syys–joulukuussa 2025 kotiutusosuus nousi 46 prosenttiin. Ympäri vuorokautisen psykogeriatrisen asumisen paikkoja lisättiin 12:sta 24:ään kasvaneen tarpeen mukaisesti. Lyhytaikaishoitoa keskitettiin Simonkylään, ja sen paikkamäärä supistettiin 88:sta 75:een. Lisäksi Korson vanhustenkeskus muutettiin kokonaan pitkäaikaiseksi ympärivuorokautiseksi palveluasumiseksi, jossa on yhteensä 87 paikkaa.

Ympäri vuorokautisen pitkäaikaisen palveluasumisen jonossa oli vuoden lopussa 16 henkilöä, joilla ei sillä hetkellä ollut vastaavan tasoista muuta hoitopaikkaa. Yli 3 kk odottaneita ei vuoden aikana ollut. Vanhusten ympärivuorokautisen palveluasumisen hankinnassa muodostettu uusi hinnoittelumalli tuotti merkittäviä säästöjä verrattuna aikaisempaan malliin: säästöt 1,1 milj. €, eli noin 12,7 asiakaspaikkaa vuodessa. Laitoshoidon purettiin: Kaunialan toiminta loppui ja asiakkaat siirrettiin tarkoituksenmukaisiin paikkoihin, mikä myös tuotti säästöä.

Vanhuspalvelulain muutoksen myötä hoiva-asumisessa pidettiin alkuvuodesta laajat yt-neuvottelut, joissa henkilöstörakenne palvelualueella yhtenäistettiin. Ympäri vuorokautisen pitkäaikaisen palveluasumisen henkilöstömitoitus oli 0,61 (viimeisin 3 viikon työvuorolista joulukuussa 2025). Vuoden 2024 lopussa luku oli 0,66. Loppuvuodesta pidettiin myös yt-neuvottelut päivätoiminnan siirtymisestä hoiva-asumisen palvelualueelle. Osana

henkilöstörakenteen uudistusta kaikkiin yksiköihin määriteltiin asiakastarpeen mukainen henkilöstömitoitus- ja rakenne.

Hoiva-asumisen palveluissa monimuotoisuusohjelman toimeenpanosuunnitelma tehtiin ja toimeenpano aloitettiin yhdessä henkilöstön kanssa. Toimintaa ohjaa palvelukuvaus ja palvelualueelle luotiin yhtenäiset omavalvontasuunnitelman toimintamallit ja niitä toimeenpantiin yhteistyössä henkilöstön kanssa. RAI-laatutavoitteet päivitettiin kansallisen ohjauksen ja laatusuosituksen pohjalta. Yksiköiden toiminnan tavoitteiden toteutumisen seurannan mittareita määriteltiin sekä tehtiin yhteistyössä sidosryhmien kanssa yksiköiden toiminnan seurannan taulukko. Palvelualueen kehittämisen rakenteet luotiin ja vastuuhenkilöt tähän nimettiin. Kehittämisen kärjet ovat tilat, henkilöstö, turvallisuus, moniammatillinen yhteistyö, RAI, toimintakulttuuri, kotona asumista tukevat palvelut.

## **Toimialan uudistus- ja kehittämistoimet v. 2025**

### Merkittävimmät uudistusohjelman toimenpiteet v. 2025

- Senioritoimintamalli sisältäen etsivän ja löytävän vanhustyön koordinoivan toimintamallin ja toimintamallin jalkautuvaan ohjaustyöhön vakiinnutettiin osaksi jatkuvaa toimintaa.
- Kotihoidon vertaiskehittämisen pilotti käynnistettiin touko-kesäkuussa Myyrmäen, Tikkurilan ja Keravan kotihoidon alueilla. Asiakkaiden arjen tueksi koordinoidaan asiakkaiden toiveiden ja tarpeiden mukaista hyvinvointia tukevaa toimintaa eri toimijoiden avulla. Pilottia jatketaan edelleen kevät 2026.
- Omana toimintana tuotettu lääkäripalvelu asumisyksiköille ja kotihoitoon vähensi päivystyskäyntien määrää, sairaalahoidon tarvetta ja lisäsi asiakkaiden, omaisten ja työntekijöiden tyytyväisyyttä palveluun. Myös omaishoitoperheiden hyvinvointiin ja terveyteen panostettiin mm. pilotoimalla kotiin vietävää terveystalveta. Kehittämistyön vaikutukset ovat näkyneet omaishoitoperheiden kotona pärjäämisenä. Omaishoitoperheiden kotiin vietävä terveystalveta malli päätettiin vakiinnuttaa osaksi pysyvää toimintaa.
- Etäpalveluiden asiakasmäärää lisättiin tunnistettujen asiakastarpeiden mukaisesti. Etähoidolla korvattiin osa läsnäkäynneistä ja osa käynneistä voitiin toteuttaa ruuhkahuippujen ulkopuolella.
- Hämeenkyllän vanhustenkeskuksessa aloitettiin yksikössä lämmitettävät (cook&chill) ateriatuimitukset 2/2025 alkaen. Saatujen kustannussäästöjen johdosta pilottia tullaan laajentamaan 2026 aikana myös muihin yksiköihin.
- Tikkurilan vanhustenkeskuksen rakentaminen käynnistyi tammikuussa 2025.
- Yhteisöllistä asumista ja Kotia kohti -toimintaa lisättiin asiakastarpeiden ja tavoitteiden mukaisesti. Arviointi- ja kuntoutuspaikkamäärää kasvatettiin kolmessa yksikössä asiakastarpeen mukaisesti ja sisältöä kehitettiin sujuvan hoitoketjun varmistamiseksi. Hoiva-asumisen palveluissa toteutettiin toiminnan muutos, jossa neljän yksikön asiakasprofiilia muutettiin asiakastarpeiden mukaisesti.

- Palvelustrategian tavoitteiden mukaisesti hoiva-asumisen oman ja ostopalvelun suhdetta päästiin kaventamaan. Vuoden lopussa omissa palveluissa oli 31,4 % ja ostopalveluissa 68,6 % asiakkaista (joulukuussa 2024 tilanne 31,3 % / 68,7 %).
- Erilaisten työhyvinvointia lisäävien hankkeiden avulla lisättiin henkilöstön osallisuutta. Työntekijöiden ideoimana arjen haasteisiin etsittiin ratkaisuja erilaisten pilottien avulla, mm. kotihoidon keskitetty asiakaspalvelupuhelin malli.

#### Muut vuoden 2025 merkittävimmät kehittämistoimet ja niistä saatu hyöty

- Syyskuussa käynnistettiin pilottina Keravan Porvoonkadulle sosiaalihoivauksen ja muiden kotiin vietävien palvelujen turvin uusi palvelu, jonka avulla pyritään vastaamaan muuttuneisiin asiakastarpeisiin erityisen hauraassa asemassa oleville mielenterveysasiakkaille ja päihteidenkäyttäjille.
- Tehtävälueiden navigoinnit toteutettiin kaksi kertaa vuoden aikana. Navigointien avulla on saatu luotua systemaattisuutta sekä läpinäkyvyyttä hyvinvointialueen ja toimialan strategian, talousarvion ja uudistusohjelman tavoitteiden toimeenpanoon kaikilla johtamisen tasoilla.
- Hyvän työn ohjelman (valtionrahoitus) avulla vahvistettiin työhyvinvointia sekä veto- ja pitovoimaa kotihoidossa ja hoivassa.
- Hyvä ikä -hankkeen avulla kehitettiin senioritoimintamallia ja juurrutettiin se osaksi pysyvää toimintaa (RRP hanke).
- Omais- ja perhehoidon kehittämisprojektin (04/24–12/25) avulla lisättiin omaishoitoperheiden määrää yli sadalla, lisättiin perhehoitajia ja perhehoidon asiakkuuksia sekä käynnistettiin pitkäaikainen perhehoito osana palveluvalikkoa.

## Palvelutoiminnan seurantamittarit

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousarvion toiminnan tunnusluvut 2025			
Vanhusten palvelut	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Kotona asuvat 75 vuotta täyttäneet, % vastaavan ikäisestä väestöstä *	94,1 %	94,1 %	94,2 %
Kotona asuvat 85 vuotta täyttäneet, % vastaavan ikäisestä väestöstä *	86,3 %	86,1 %	86,3 %
Säännöllisen kotihoidon 75 vuotta täyttäneet asiakkaat neljän kuukauden ajalta, % vastaavan ikäisestä väestöstä **	7,1 %	7,5 %	8,3 %
Omaishoidontuen 75 vuotta täyttäneet hoidettavat, % vastaavan ikäisestä väestöstä *	2,0 %	2,5 %	2,2 %
Kotihoidon lähihoitajan/hoitajan välitön työaika, % kokonaistyöajasta **	49 %	60 %	51 %
Yhteisöllisen asumisen lähihoitajan/hoitajan välitön työaika, % kokonaistyöajasta **	61 %	70 %	64 %
Yli 75-vuotiaiden palveluntarpeen arviointi aloitettu lakisääteisessä 7 vrk määräajassa, % kaikista yli 75-vuotiaille tehdyistä palvelutarpeen arvioinneista **	100 %	100 %	100 %
Pitkäaikaisen ympärivuorokautisen palveluasumisen henkilöstömitoitus, neljän kuukauden asiakasmäärällä painotettu keskiarvo **	0,66	0,6	0,61
Pitkäaikaisen ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelun saaneiden odotusaika alle 90vrk, % osuus kaikista palvelun saaneista **	100 %	100 %	100 %

\* jakson viimeisen kuukauden lopun poikkileikkaus; \*\* viimeisen neljän kuukauden tieto

## 2.2.1.5 Terveydenhuollon palvelujen toimiala

### Talousarvion toteutuminen 2025

TERVEYDENHUOLLON PALVELUT (1 000 €)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muutettu TA25/TP25)	Ero % (muutettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT	20 172	18 601	18 601	22 698	4 097	18,1 %
MYYNTITUOTOT	3 281	2 298	2 298	3 794	1 496	39,4 %
MAKSUTUOTOT	16 173	15 747	15 747	18 221	2 474	13,6 %
TUET JA AVUSTUKSET	102	66	66	303	237	78,3 %
MUUT TOIMINTATUOTOT	616	490	490	380	-110	-28,8 %
TOIMINTAKULUT	-198 628	-217 089	-220 433	-210 784	9 648	4,6 %
HENKILÖSTÖKULUT	-92 332	-110 747	-113 351	-106 056	7 295	6,9 %
ASIAKASPALVELUJEN OSTOT	-29 649	-22 860	-22 860	-21 198	1 662	7,8 %
MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	-38 545	-42 077	-42 320	-42 402	-82	-0,2 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-22 042	-25 080	-25 430	-24 825	604	2,4 %
AVUSTUKSET						
VUOKRAKULUT	-16 043	-15 425	-15 573	-15 499	74	0,5 %
MUUT KULUT	-16	-900	-900	-805	95	11,8 %
TOIMINTAKATE	-178 456	-198 488	-201 832	-188 086	13 746	7,3 %

Terveydenhuollon palvelujen toimialan tuotot vuonna 2025 olivat 22,7 milj. euroa. Toimintatuotot toteutuivat 4,1 milj. euroa suurempina kuin muutettu talousarvio, johtuen pääsääntöisesti käyntimäärien kasvusta sekä asiakasmaksujen nostamisesta. Toimintakulut olivat 210,8 milj. euroa. Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion 9,6 milj. eurolla.

Henkilöstömenot alittivat talousarvion 7,3 milj. eurolla, johtuen osan aikaa avoimina olleista avoinna olleista vakansseista kaikissa ammattiryhmissä. Työvoiman vuokrauksella (1,4 milj. euroa) on katettu tätä henkilöstövajetta.

Asiakaspalvelujen ostot alittivat muutetun talousarvion 1,7 milj. euroa johtuen uudistusohjelman mukaisista toimenpiteistä.

Muiden palvelujen ostot ylittivät muutetun talousarvion 0,08 milj. eurolla johtuen työvoiman vuokrauksen käytöstä. Työvoiman vuokrauksen kustannukset toimialalla olivat yhteensä 1,4 milj. euroa, mikä oli 8,0 milj. euroa vähemmän, kuin vuonna 2024.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat alittivat muutetun talousarvion 0,6 milj. eurolla, johtuen uudistusohjelman mukaisista toimenpiteistä.

Toimialan tulos (toimintakate) oli 13,7 milj. euroa parempi kuin muutettu talousarvio uudistusohjelman toimenpiteiden ansiosta.

Talousarviomuutos sisältää vuoden 2025 aikana tehdyt toimialojen väliset kohdennukset, joiden suuruus ja oikea kohdentuminen ei ollut talousarviota laadittaessa tiedossa.

1.9.2025 voimaan tulleesta johtamisrakenteesta ja organisaatiouudistuksesta johtuen Terveysasemapalveluiden henkilöstökuluihin siirrettiin ennaltaehkäisevien ja psykososiaalisten lääkäripalveluiden määräraha 1,4 milj. euroa Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialalta (Hyvinvointialuejohtajan päätös 19.12.2025 § 31).

Sairaalapalveluiden henkilöstökuluihin siirtyi Konsernipalvelujen resurssikeskustoiminnasta 1,1 milj. euroa määrärahaa (Hyvinvointialuejohtajan päätökset 16.5.2025 § 31, 19.12.2025 § 31 sekä 2.3.2026 § 31).

Muiden palvelujen ostoihin toimialalle siirtyi Konsernipalveluista määrärahaa 0,2 milj. euroa välinehuollon kuljetuksiin ja hoitotarvikejakelun pakettikuljetuksiin (Hyvinvointialuejohtajan päätös 19.12.2025 § 31).

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoihin toimialalle siirtyi Vanhuspalveluista määrärahaa 0,4 milj. euroa hoitotarvikejakeluun (Hyvinvointialuejohtajan päätös 16.5.2025 § 31).

Tilavuokrien osalta toteumia korjattiin ja terveydenhuollon toimialan talousarviota kasvatettiin 0,1 milj. euroa vastaamaan oikaistua toteumaa (Hyvinvointialuejohtajan päätös 16.5.2025 § 31).

### **Toimialan perustehtävä ja palvelutoiminnan kuvaus**

Terveydenhuollon palvelujen toimialan perustehtävä on vastata lakisääteisistä ja väestön tarpeen mukaisista toimialalle kuuluvista terveydenhuollon palveluista. Toimiala sisältää terveysasemapalvelujen, sairaalapalvelujen ja suun terveydenhuollon palvelut.

Terveysasemapalvelujen palvelualue tuottaa hyvinvointialueen asukkaille perusterveydenhuollon palveluita omatiimi-/omalääkärimallilla. Kahdeksalla terveysasemalla tuotetaan tiimimallin tueksi keskitettyinä palveluina ehkäisyneuvolatoiminta, hoitotarvikejakelu, jalkaterapia, kotouttamista tukevat terveyspalvelut, diabetes- ja endoskopiapalvelut, työttömien terveyspalvelut sekä kehitysvammavastaanoton palvelut. Päihde- ja mielenterveyspalveluja tuotetaan terveysasemien lisäksi Miepä- asemilla, terapia- ja kuntoutusyksiköissä, korvaushoitoyksikössä, terveysneuvontapisteissä, Peijaksen sairaalassa päivystyksen päihdehoitajan toimintana, Itä-Uudenmaan poliisivankilassa sekä ympärivuorokautista hoitoa tarjoavassa päihdevieroitusyksikössä. Palvelualue tuottaa lisäksi aikuisten kuntoutuspalvelut (siirtyy hallinnollisesti osaksi sairaala- ja kuntoutuspalveluja 1/2026), lasten ja nuorten perheiden palveluiden lääkäripalvelut sekä tartuntatautien ja infektioiden yksikön palvelut. Palvelualue vastaa myös lakisääteisten syöpäseulontojen järjestämisestä.

Sairaalapalvelujen palvelualue tuottaa hyvinvointialueen asukkaille perusterveydenhuollon sairaanhoito- ja kuntoutuspalveluja vuodeosastoilla, poliklinikoilla ja kotiin vietynä palveluna. Palvelualueeseen kuuluvat kaksi akuuttigeriatriasta osastoa Peijaksen sairaalassa, seitsemän hoito- ja kuntoutusosastoa sekä yksi yhteistyöosasto HUSin kanssa Katriinan sairaalassa ja yksi akuuttigeriatrian osasto Keravan terveyskeskuksessa. Lisäksi palvelualueeseen kuuluvat geriatriiset poliklinikkapalvelut Katriinassa ja Keravan terveyskeskuksessa, palliatiivisen poliklinikan palvelut Katriinassa ja Peijaksessa sekä koko alueen kattavat kotisairaalapalvelut, Liikkuva sairaala -palvelut sekä kotihoidon ja asumispalvelujen lääkäripalvelut. Edellisten lisäksi sairaalapalvelut vastaa myös koko hyvinvointialueen vainajapalveluista.

Suun terveydenhuollon palvelujen palvelualue edistää hyvinvointialueen asukkaiden suun terveyttä ja hyvinvointia ennaltaehkäisemällä ja hoitamalla sairauksia sekä tarjoamalla toimintakykyä parantavia kuntoutustoimenpiteitä. Palvelualue tuottaa kiireellisen ja kiireettömän suun perushoidon, perustason erikoishammashoidon sekä suun terveyden edistämiseen liittyvät palvelut. Suun terveydenhuollon palvelualue jakaantuu läntiseen, keskiseen ja pohjoiseen tehtäväalueeseen. Tehtäväalueilla perushoidon palveluyksiköt muodostavat kuusi alueellista omatiimiä (1.9.2025 alkaen), jotka tarjoavat suun terveydenhuollon palvelut alueensa asukkaille. Erikoishoito, oikomishoito ja kiireellinen hoito tuotetaan keskiteysti. Hyvinvointialueella toimii 21 hammashoitola. Lisäksi palveluja tarjotaan siirrettävillä pop up -hoitoyksiköillä.

Terveydenhuollon toimialalla työskenteli 31.12.2025 yhteensä 1 707 työntekijää, joista vakinaisia palvelussuhteita oli 1 308 ja määräaikaisia 402. Henkilöstöstä 505 työskenteli sairaalapalvelujen palvelualueella, 808 terveysasemapalvelujen palvelualueella, 396 suun terveydenhuollon palvelualueella ja 11 terveydenhuollon palvelujen johdossa ja yhteisissä toiminnoissa. Työntekijöiden keski-ikä oli 43,5 vuotta. Yli 60-vuotiaiden osuus toimialan henkilöstöstä oli 10 % (172 henkilöä). Yleisimmät tehtävänimikkeet toimialalla olivat sairaanhoitaja (462), terveyskeskuslääkäri (179), hammashoitaja (168) ja lähihoitaja (115). Määräaikaisesta henkilöstöstä suurin osa oli määräaikaisia omasta pyynnöstä. Vakituisen henkilöstön lähtövaihtuvuutta ei vuonna 2025 voida raportoida luotettavasti, sillä organisaatiomuutokset ovat aiheuttaneet merkittäviä haasteita datan oikeellisuuteen.

Terveysasemapalvelut tuotettiin omana toimintana, vain osa päihdepalveluista ja lääkinnällisen kuntoutuksen palveluista hankittiin ostopalveluina. HUS-yhtymältä ostettiin erikoissairaanhoitoon palveluita kuten virka-ajan ulkopuolista terveyskeskuspäivystystä sekä klinisiä tukipalveluita kuten laboratorio- ja kuvantamispalveluita.

Sairaalapalvelut tuotettiin erikoissairaanhoitoa sekä klinisiä ja toiminnallisia tukipalveluja lukuun ottamatta omana toimintana. Kliinisiä tukipalveluja, kuten lääkehuoltoa ostettiin HUS-yhtymältä. Toiminnallisia tukipalveluja, kuten ateria-, siivous- ja vainajakuljetuspalveluja, ostettiin sopimustoimittajilta. Suun terveydenhuollon palvelut tuotetaan omana tuotantona, pois lukien turvapaikanhakijoiden kiireellinen hoito. Lisäksi HUS-yhtymältä ostetaan suun terveydenhuollon virka-ajan ulkopuolisen päivystystä sekä klinisiä tukipalveluita kuten laboratorio- ja kuvantamispalveluita sekä välinehuoltoa.

## Toimialan palvelutuotanto v. 2025

Terveysasemapalveluiden hoitoon pääsy toteutui 90 vrk:n sisällä 91 %:lla ja 14 vrk:n sisällä 31 %:lla asiakkaista (kattaa terveysasemien, päihde- ja mielenterveyspalveluiden sekä kuntoutuspalveluiden asiakkaat), vastaavat osuudet vuonna 2024 olivat 90 vrk:n sisällä 97 % ja 14 vrk:n sisällä 38 %. Terveysasemilla tehtyjen hoidon tarpeen arviointien määrä kasvoi 9 % edellisvuoteen verrattuna (371 600 / 340 000). Ensikontaktissa hoidettiin 54 % asiakkaista. Palvelutoiminnan mittareita kehitettiin johtamisen tueksi yhteistyössä tiedolla johtamisen kanssa. Palvelualueen asiakastyytyväisyyttä mittaava NPS-indeksi oli vuoden lopussa -22. Vuodelle 2026 NPS-indeksin tavoitteeksi asetettiin + 10.

Sairaalapalvelujen tuottavuus parani ja potilasmäärät kasvoivat erityisesti liikkuvassa sairaalassa (23 %) ja kotisairaalassa (12 %). Vuodeosastoilla potilasmäärä kasvoi 4,6 % vuonna 2025, jolloin hoitoa sai 4 710 potilasta (2024: 4 500). Erikoissairaanhoidon osastoilta jatkohoitoon siirtyvien jonotusajat pysyivät alle kolmessa vuorokaudessa, ja sairaalapalveluihin ei muodostunut siirtoviivepäiviä ja sitä myötä sakkomaksuja. Geriatrian ja palliatiiviselle poliklinikalle pääsi hoitotakuun määräaikojen puitteissa. Kotihoidon ja asumispalvelujen uusi lääkäriyön malli vakiintui. Lääkäripalvelujen piirissä oli noin 4 000 asiakasta, joista 24 % oli muiden hyvinvointialueiden VAKEn alueelle sijoittamia asiakkaita. Sairaalapalvelujen asiakastyytyväisyys parani, mistä kertoi NPS-indeksin nousu 36:een, kun se edellisenä vuonna oli -1. Vainajasäilytyksen kasvatettu kapasiteetti vastasi hyvinvointialueen tarpeeseen.

Suun terveydenhuollon kiireettömään hoitoon pääsi vuonna 2025 180 vrk:ssa 99 % ja 90 vuorokauden kuluessa 60 % asiakkaista. Vuoden 2024 vastaavat luvut olivat 99 % (180 vrk) ja 74 % (90 vrk). Suun terveydenhuollon käyntimäärät kasvoivat. Hammashoitoloiden vastaanotoilla kävi vuonna 2025 yhteensä 94 300 asiakasta ja vastaanottokäyntejä oli 223 600 kpl. Vastaavat luvut olivat vuonna 2024: 94 600 (kaikki asiakkaat) ja 216 900 (kaikki vastaanottokäynnit). NPS suosittelemisindeksi vuoden lopussa oli 4 (NPS 6 / 2024 loppu).

## Toimialan uudistus- ja kehittämistoimet v. 2025

### Merkittävimmät uudistusohjelman toimenpiteet v. 2025

Terveysasemapalveluissa vahvistettiin hoidon jatkuvuutta ja parannettiin kustannusvaikuttavuutta luopumalla ostopalveluista (puhelinpalvelut, etälääkärin vastaanotot), integroimalla toimintoja omatiimeihin sekä käynnistämällä kiirevastaanotto toiminnan laaja kehittämiskokonaisuus yhteistyössä HUSin kanssa. Henkilöstön osaamista lisättiin omatiimihoitajan koulutuskokonaisuuden avulla. Lisäksi palvelualue laati lääkinnällisen kuntoutuksen geneerisen asiakaspolun yhteistyössä sairaalapalvelujen ja vanhuspalvelujen kanssa. Myös apuvälinepalveluiden tuottamisen suunnittelua jatkettiin, työn tueksi valmistui palvelumuotoiluprojekti sekä data-analyysi. Terveysasemapalveluille maaliskuussa 2025 laadittua tuotantotapa-analyyssiä hyödynnettiin laajasti palvelujen kehittämisessä, tavoitteiden asettamisessa ja seurannassa.

Sairaalapalvelujen saatavuutta ja jatkuvuutta onnistuttiin parantamaan omalla henkilöstöllä muun muassa kotisairaalan toimintaa laajentamalla, muuna kuin yöaikana toteutetulla oma-tuotantoisella päivystysajan lääkäripalvelulla ja vakituksessa työsuhteessa olevan henkilöstön määrää kasvattamalla. Toiminnan hyvää suunnittelua ja tiedolla johtamista vahvistettiin HVA-mittariston, toimintakykymittausten, osastotaulujen, prosessien yhtenäistämisen ja palautetiedon keruun tehostamisen kautta. Nämä toimenpiteet lisäsivät toiminnan vaikuttavuutta ja toivat kustannussäästöjä. Vainajapalvelut tuotettiin pääosin omana työnä, ja Peijaksen säilytyspalvelua sekä kuljetuksia lukuun ottamatta ulkoisia palveluja ei tarvittu.

Suun terveydenhuollossa otettiin käyttöön omatiimimalli sisältäen väestövastuulliset oma-hammaslääkärit ja suuhygienistit, joustavan vastaanoton sekä puolikiireellisen vastaanoton. Suun terveydenhuollon kiirevastaanottojen kehittäminen eteni. Vuoden aikana vaikutettiin palveluiden tuottavuuteen edistämällä oikomishoidossa tarvittavan purennan digitaalisen rekisteröintimenetelmän käyttöönottoa. Tarvittavat laitteet ja ohjelmistot hankittiin ja ne ovat valmiina tuotantokäyttöön vuoden 2026 alussa. Suun terveydenhuollon tarveaineiden hallitun taloudellisen käytön parantamiseksi hankittiin varastonvalvontajärjestelmä. Sen käyttöä pilotoitiin neljässä hammashoitolassa vuoden aikana ja vuoden lopussa otettiin tuotantokäyttöön koko palvelualueella. Palvelutuotantoa kehitettiin käynnistämällä kiireellistä ja välttämätöntä infektiotokussaneerausta tarvitsevien potilaiden hoidon sujuvoittamiseksi erillinen infektiotokussaneeraus Myyrmäen terveysaseman hammashoitolassa. Martinlaakson terveysasemalle avattiin uusi hammashoitola marraskuussa, ja se korvasi Martinlaakson ja Kivimäen koulujen hammashoitolat. Tennistien hammashoitola siirtyi Tikkurilan terveysaseman hammashoitolaan vuoden vaihteessa. Korson hammashoitolan rakennusteknisiä ongelmia selvitettiin vuoden aikana. Myyrmäen hammashoitolan laajennuksen valmistelu on edennyt.

### Muut vuoden 2025 merkittävimmät kehittämistoimet ja niistä saatu hyöty

Terveysasemapalveluiden palvelualueella, päihde- ja mielenterveyspalveluissa, toteutettiin mittava rakenneuudistus keväällä 2025. Uudistuksen yhteydessä perustettiin muun muassa kolme uutta mielenterveys- ja päihdeasemaa tarjoamaan matalan kynnyksen palveluja ilman ajanvarausta. Terveysasemapalvelujen johtamisrakenteen uudistus valmisteltiin tavoitteena koota palvelut johdonmukaisesti tehtäväalueisiin, mikä parantaa toiminnan yhtenäisyyttä, palvelupolkujen sujuvuutta ja toimialojen välistä yhteistyötä. Uudet tehtäväalueet 1/2026 alkaen ovat lääkäripalvelut, hoitotyön ja terveysasemapalvelujen kokonaisuudet sekä päihde- ja mielenterveyspalvelut. Rakenneuudistuksessa lääkinnällisen kuntoutuksen palvelut uudistuvat ja siirtyvät hallinnollisesti sairaalapalvelujen palvelualueelle. Lääkäripalveluiden tehtäväalue vastaa myös lasten ja nuorten perheiden lääkäripalveluista.

Päätös uuden moniammatillisen työkyvyn tuen tiimin perustamisesta tehtiin, tavoitteena vahvistaa omatiimien osaamista osatyökykyisten työttömien työkyvyn arvioimisessa ja tukemisessa. Terveysasemapalvelut uudisti lisäksi kehitysvammavastaanoton toimintaa yhteistyössä sosiaalihuollon kanssa, tavoitteena yhdenmukaiset palvelupolut. Asiakas- ja potilasturvallisuutta vahvistettiin puolestaan käyttöönottamalla uusi palvelualuekohtainen haittatapahtuminen raportointiprosessi. Uuden mallin myötä ilmoitusten käsittely tehostuu ja

kehittämistoimet/muutokset palvelutoiminnassa tuodaan yhteiseen käsittelyyn. Lisäksi palvelualue edisti potilaiden hyvinvointia lisäämällä elintapaneuvontaa tyyppin 2 diabetesriskissä oleville sekä alkoholinkäytön mini-interventioneuvontaa. Toteutumista seurataan kansallisten prosessi-indikaattoreiden avulla. Lasten ja nuorten terapiatakuulainsäädäntö astui voimaan toukokuussa 2025. Terapiatakuun piirissä olevien 18–22-vuotiaiden nuorten hoitoon pääsy on ensisijaista päihde- ja mielenterveyspalveluissa.

Uutena tehtävänä terveysasemapalvelut vastasi Poliisivankilan terveydenhuollosta, joka siirtyi hyvinvointialueen järjestämisvastuulle keväällä 2025. Toiminnan pääpaino oli uuden toimintamallin luomisessa ja palvelujen kehittämisessä.

Sairaalapalvelujen palvelualueella Kotisairaalan kapasiteettia lisättiin merkittävästi, ja osastojen virtaus tehostui, minkä vuoksi ostopalveluista luopuminen sujui hyvin. Asumispalvelujen lääkäripalvelut siirrettiin omaksi toiminnaksi vuonna 2025, ja uudella lääkäriyön mallilla asumispalvelujen asukkaiden hyvinvointi koheni ja päivystyskäynnit kääntyivät laskuun. Psykososiaaliset palvelut käynnistettiin osana palliatiivisen keskuksen toimintaa ja palliatiivisen potilaan hoitopolku sujuvoitui merkittävästi. Hanketyönä kehitettyä omaishoitoperheiden terveyspalvelumallia pilotoitiin ja saatujen hyvien tulosten perusteella palvelumalli päätettiin ottaa osaksi palveluvalikoimaa vuonna 2026. Päivystyksellisten tilanteiden oppaan perehdytykseen rakennettiin verkkokoulutus Nohevaan ja tämä otetaan käyttöön vuonna 2026. Myös saattohoidon verkkokoulutus rakennettiin ja otettiin käyttöön Nohevassa vuoden aikana. Sairaalapalvelujen henkilöstö osallistui moniammatillisiin kehittämistyöryhmiin, antoi kehittämisideoita jatkuvaan kyselyyn ja osallistui koulutuskalenterin mukaisiin koulutuksiin. Näin henkilöstöllä oli mahdollisuus uudistua ja kehittää omaa osaamistaan ja työtään, mikä näkyi muun muassa Pulssi-kyselyn tuloksissa. Sairaalapalvelut oli haluttu työpaikka ja vakanssien täyttöaste suorassa virka- ja työsuhteessa olevien osalta kasvoi. Tämä toi merkittävän säästön vuokratyövoimakustannuksista. Kliinisten tutkimusten, lääkkeiden ja hoitotarvikkeiden tilauskäytäntöjä arvioitiin ja kehitettiin, mikä toi merkittävät kustannussäästöt.

Toimialalla kuvattiin haavaa sairastavan potilaan hoitopolku ja valmisteltiin haavapoliklinikan ja haavaosaston suunnitelma. Aikuisen kuntoutujan lääkinnällisen kuntouksen palvelut konseptoitettiin palvelumuotoilua käyttäen. Tuloksena syntyi geneerinen palvelumalli, jota voidaan käyttää kuntoutujaryhmäkohtaisten mallien kehittämisen pohjana. Toimiala käynnisti Wointi-hankkeen kansansairauksien hoidon vaikuttavuuden arvioitiin ja ennakoitiin.

Ensimmäinen toimialan omana tuotantona järjestetty Lean-kehittäjäkoulutus sekä ensimmäinen kierros Lean-johtajan jatkokoulutusta pidettiin vuoden aikana. Lean-osaamista vietiin myös muille toimialoille. Toimialalla toteutettiin kolme palvelumuotoiluprojektia, terveysasemien kiirevastaanoton kuvaaminen, Tikkurilan terveys- ja sosiaalikeskuksen tilatarpeiden selvitys sekä terveysasemien omatiimimallin kuvaaminen. Lisäksi toimiala osallistui Tikkurilan terveys- ja sosiaalikeskuksen suunnitteluun.

## Palvelutoiminnan seurantamittarit

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousarvion toiminnan tunnusluvut 2025			
Terveydenhuollon palvelut	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vastattujen puhelujen odotusaika (min, ka)			
- Terveysasemat	19 min	< 30 min	12 min
- Suun terveydenhuolto	5 min	< 3,5 min	3 min
Takaisinsoittojen odotusaika (min, ka)			
- Terveysasemat	1170 min	< 480 min	734 min
- Suun terveydenhuolto	66 min	< 480 min	104 min
Perusterveydenhuollon 14 vrk hoitotakuun piiriin kuuluvat, määräajassa palvelun saaneiden osuus %*	41 %	100 %	31 %
Perusterveydenhuollon 3 kk hoitotakuun piiriin kuuluvat, määräajassa palvelun saaneiden osuus %*	100 %	100 %	91 %
Suun terveydenhuollon kiireettömään hoitoon pääsy, 3 kk:ssa palvelun saaneiden osuus %*	74 %	100 %	60 %
Sairaalapalveluiden vuodeosastohoidon hoitojaksot	4 500	4 650	4 710
Sairaalapalveluiden avopalveluissa hoitoa saaneet potilaat	10 220	10 380**	10 720

\* Hoitotakuulaki muuttui 1.1.2025, eikä 14 vrk ja 3 kk hoitotakuun piiriin nyt kuuluvia potilaita ole takautuvasti mahdollista erottaa hoitopäätteistä. Vertailtavuuden säilyttämiseksi taulukon raportointi ei ota kantaa potilaan ikään tai hoitotakuun määräaikaan, vaan mittaa kestoja hoidon tarpeen arvioinnista hoitopäätöseen ottamatta kantaa ikään tai määräaikaan.

\*\* Talousarviossa käytetty sitä tehtäessä saatavilla olevia lukuja. Avopalvelujen asiakkaiden määritelmä tarkentunut, kun raportoinnissa siirrytti Tietoallas-raportointiin. Talousarvion tavoitetta ei ole päivitetty vastaamaan uusia määritelmiä.

## 2.2.1.6 Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimiala

### Talousarvion toteutuminen 2025

AIKUISSOSIAALITYÖ JA VAMMAISPALVELUT (1 000 €)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muutettu TA25/TP25)	Ero % (muutettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT	17 599	12 590	12 590	21 314	8 724	40,9 %
MYYNTITUOTOT	9 938	4 500	4 500	12 847	8 347	65,0 %
MAKSUTUOTOT	2 150	1 926	1 926	2 939	1 013	34,5 %
TUET JA AVUSTUKSET	1 903	1 600	1 600	1 841	241	13,1 %
MUUT TOIMINTATUOTOT	3 608	4 564	4 564	3 686	-878	-23,8 %
TOIMINTAKULUT	-184 338	-198 987	-198 653	-200 597	1 944	1,0 %
HENKILÖSTÖKULUT	-41 394	-45 314	-45 689	-44 251	-1 439	-3,3 %
ASIAKASPALVELUJEN OSTOT	-101 607	-94 206	-93 621	-96 748	3 127	3,2 %
MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	-18 507	-33 687	-34 298	-38 019	3 721	9,8 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-877	-1 308	-1 308	-801	-507	-63,3 %
AVUSTUKSET	-11 698	-14 000	-14 000	-10 485	-3 515	-33,5 %
VUOKRAKULUT	-10 239	-10 471	-9 736	-10 103	366	3,6 %
MUUT KULUT	-16			-190	190	100,0 %
TOIMINTAKATE	-166 739	-186 397	-186 063	-179 282	-6 780	-3,8 %

Aikuissosiaalityön ja vammaisten palvelujen toimialan toimintatuotot vuonna 2025 olivat 21,3 milj. euroa. Toimintatuotot toteutuivat 8,7 milj. euroa muutettua talousarviota suurempina, johtuen pääosin aikuissosiaalityön palvelujen palvelualueen pakolaisista valtiolta saatavista korvauksista (ylitys 4,6 milj. euroa), sekä vammaispalvelujen hyvinvointialueiden välisestä las-  
kutuksesta.

Toimialan toimintakulut vuonna 2025 olivat 200,6 milj. euroa. Toimintakulut toteutuivat 1,9 milj. euroa suurempina kuin muutettu talousarvio. Merkittävimmät ylitykset toteutuivat asiakaspalvelujen ostoissa 3,1 milj. johtuen mm. vammaispalvelujen tehostetuista asumispalveluista sekä kotiin vietävistä palveluista. Vastaavasti muiden palvelujen ostot ylittivät muutetun talousarvion 3,7 milj. eurolla johtuen vammaispalvelulain mukaisista kuljetuksista (ylitys 3,3 milj. euroa) ja työvoiman vuokrauksen käytöstä (0,8 milj. euroa). Henkilöstömenot alittivat muutetun talousarvion 1,4 milj. euroa. Henkilöstötilanne parantui merkittävästi vuonna 2025, mutta alkuvuoden avoimet vakanssit toivat alituksen henkilöstömenoihin. Avustukset alittivat muutetun talousarvion 3,5 milj. eurolla, johtuen jatkuneesta työstä toimeentulotuen toimintamallien yhtenäistämässä. Aineet, tarvikkeet ja tavarat alittivat muutetun talousarvion 0,5 milj. eurolla. Vuokratulot ylittivät muutetun talousarvion 0,3 milj. eurolla. Muut

toimintakulut ylittivät muutetun talousarvion 0,2 milj. euroa johtuen pääsääntöisesti asiakasmaksujen luottotappioista.

Toimialan tulos (toimintakate) oli 6,8 milj. euroa parempi kuin muutettu talousarvio.

Talousarviomuutos sisältää vuoden 2025 aikana tehdyt toimialojen väliset kohdennukset, joiden suuruus ja oikea kohdentuminen ei ollut talousarviota laadittaessa tiedossa. Toimintakateen muutos vähensi toimialan menomäärärahaa 0,3 milj. eurolla. Menomäärärahan vähennys koostui pääosin toimitilavuokriin tehdystä muutoksesta, jossa toimitilavuokrien osalta toimialan talousarviota vähennettiin 0,7 milj. euroa vastaamaan oikaistua toteumaa. Menomäärärahan korotus koostui pääosin henkilöstömenoihin tehdystä korjauksista. Konsernipalveluiden toimialalta resurssipalveluista siirrettiin 0,4 milj. euroa talousarviota lyhytaikaisiin sijaisiin. Asiakaspalveluiden ostoista ja muiden palvelujen ostoista toimialalta siirtyi Vanhuspalveluiden toimialalle määräraha liittyen menokaveritoiminnan siirtymiseen toiselle toimialalle. (Hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätökset 16.5.2025 § 29 ja 19.12.25 § 80, 2.3.2026 § 31)

### **Toimialan perustehtävä ja palvelutoiminnan kuvaus**

Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialan tehtävänä on ollut asiakkaiden elämähallintaa, työllistymisvalmiuksia, toimeentuloa ja asumista sekä vähentää asukkaiden eriarvoisuutta. Toimiala koostuu aikuissosiaalityön ja vammaisten palveluista.

Aikuissosiaalityön palvelualue tuottaa sosiaalihuoltolain, kotoutumislain, toimeentulotukilain, kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain, lastensuojelulain, päihde- ja mielenterveyslain sekä vammaispalvelulain mukaisia palveluja pääosin 18–64-vuotiaille hyvinvointialueen asukkaille. Vuoden 2025 alussa aikuissosiaalityön palvelualue muodostui kolmesta tehtäväalueesta, mutta organisaatiomuutoksen myötä rakennetta uudistettiin. Palvelualue koostui 1.9.2025 lähtien viidestä tehtäväalueesta: toimeentulotuki ja kotoutumista tukevat palvelut, aikuissosiaalityön peruspalvelut, aikuissosiaalityön erityispalvelut, työllistymistä ja osallisuutta tukevat palvelut sekä asumispalvelut.

Vammaispalvelujen palvelualue tuottaa palveluita hyvinvointialueen vammaisille asukkaille. Palvelualue on jakautunut kolmeen tehtäväalueeseen: neuvontaan ja asiakasohjaukseen, palvelujen järjestämiseen ja hankintaan sekä asumispalveluihin. Palveluja tuotetaan omana palveluna, ostopalveluna ja palvelusetelin avulla. Omana toimintana on 16 vammaispalvelun asumisen yksikköä ja asiakkaille kotiin vietäviä palveluja. Toimintaa ohjaa ensisijaisesti sosiaalihuoltolaki, vammaispalvelulaki ja osittain erityishuoltolaki.

Vuonna 2025 toimialalla tehtiin merkittäviä muutoksia organisaatorakenteessa. Aluehallitus päätti 25.3.2025 § 78 käynnistää yhteistoimintamenettelyn, jonka seurauksena johtamisrakennetta yhtenäistettiin ja organisaatio madallettiin kuuteen tasoon. Lisäksi päätettiin käynnistää selvitys aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialojen mahdollisen yhdistämisen vaikutuksista muihin toimialoihin henkilöstö-, palvelutaso- ja talousnäkökulmasta. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 15.9.2025, että aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialan aikuissosiaalityön palvelualue yhdistetään lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialaan ja vammaisten palvelualue yhdistetään vanhusten palvelujen toimialaan 1.1.2026 alkaen. Siirtymän sujuvuuden varmistamiseksi otettiin käyttöön väliaikainen

johtamisjärjestelmä 16.9.2025, ja aikuissosiaalityön palvelualueen operatiivinen johtaminen siirtyi lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialalle ja vammaispalvelujen palvelualueen operatiivinen johtaminen vanhusten palvelujen toimialalle.

Vuoden aikana rekrytoitiin aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen palvelualueille uudet vi-  
ranhaltijat palvelualuejohtajien tehtäviin. Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialan  
toiminta päättyi vuoden 2025 lopussa, ja palvelualueet ja -toiminnot siirtyivät lasten, nuor-  
ten ja perheiden sekä vanhuspalvelujen toimialoille.

Toimialalla työskenteli 31.12.2025 yhteensä 854 työntekijää, joista vakinaisia palvelussuh-  
teita oli 665 ja määräaikaisia 189. Henkilöstöstä 574 työskenteli aikuissosiaalityön palvelu-  
alueella, 270 vammaispalveluiden palvelualueella ja 10 toimialan johdossa ja yhteisissä toi-  
minnoissa. Työntekijöiden keski-ikä oli 43,48 vuotta. Yli 60-vuotiaiden osuus toimialan hen-  
kilöstöstä oli 10,82 % (92 henkilöä). Yleisimmät tehtävänimikkeet toimialalla olivat sosiaa-  
liohjaaja (165), ohjaaja (163), ohjaaja (kehitysvammalaitoksessa) (78) ja sosiaalityöntekijä  
(69). Määräaikaisesta henkilöstöstä suurin osa oli tukityöllistettyjä tai sijaisuuksia.

Aikuissosiaalityön palvelualueella oman palvelutuotannon ja ostopalvelujen suhde vaihteli  
suuresti palveluittain. Tuetussa asumisessa omassa palvelutuotannossa oli vuoden 2025 lo-  
pussa 172 asiakasta (33 %), kun ostopalveluissa oli 354 asiakasta (67 %). Tuetun asumisen  
oman tuotannon asiakasmäärä lisääntyi 56 % vuoden 2024 loppuun verrattuna. Yhteisöllistä  
ja ympärivuorokautista palveluasumista hyvinvointialueella tuotettiin yhä melko vähän  
omana toimintana: yhteisöllisestä asumisesta vain 15 % ja ympärivuorokautisesta asumi-  
sesta 9 % oli hyvinvointialueen omaa palvelutuotantoa. Molemmissa palveluissa oman tuo-  
tannon osuus kuitenkin kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna. Aikuissosiaalityön palvelualue-  
ella ei ole käytössä palveluseteliä.

Vammaispalveluiden pitkäaikaisasumisessa oli omien palvelujen piirissä joulukuussa 290  
asiakasta ja ostopalveluissa 568 asiakasta (oma/osto osuudet 34 % / 66 %). Näistä asiak-  
kaista tuetussa asumisessa oli 200, yhteisöllisessä asumisessa 175 ja ympärivuorokautisessa  
asumisessa 483. Vammaisten kotiin vietävää palvelua sai joulukuussa ostopalveluina 79 asia-  
kasta. Henkilökohtaista apua hankittiin joulukuussa 1 240 asiakkaalle (ostopalveluna ja pal-  
velusetelillä yht. 67 %, loput työnantajamallin mukaisesti).

### **Toimialan palvelutuotanto v. 2025**

Toimialan palvelukyky säilyi vuonna 2025 kokonaisuutena arvioiden hyvällä tasolla. Aikuis-  
sosiaalityössä palvelujen saatavuus ja prosessien toimivuus olivat vahvoja, ja palvelutarpeen  
arvioinnit sekä etuushakemusten käsittely toteutuivat pääosin tavoiteaikoja nopeammin.  
Vammaispalveluissa palvelujen saatavuus pysyi pääosin hyvänä kasvaneesta asiakasmäärästä  
ja lisääntyneestä kysynnästä huolimatta, mutta uuden vammaispalvelulain toimeenpano  
kuormitti palveluprosesseja ja se näkyi erityisesti hakemusten käsittelyaikojen pidentymisenä  
ja jonojen kasvuna. Molemmilla palvelualueilla asiakaskokemus kehittyi myönteisesti, ja pal-  
velujen laatuun sekä asiakaslähtöisyyteen panostettiin systemaattisesti. Käynnistetyt proses-  
siparannukset, seurannan vahvistaminen ja omavalvonnan toimenpiteet loivat edellytyksiä  
palvelukyvyn hallinnalle ja kehittämiselle erityisesti vuoden loppua kohden.

## Aikuissosiaalityön palvelualue

Aikuissosiaalityön palvelujen saatavuus pysyi vuonna 2025 pääosin hyvällä tasolla. Useissa keskeisissä mittareissa nähtiin parannusta tai samantasoinen suoritus kuin vuonna 2024. Palvelualue vastasi asukkaiden odotuksiin ja tarpeisiin, ja vuoden lopussa palvelukyvyyn kokonaiskuva oli myönteinen. Palvelujen kysyntä oli korkealla, mutta käynnistetyt prosessiparannukset varmistivat, että saatavuus pysyi tavoitteiden mukaisena.

Aikuissosiaalityössä oli vuoden 2025 lopussa aktiivisten asiakkuus- ja palveluepisodiin perusteella laskettuna 26 356 asiakasta. Kasvua 2024 joulukuuhun verrattuna oli 2 %. Apotin asiakkuusepisodit eivät ole olleet ajantasaisia ja niiden päivittäminen on aloitettu. Nykyinen asiakasmäärä ei siten kerro tosiasiallista tilannetta, sillä joukossa on aktiivisia asiakkuuksia, vaikka asiakkaalla ei olisi ollut yhteydenottoja viimeisen vuoden aikana.

Aikuissosiaalityön palvelutarpeen arvioinnit aloitettiin vuonna 2025 keskimäärin 2,2 vuorokaudessa yhteydenotosta, mikä oli selvästi asetettua 7 vuorokauden tavoitetta nopeammin. Nopea ensikontakti asiakkaisiin säilyi, vaikka aloitusajankohta hieman piteni 2024 loppuun verrattuna (Q4/2024: 1,8 vrk). Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulohakemusten määrä laski noin 2,5 % verrattuna vuoteen 2024. Hakemuksia saapui 26 459 kpl, kun 2024 vastaavana ajanjaksona hakemuksia tuli yhteensä 27 133 kpl. Hakemukset pystyttiin pääsääntöisesti käsittelemään määräajassa. Vuoden 2025 aikana 7 arkipäivän kuluessa hakemuksista käsiteltiin 99,0 %.

Aikuissosiaalityön asumispalvelujen koko vuoden 2025 täyttöaste oli 92 %, kun 2024 lopussa täyttöaste oli 97 %. Täyttöaste pysyi alkuvuonna tavoitteessa, mutta loppuvuonna palvelumuutokset aiheuttivat asiakassiirtoihin viiveitä. Uusia asukkaita ei saatu omiin yksiköihin riittävän nopeasti, ja asuntojen remontit sekä tuholaiistorjunta viivästyttivät uudelleenasuttamista. Aikuissosiaalityöhön ei muodostunut merkittäviä palvelujonoja vuonna 2025. Vuoden 2025 lopussa asumispalveluihin jonotti yhteensä 60 asiakasta. Apotin jonotoiminnallisuus otettiin käyttöön loppuvuodesta 2025, joten vertailulukua vuodelta 2024 ei ole saatavilla. Asumispalveluihin pääsyä seurattiin syksystä alkaen Power BI -työkalulla, joka osoitti, että jonossa odottavien määrä pysyi hallittavana, ja aikuissosiaalityön kiireelliset asumispalvelutarpeet pystyttiin ratkaisemaan nopeasti vapautuvilla paikoilla.

Asiakaskokemusta ja -tyytyväisyyttä seurattiin palautekyselyin ja jatkuvalla palautteella. Asiakaspalautteita tuli vuonna 2025 yhteensä 132. Laadun ja omavalvonnan raporteissa kerrottiin, että aikuissosiaalityön asiakkaat pääsivät tarvitsemiinsa palveluihin nopeasti, ja kohtamisen laatuun oli panostettu (esim. palvelupolkujen sujuvuus, osallisuuden vahvistaminen asiakkaan omassa asiassa). Omavalvontaohjelman raportoinnin mukaan 2025 aikana havaitut palvelujen laatuun tai turvallisuuteen liittyvät poikkeamat pystyttiin korjaamaan, eikä vuoden lopussa ollut avoimena merkittäviä laatupuutteita aikuissosiaalityössä. Palvelualueen omavalvontasuunnitelman mukaiset seurannat (mm. asiakaspalautteiden käsittely, muistutusten ja kanteluiden läpikäynti) toteutuivat säännöllisesti.

## Vammaispalvelujen palvelualue

Vammaispalveluiden palvelujen saatavuus pysyi vuonna 2025 pääosin hyvällä tasolla. Palvelualue vastasi pääosin asukkaiden odotuksiin ja tarpeisiin, vaikka uudistuneen vammaispalvelulain toimeenpanossa tunnistettiin haasteita, jotka liittyivät erityisesti asiakkaiden hakemusten käsittelyaikoihin. Toimeenpano edellytti henkilöstöltä merkittävää perehtymistä uuteen sääntelyyn sekä toimintatapojen tarkastelua, mikä vaikutti osaltaan palveluprosessien kuormittumiseen erityisesti alkuvuoden aikana. Palvelujen kysyntä säilyi korkealla koko vuoden, mutta käynnistetyt prosessiparannukset loivat vasta loppuvuonna edellytyksiä palvelujen saatavuuden ja käsittelyaikojen hallinnan parantamiselle.

Vuonna 2025 vammaispalveluiden asiakasmäärä kasvoi tasaisesti. Joulukuun lopussa palvelualueella oli 6 475 asiakasta, joilla oli asiakkuus vammaisten palveluissa, mikä tarkoitti 9 % kasvua edelliseen vuoteen verrattuna. Vammaisten palveluihin jonotti vuoden lopussa 152 henkilöä, kun edellisvuoden vastaava luku oli 93. Omaishoidon tuen piirissä oli joulukuun lopussa 820 asiakasta, ja asiakasmäärä pysyi vuoden aikana pääosin vakaana. Joulukuussa tuen saajia oli saman verran kuin edellisvuonna joulukuussa. Henkilökohtaisen avun asiakasmäärä kasvoi 12 % edellisvuoden joulukuuhun verrattuna, ja palvelun piirissä oli vuoden lopussa 1247 asiakasta.

Odotusajan keskiarvo yhteydenotosta palvelutarpeen arvioinnin aloittamiseen oli vammaispalveluissa vuonna 2025 yht. 10,3 vrk eli 7 vrk:n tavoiteaika ylittyi. Vuoden 2024 keskiarvo oli 8,7 vrk. Vuoden 2025 lopussa vammaisten palveluihin myönteisen päätöksen saaneita jonottajia oli 152 henkilöä (koko vuonna 2025 keskimäärin 129 odottajaa). Jonottajien määrä kasvoi loppuvuotta kohden. Odottajien määrä kasvoi 63 % vuoden 2024 loppuun verrattuna. Hakemuksista 75 % käsiteltiin määräajassa, vuoden 2024 luku oli 70 %. Asumispalveluiden keskimääräinen täyttöaste oli koko vuoden osalta 95 %. Täyttöaste parani etenkin vuoden loppua kohden, ja oli silloin 98 %.

Asiakaskokemusta ja asiakastyytyväisyyttä seurattiin palautekyselyiden sekä jatkuvan asiakaspalautteen avulla. Vuoden aikana QPro-asiakaspalautejärjestelmän kautta vastaanotettiin yhteensä 69 asiakaspalautetta. Palvelualueen erikseen toteuttamissa asiakastyytyväisyyskyselyissä havaittiin myönteistä kehitystä erityisesti asumispalveluissa olevien asiakkaiden ja heidän omaistensa osalta, mikä viittaa palvelujen laadun ja asiakaskokemuksen vahvistumiseen. Kyselyyn vastasi asumispalvelujen asiakkaita yhteensä 101 (vuonna 2024 yhteensä 123) sekä omaisia yhteensä 69 (vuonna 2024 yhteensä 81). Myös omaishoitajien asiakastyytyväisyyttä mittaava kysely käynnistettiin joulukuun alussa palvelualueella. Kysely jatkui tammi-kuun puolelle, minkä vuoksi kyselyn tuloksia ei raportoida vielä tässä yhteydessä.

## Toimialan uudistus- ja kehittämistoimet v. 2025

### Merkittävimmät uudistusohjelman toimenpiteet v. 2025

Toimiala sai investointiluvat vammaisten erityisen vaativan tason asumisyksikölle ja aikuis-sosiaalityön asumispalvelujen yksikölle. Kohteiden suunnittelutyö eteni tiiviissä yhteistyössä tilakeskuksen kanssa. Vantaan ja Keravan kaupunkien kanssa jatkettiin tonttineuvotteluja, jotka eivät vielä tuottaneet tulosta.

Vuokratyökustannukset laskivat huomattavasti molemmilla palvelualueilla, vammaispalveluissa 63,1 % ja aikuissosiaalityössä 70,4 % verrattuna 12/2024 tilanteeseen. Vammaisten asumispalveluissa otettiin käyttöön yhtenäiset toimintamallit henkilöstön työvuorosuunnittelussa ja vuokratyövoiman käytössä. Aikuissosiaalityössä vakanssien parantunut täyttöaste ja asumispalveluihin kohdennettu resurssityöntekijä mahdollisti vuokratyövoiman käytön vähentämisen.

### Aikuissosiaalityön palvelualue

Aikuissosiaalityön palvelualueella vahvistettiin neuvontaa ja ohjausta mm. laajentamalla sosiaalineuvontaa Länsi-Vantaalle, ottamalla chat-palvelu käyttöön ja lisäämällä kokemusasiantuntijoiden jalkautumista matalan kynnyksen kohtaamispaikoissa. Myös yhteistyötä oppilaitosten kanssa laajennettiin hyödyntämällä harjoittelijoita osana ohjaus- ja neuvontapalveluja, mikä paransi asiakkaiden saamaa ohjautumista ja tukea.

Omaa palvelutuotantoa vahvistettiin kehittämällä tehtäväalueiden keskinäisiä rakenteita, sujuvoittamalla asiakasohjausta ja lisäämällä välitöntä asiakastyötä omissa palveluissa. Asumispalveluissa asiakaspaikkoja voitiin lisätä hyödyntämällä olemassa olevia tiloja, ja jononhallintaa tehostettiin tiedolla johtamisen menetelmin. Uudistusohjelman kehittämistoimia jatkettiin erityisesti palvelujen kotiuttamisen osalta, minkä ansiosta oman työn osuus kasvoi ja järjestötoimintaan ohjaaminen lisääntyi. Ostopalvelujen tarvetta pystyttiin vähentämään muun muassa jälkihuollon sosiaaliohjauksen ja nuorten sosiaalityön tiimin itse tuottamalla sosiaalisella kuntoutuksella. Talouden näkyväksi tekeminen edisti henkilöstön osaamista kustannustehokkaasta palvelujärjestämisestä. Sosiaalisessa kuntoutuksessa palvelua tarjottiin entistä enemmän ryhmämuotoisesti, ja ostopalvelujen tarpeeseen vaikutettiin oman palvelutuotannon vahvistamisen lisäksi palvelujen myöntämiskäytänteitä yhdenmukaistamalla. Seurannan tueksi otettiin käyttöön ostopalvelujärjestelmä Effector, joka tuki toimialan tiedolla johtamista ja kustannusten hallintaa.

Mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumispalveluissa toteutettiin tuotantotapa-analyysi. Analyysia hyödyntämällä toimintaa kehitettiin esim. tarkentamalla omien palvelujen asiakasprofiileja sekä uudelleenmäärittelemällä resurssointia ja yksiköiden palveluaikoja. Palvelutuotteiden tuottamisen tapoja yhtenäistettiin ja selkiytettiin kustannustehokkuuden parantamiseksi. Kehittämistyö jatkuu vuonna 2026.

Työllistymistä ja osallisuutta tukevissa palveluissa panostettiin yksiköiden yhteistyön ja oman palvelutuotannon kehittämiseen. Kuntouttavassa työtoiminnassa tuettiin asiakkaita siirtymään valmennustaloilta työpaikoille avustaviin tehtäviin ja osaksi aitoja työyhteisöjä. Synergiatujen vahvistamiseksi valmisteltiin Keravan valmennustalojen yhdistämistä vuonna 2026. Vammaisten työ- ja päivätoiminnassa siirrettiin 20 asiakasta ostopalveluista omiin palveluihin ja valmisteltiin kahden kädentaitopajan yhdistämistä uusiin tiloihin keväällä 2026. Osa kuljetuksista järjestettiin omalla kalustolla, mikä paransi kustannustehokkuutta. Palkkatyössä olevien vammaisten henkilöiden lukumäärä vuonna 2025 oli 185 henkilöä (vuonna 2024 176 henkilöä). Palkkatukityöntekijöiden saatavuudessa oli työllisyysalueiden rahoituspohjan takia haasteita koko vuoden ajan, mikä vaikutti valmennustalojen palvelutuotantoon. Myös työvalmennuksen toimintoja jouduttiin ulkoistamaan palkkatukitilanteen vuoksi.

### Vammaispalvelujen palvelualue

Uudistusohjelman toimenpiteet toivat vammaispalveluille kustannussäästöjä, mutta samanaikaisesti asiakasmäärän kasvu sekä uuden vammaispalvelulain mukaiset palvelutuotteet lisäsivät palvelujen kokonaiskustannuksia. Talouden hallinnan näkökulmasta keskeistä oli kustannuskehityksen jatkuva seuranta sekä toimenpiteiden kohdentaminen siten, että palvelujen saatavuus ja laatu voitiin pääsääntöisesti turvata kasvavasta kysynnästä huolimatta.

Vammaispalveluissa jatkettiin ostopalvelujen siirtämistä uusien puitesopimusten piiriin. Tämä mahdollisti laajemman kilpailutuksen useiden palveluntuottajien kesken sekä tuki kustannustehokkuutta ja palvelujen yhdenmukaistamista. Suorahankintoja saatiin siirrettyä puitesopimusten piiriin asumispalvelujen dynaamisen hankinnan käyttöönoton, työ- ja päivätoiminnan voimassa olevan sopimusmuutoksen sekä minikilpailutusten avulla. Kesäkuussa avattiin myös kuljetuspalveluiden oma asiakasneuvonnan linja, joka tuki asiakaslähtöisen palvelun kehittämistä ja pyrki osaltaan parantamaan asiakkaiden asiointikokemusta vammaispalveluissa.

### Muut vuoden 2025 merkittävimmät kehittämistoimet ja niistä saatu hyöty

#### Aikuissosiaalityön palvelualue

Asunto kaikille -hankkeen rahoitus varmistui alkuvuonna 2025. Hanke kehittää asumisen tukimuotoja ja yhteistyöverkostoja pitkäaikaisasunnottomuuden ehkäisemiseksi ja poistamiseksi. Hanke tukee sote-integraatiota kehittämällä myös avoterveydenhuollon ja asumispalvelujen toimintamalleja, millä pyritään edistämään asukkaiden hyvinvointia ja tiivistämään yhteistyötä terveydenhuollon kanssa.

Vapaa-hankkeessa kehitettiin monialaista sosiaalityön mallia tukemaan vankilasta vapautuvien asiakkaiden yhteiskuntaan palaamista ja rikollisuudesta irtautumista. Laurea ammattikorkeakoulun koordinoima TraumaTaito-hanke käynnistyi maaliskuussa 2025 ja jatkuu syyskuuhun 2027. Hankkeen tavoitteena on kehittää traumatietoinen toimintamalli lastensuojelun jälkihuoltoon. Myös nuorten ja nuorten aikuisten palvelujen moniammatillista verkostotyötä tiivistettiin mm. opiskeluhoitoa, sosiaalityötä ja mielenterveyspalveluja yhdistävällä

NIXI-kehittämisrakenteella, mikä mahdollisti monialaisen palvelutarpeen arvioinnin ja nopean konsultoinnin oikeiden palvelujen järjestämiseksi.

Vuonna 2025 aikuissosiaalityön palvelualueella pystyttiin tarjoamaan entistä monipuolisempia palveluita asukkaiden tarpeisiin. Asumispalveluissa otettiin käyttöön joustavampia ratkaisuja (mm. harjoitteluasunnot nuorille aikuisille, yhteisöasumisen paikat), mikä auttoi vastaamaan erilaisiin palvelutarpeisiin. Asiakkaiden saamaa tukea yksilöllistettiin kehittämällä asiakkaiden osallisuutta korostavia palvelusuunnitelmia, jotta tuki vastaisi paremmin kunkin asiakkaan tarpeita. Aikuissosiaalityön erityispalveluissa kehitettiin mm. asumispalveluiden asiakkaiden ja jälkihuollon rinnalla kulkevaa sosiaaliohjausta, etsivää työtä ja vankisosiaalityötä sekä suorahankintaprosessia. Varhainen ja ennaltaehkäisevä työote sekä monialainen tiimityöskentely mahdollistivat nopean reagoinnin asiakkaiden huoli-ilmoituksiin ja ongelmien ratkaisun ennen niiden kärjistymistä. Resurssien tehokkaampi kohdentaminen ja digitalisaation, kuten chat- ja muiden sähköisten asiointiväylien hyödyntäminen paransivat asiakaskokemusta ja mahdollistivat laadukkaamman tuen erityisesti haavoittuvassa asemassa oleville.

### Vammaispalvelujen palvelualue

Vuoden 2025 aikana vammaispalveluissa kehittämistyön keskiössä oli uuden vammaispalvelulain toimeenpano. Palvelukokonaisuuksia, myöntämisperusteita ja soveltamiskäytäntöjä tarkennettiin vastaamaan lain vaatimuksia, ja päätöksentekoa yhdenmukaistettiin oikeusvarmuuden ja asiakkaiden yhdenvertaisen kohtelun varmistamiseksi. Henkilöstöä koulutettiin lain keskeisistä muutoksista ja niiden vaikutuksista käytännön työhön.

Lakiuudistuksen toimeenpano edellytti myös toiminnan ja talouden yhteensovittamista. Uusien lakisääteisten palvelujen ja palvelumuotojen käyttöönotto lisäsi palvelujen kysyntää ja kokonaiskustannuksia, minkä vuoksi kustannusvaikuttavuutta ja palvelujen kohdentumista seurattiin ja kehitettiin tiiviisti erityisesti loppuvuodesta, vammaispalveluiden siirryttyä osaksi vanhuspalveluiden toimialaa.

## Palvelutoiminnan seurantamittarit

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousarvion toiminnan tunnusluvut 2025			
Aikuissosiaalityö ja vammaispalvelut	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Aikuissosiaalityön palvelualueen 18–64-vuotiaat asiakkaat, % hyvinvointialueen vastaavan ikäisestä väestöstä ***	13,5%	14,0 %	15,4 %
Suunnitelmallisen sosiaalityön asiakkaat ***	6 120	6 800	6 268
Ehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen hakemukset käsitellään 7 päivässä *	99 %	100 %	99 %
Palkkatyössä olevien vammaisten henkilöiden määrä vuonna 2024**	176	200	185
Aikuisten asumispalvelujen omien yksiköiden täyttöaste *	97 %	95 %	92 %
Vammaispalvelujen palvelualueen asiakkaat *	3 227	6 800	6 757
Omaishoidon tuen asiakkaat *	832	870	878
Henkilökohtaisen avun asiakkaat *	1 112	1 180	1 283
Vammaispalvelujen pitkäaikaiseen asumiseen odottavat *	25	25	39
Vammaisten asumispalvelujen omien yksiköiden täyttöaste *	96 %	96 %	96 %

\* viimeisen neljän kuukauden tieto \*\*kertymäluuku \*\*\*jakson viimeisen kuukauden tieto

## Sosiaalinen luototus

Sosiaalisen luototuksen palvelu tuotetaan aikuissosiaalityön palvelualueella. Sosiaalisen luototuksen rahaliikenne tapahtuu kuitenkin tase-erinä eikä siihen käytetä käyttötalouden määrärahoja.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen sosiaalisen luototuksen käytettävissä oleva luottopääoma on 507.000 euroa perustuen Sosiaali- ja terveysministeriön tähän tarkoitukseen myöntämään valtionavustukseen.

Vuoden 2025 aikana sosiaaliseen luototukseen liittyen tuli yhteensä 591 kpl yhteydenottoja. Hakemuksia sosiaalisesta luotosta jätettiin 47 kpl, ja näihin tehtiin 25 kpl myönteisiä päätöksiä. Kielteisiä päätöksiä tehtiin 23 kpl, ja 12 asiakasta luopui hakemuksen jättämisestä hakuprosessin aikana. 2025 myönnettyjen luottojen kokonaissumma oli 153 788,03 euroa. Keskimääräinen myönnetyn luoton suuruus oli 6 151,52 euroa.

Luoton jo saaneilla asiakkaille myönnettiin vuoden 2025 aikana yhteensä 164 vapaakuukautta, ja 50 erääntyneelle luottoerälle laadittiin maksusuunnitelma. Kokonaan irtisanottuja luottoja oli 1 kpl. Luottotappioita ei ole vuoden 2025 aikana kirjattu.

## 2.2.1.7 Keski-Uudenmaan pelastuslaitos

### Talousarvion toteutuminen 2025

KESKI-UUDENMAAN PELASTUSLAITOS (1 000 €)	TP 2024	TA 2025	Muutettu TA25 *	TP 2025	Ero € (muutettu TA25/TP25)	Ero % (muutettu TA25/TP25)
TOIMINTATUOTOT	32 001	36 079	36 079	33 642	-2 437	-7,2 %
MYYNTITUOTOT	26 604	31 289	31 289	28 130	-3 159	-11,2 %
MAKSUTUOTOT	840	3 982	3 982	884	-3 098	-350,3 %
TUET JA AVUSTUKSET	3 660			3 479	3 479	100,0 %
MUUT TOIMINTATUOTOT	897	808	808	1 149	341	29,7 %
TOIMINTAKULUT	-46 753	-51 217	-51 111	-47 242	-3 870	-8,2 %
HENKILÖSTÖKULUT	-33 783	-36 927	-36 824	-33 606	-3 219	-9,6 %
ASIAKASPALVELUJEN OSTOT	-			-		100,0 %
MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	-2 759	-3 306	-3 303	-3 449	146	4,2 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2 861	-3 149	-3 149	-2 937	-212	-7,2 %
AVUSTUKSET	-758	-800	-800	-763	-37	-4,9 %
VUOKRAKULUT	-6 583	-7 035	-7 035	-6 394	-641	-10,0 %
MUUT KULUT	-8			-93	93	100,0 %
TOIMINTAKATE	-14 752	-15 138	-15 032	-13 599	-1 433	-10,5 %

Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toimialan tuotot vuonna 2025 olivat 33,6 milj. euroa. Toimintatuotot alittivat muutetun talousarvion 2,4 milj. euroa. HUS:n maksama ensihoidon yhteistoimintaosuus toteutui 1,7 milj. euroa muutettua talousarviota pienempänä. Pelastustoimen palvelujen muutetun talousarvion alituksen takia arvioitu Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen maksuosuuden alitus on 1,5 milj. euroa. Yllä mainittuja lukuun ottamatta tuotot ylittivät muutetun talousarvion 0,7 milj. euroa.

Toimintakulut olivat 47,2 milj. euroa. Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion 3,9 milj. eurolla. Henkilöstökulut alittivat muutetun talousarvion noin 3,2 milj. euroa. Ensihoidon alitus oli 1,9 milj. euroa. Ensihoitoon tehtiin sopeutustoimia, joita muutetussa talousarviossa ei ole huomioitu. Pelastustoimen palveluissa alitus oli 1,3 milj. euroa, mikä johtui avoimista vakansseista ja aiempia vuosia pienemmistä sairauspoissaolokustannuksista. Vuokratkulut alittivat muutetun talousarvion 0,6 milj. euroa.

Toimialan tulos (toimintakate) oli 1,4 milj. euroa parempi kuin muutettu talousarvio.

Talousarviomuutos (hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätös 19.12.2025 § 32) pienensi toimialan menomäärärahaa 0,1 milj. eurolla liittyen 1.9.2025 voimaan tulleeseen johtamisrakenteen ja organisaation uudistukseen. Siirrettiin pääosin Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen budjetoituja henkilöstömenoja konsernipalveluihin.

## Toimialan perustehtävä ja palvelutoiminnan kuvaus

Keski-Uudenmaan pelastuslaitos vastaa Vantaan ja Keravan sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueiden pelastustoiminnasta, kiireellisestä ensihoitopalvelusta sekä onnettomuuksien ehkäisyyn ja omatoimiseen varautumiseen liittyvästä valvonnasta, ohjauksesta, valistuksesta, neuvonnasta ja lakisääteisestä turvallisuusviestinnästä. Lisäksi pelastuslaitos tukee alueensa kuntien varautumista ja valmiussuunnittelua, ylläpitää väestöhälytintjärjestelmää sekä laatii ja ylläpitää väestön suojaamiseen poikkeusoloissa liittyvät suunnitelmat yhteistyössä alueensa kuntien kanssa.

Pelastuslaitos toimii kahden hyvinvointialueen alueella. Vuonna 2025 pelastuslaitoksen toimialueella (Vantaan ja Keravan sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueet) asukkaita oli yhteensä noin 497 000. Vuoteen 2030 mennessä pelastuslaitoksen toimialueella tulee väestöennusteen mukaan asukkaita olemaan 536 595. Väestömäärä kasvaa noin 8 % vuoteen 2030 mennessä.

Pelastustoimintaan kuuluu pelastuslain 32 §:n mukaan hälytysten vastaanottaminen; väestön varoittaminen; uhkaavan onnettomuuden torjuminen; onnettomuuden uhrien ja vaarassa olevien ihmisten, ympäristön ja omaisuuden suojaaminen ja pelastaminen; tulipalojen sammuttaminen ja vahinkojen rajoittaminen sekä edellä mainittuihin tehtäviin liittyvät johtamis-, viestintä-, huolto- ja muut tukitoiminnat. Pelastuslaitos varautuu hoitamaan tehtävänsä päivittäisissä tilanteissa, normaaliolojen häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa. Toimintavalmiuden rakentuminen ja pelastustoiminnan palveluiden tarjoaminen perustuu 11 toimipisteessä välittömässä lähtövalmiudessa olevaan vakinaiseen henkilöstöön sekä toimintaa tukeviin 30 sopimuspalokuntaan.

Keski-Uudenmaan pelastuslaitos toteuttaa ensihoitopalveluita sekä ensivastetoimintaa HUS-sopimukseen perustuen kaikissa toiminta-alueensa kunnissa. Pelastuslaitoksella on yhteensä 11 ympärivuorokautista ambulanssia, kenttäjohtoyksikkö ja kaksi klo 9–23 palvelua tarjoavaa ambulanssia sekä yksi varayksikkö. 12 pelastusyksikköä ja Pornaisten VPK tuottavat ensivastetoimintaa. Pelastuslaitos vastaa myös HUSin henkilöstön miehittämien Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella toimivien ensihoitoyksiköiden kalustosta ja asemista.

Onnettomuuksien ehkäisyn keskeisiä toimintamuotoja ovat valvontatoiminta, asiakirjavalvonta, rakenteellisen paloturvallisuuden ohjaus ja neuvonta, asuinrakennusten paloturvallisuuden itsearviointi, poistumisturvallisuusselvitysten arviointi ja valvonta, palo- ja onnettomuusriski-ilmoitusten käsittely ja niiden vaatimat toimenpiteet, vaarallisten kemikaalien ja ilotulitteiden valvonta, palontutkinta, turvallisuuskoulutukset ja turvallisuusviestintä.

Pelastuslaitos tukee alueensa kuntien varautumista ja valmiussuunnittelua kuntien tarpeiden mukaisesti järjestämällä muun muassa suunnittelukokouksia ja työseminaareja kuntien varautumisen ja valmiussuunnittelun kehittämiseksi. Lisäksi kuntia tuetaan esimerkiksi niiden sisäisissä harjoituksissa, kriisijohtamiskoulutuksissa ja muissa kohdennetuissa koulutustilaisuuksissa.

Pelastuslaitoksen yhteiset palvelut tuottavat tarvittavat toimialasidonnaiset palvelut ja ratkaisut palvelutuotannon mahdollistamiseksi, mm. tilannekeskuksen, johtamisen tuen, resurssisuunnittelun ja toimialan hallinnon palvelut sekä varushuollon, logistiikan,

paineilmalaitehuollon ja korjaamon palvelut sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen SoTe-ajoneuvopalvelut.

Pelastuslaitos tuottaa itse kaikki palvelunsa.

Toimialalla työskenteli 31.12.2025 yhteensä 512 henkilöä, joista vakinaisia oli 446 ja määräaikaisia 66. Henkilöstöstä 381 työskenteli pelastustoimen palvelualueella, 129 ensihoitopalveluissa ja 2 VAKELLE tuotettavissa palveluissa. Työntekijöiden keski-ikä oli 43 vuotta. Yli 60-vuotiaiden osuus toimialan henkilöstöstä oli 8,6 % (44 hlö). Yleisimmät tehtävänimikkeet toimialalla olivat palomies (243), ensihoitaja (77), palo esimies (35) ja ensihoitaja, perustaso (35). Määräaikaisesta henkilöstöstä suurin osa oli vuosiloman sijaisia (32). Vakituisten henkilöstön lähtövaihtuvuutta ei vuonna 2025 voida raportoida luotettavasti, sillä organisaatiomuutokset ovat aiheuttaneet merkittäviä haasteita datan oikeellisuuteen.

## **Toimialan palvelutuotanto v. 2025**

### Pelastustoiminta

Pelastustoiminnassa kohteeseen saapumisaikatavoite on määritelty eri riskialueilla erilaiseksi. A- ja B-kiireellisyysluokan tehtävissä tavoite saavutettiin 65,3 %:ssa tehtävistä. Näissä kiireellisyysluokissa pelastuslaitoksen ensimmäinen yksikkö oli perillä kohteessa keskimäärin 7:16 minuutissa (vuonna 2024: 7:34 min).

Haastavin tilanne oli edelleen I riskiluokan alueilla (tiiviisti rakennettu korkeimman riskin alue), jossa kohde tulisi saavuttaa kuuden minuutin kuluessa hälytyksestä. Vuonna 2025 I riskiluokan alueella tavoitteeseen päästiin 37,2 % A- ja B-kiireellisyysluokan tehtävistä ensimmäisen yksikön toimintavalmiusajan mediaanin ollessa 6:45 min (vuonna 2024: 35,4 %, 6:57 min.) Kuitenkin myös ensimmäisen riskiluokan alueilla oli positiivista kehitystä aiempiin vuosiin verrattuna. Tikkurilan alueen toimintavalmius parani huomattavasti lokakuussa 2024 avatun valmiusaseman myötä. Vuonna 2025 ensimmäisen yksikön toimintavalmiusajan mediaani oli Tikkurilan alueella 5:52 minuuttia ja 55,1 % tehtävistä saavutettiin tavoiteajassa (2024: 7:40 min, 22,9 %).

Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen alueella toimi vuonna 2025 yhteensä 30 sopimuspalokuntaa. Sopimuspalokunnat antoivat merkittävää apua pelastuslaitosten yksiköille. Sopimuspalokunnat hälytetään tehtäville usein pelastuslaitoksen vakinaisten yksiköiden tueksi, mutta esimerkiksi Pornaisissa sopimuspalokunnat hoitavat joitakin tehtäviä itsenäisesti ja ovat nopein apu sillä alueella. Vuonna 2025 sopimuspalokunnilla oli 475 tehtävää (vuonna 2024: 772 tehtävää).

### Ensihoito

HUS-yhtymän taloudellisten päätösten takia Keski-Uudenmaan pelastuslaitos joutui sopeuttamaan ensihoidon toimintaa, mikä johti yksikkömäärien vähenemiseen Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toiminta-alueella. Yksikkömäärien vähentämisellä oli vaikutuksia erityisesti

Vantaan alueella yksiköiden sidonnaisuusaikeihin ja kuormittavan työajan prosenttimäärä nousi joillakin yksiköillä enemmän kuin toisilla. Keskimäärin ensihoitoyksiköiden (pl. kenttäjohtoyksikkö EKU61) tehtäväsidonnaisuus oli vuonna 2025 30,6 % kaikkien yksiköiden osalta, sisältäen myös maaliskuussa 2025 lopettaneet yksiköt EKU6232 ja EKU7252. Vuonna 2025 tehtäväsidonnaisuus oli yli 40 % kuudella ensihoitoyksiköllä, kun vuonna 2024 (ennen yksikövähennyksiä) yli 40 % tehtäväsidonnaisuus oli vain yhdellä yksiköllä

Ensihoidon ydintaajama-alueiden tavoittamisviiveissä jäätin molemmilla alueilla HUSin asettamista tavoitteista (A-kiireellisyys: 9 min, B-kiireellisyys: 10 min). VAKE-alueella ensihoitoyksiköiden 90 %:n tavoittamisviive oli A-kiireellisyysluokassa 11:31 (mm:ss) (vuonna 2024: 11:35) ja B-kiireellisyysluokan tehtävissä 12:31 (mm:ss) (vuonna 2024: 12:00). KEU-alueella ensihoitoyksiköiden 90 %:n tavoittamisviive oli A-kiireellisyysluokan tehtävissä 10:48 (mm:ss) (vuonna 2024: 11:16) ja B-kiireellisyysluokan tehtävissä 11:41 (mm:ss) (vuonna 2024: 10:34).

### Onnettomuuksien ehkäisy

Onnettomuuksien ehkäisyn palvelukyky oli hyvällä tasolla lähestyen erinomaista tasoa. Määräaikaisten A1-A6 tarkastusten kokonaistarkastusprosentti oli 90,8 % (1 719 kpl). Turvallisuuskoulutus ja turvallisuuskasvatus tapahtumia pidettiin lukumäärällisesti 703 kpl (2024: 640), tavoittaen 74 872 (2024: 47 635) henkilöä. Tavoitettujen henkilöiden kokonaismäärä oli 2020 luvun suurin.

### **Toimialan uudistus- ja kehittämistoimet v. 2025**

#### Merkittävimmät uudistusohjelman toimenpiteet v. 2025

Pelastuslaitoksen tuottavuutta ja kustannusvaikuttavuutta parannettiin useiden uudistusohjelmaan kuuluvien toimenpiteiden kautta. Uudellamaalla on yhteiset taksat pelastustoimen asiakasmaksuihin, joista merkittävimmät ovat valvontatehtävät ja erheelliset automaattisen paloilmoittimen tarkastustehtävät. Pelastustoimen taksojen ja maksujen tarkistus tehtiin 1.1.2025 alkaen ja asiakasmaksuja korotettiin, mikä tuotti pelastuslaitokselle lisätuloja.

Investointien rahoitusta ja ajoitusta suunniteltiin aiempaa tarkemmin, ja hankintojen organisoitua kehitettiin. Hankintoihin ja niihin liittyviin kilpailutuksiin laadittiin tarkempi suunnittelu- ja aikataulutussmalli. Investointien ja itse rahoitettavien hankintojen suhdetta arvioitiin kriittisesti. Hankintoja keskittämällä, suorahankintoja vähentämällä sekä varastojen optimoinnilla pysyttiin hyvin talousarviossa.

Henkilöstön jo aiemmin keskitettyä työvuorosuunnittelua kehitettiin tehokkaammaksi ja henkilöstöä kannustettiin vapaaehtoisin vuoronvaihtoihin. Ylitöitä sekä kutsurahoja kertyi vuoden 2024 verrattuna vähemmän.

Ensihoidon uudistusohjelman tavoite hoitotason ja perustason henkilöstön tasapainottamisesta toteutui ensihoidon sopeuttamisen yhteydessä.

Ennakoivalla työkykyjohtamisella ja tiiviillä yhteistyöllä työterveyshuollon kanssa sairauspoissaolot saatiin pysymään samalla tasolla vuoteen 2024 verrattuna. Uudistusohjelman lähtötilanteeseen verrattuna (2023) sairauspoissaoloja ja -kustannuksia oli selkeästi vähemmän.

#### Muut vuoden 2025 merkittävimmät kehittämistoimet ja niistä saatu hyöty

Pelastustoiminnan pidemmän aikavälin valmiusaikatavoitteiden korjaustoimenpiteet etenivät osittain aikataulussa, mutta vastaan tuli myös joitakin hidasteita. Korson valmiusaseman rakentaminen käynnistyi hieman aikataulusta myöhässä (elokuussa 2025), sillä hankkeen kilpailuttaminen toteutui suunniteltua myöhemmin valtion lainanottovaltuuteen liittyvän päätöksen aikataulusta johtuen. Hakunilan valmiusaseman uuden tontin asemakaavan muutostyö jatkui tiiviissä yhteistyössä mm. kaupungin liikennesuunnittelun kanssa. Asemakaava vietiin kaupunkisuunnittelulautakunnan käsittelyyn vuoden 2025 lopulla. Myyrmäen aseman rakennuslupa jätettiin joulukuussa 2025. HALI-liikennevalo-ohjausjärjestelmän rakentaminen jatkui Vantaalla, ja Keski-Uudenmaan kuntien osalta selvitys valmistui joulukuussa (pl. Pornainen, jossa ei ole liikennevaloja). Alueen sopimuspalokuntien sopimukset uudistettiin. Sopimuspalokunnat ovat merkittävässä roolissa alueen pelastustoimen palvelujen saatavuuden osalta.

Yhteistyössä HUSin ja KUP:n kanssa on luotu malleja ensihoidon riittävän palvelukykyyn toteutumisen arviointiin varmistaaksemme sopimuksien mukaiset toimintavalmiusajat ja kuormitusasteet sekä taloudelliset raamit. Kokouksia ja raportointia on muokattu ajantasaisen tilannekuvan säilyttämiseksi. Viranomaisyhteistyötä jatkettiin Hätäkeskuksen ja HUSin kanssa tavoitteena vähentää ensihoidolle kuulumattomia tehtäviä ja hälytyksiä.

Onnettomuuksien ehkäisyn palveluissa pilotoitiin uutta alustaa paloturvallisuuden itsearviointien toteuttamiseen. Malli osoittautui toimivaksi ja vuoden aikana itsearviointi toteutettiin 7 314 asuinkiinteistöön. Asiakaspalautteen perusteella uusi malli on koettu toimivaksi ja palaute on ollut pääosin positiivista. Lisäksi onnettomuuksien ehkäisyssä kehittämistoimenpiteinä toteutettiin muun muassa ammatillisen koulutuksen ja osaamisen lisäämistä OE asiantuntijoille sekä tavoitteiden määrittelyä vuositasolla jaettuna kvartaalitasolle sisältäen säännöllisen seurannan ja aktiivisen työnohjauksen OE asiantuntijoille tarvittaessa. Lisäksi prosesseja selkiytettiin ja perehdytystoiminnan suunnitelmallisuutta parannettiin. Aktiivinen työskentely Uudenmaan pelastuslaitosten HIKLU-verkostossa ja kansallisessa pelastuslaitosten kumppanuusverkostossa jatkui. Uuden OE-ohjelman käyttöönottoa on resursoitu sekä TUVE-osaamista parannettu ja käyttö aloitettu.

Onnettomuuksien ehkäisyn asiantuntijoiden roolia on pyritty kasvattamaan turvallisuusviestinnässä. Vuosisuunnitelma laadittiin ja vastuut jaettiin. Yhteistyötä tiivistettiin molempien hyvinvointialueiden turvallisuus- ja varautumisyksikköjen kanssa turvallisuuskoulutusten, turvallisuusviestinnän sekä valvontahavaintojen käsittelyn osalta. Yhteistyötä tiivistettiin ja prosesseja selkiytettiin pelastustoimen suunnittelun toimintayksikön kanssa yhteisten asioiden osalta.

## Palvelutoiminnan seurantamittarit

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousarvion toiminnan tunnusluvut 2025			
Keski-Uudenmaan pelastuslaitos	TP 2024	TA 2025	TP 2025
<b>Pelastustoiminta:</b> Ensimmäisen yksikön toimintavalmiusaikatavoitteen toteutumisprosentti riskiluokan I kiireellisissä tehtävissä	35,4 %	50 %	37,2 %
<b>Onnettomuuksien ehkäisy:</b> Määräaikaisen valvonnan toteutumisprosentti	76,7 %	100 %	90,8%
<b>Ensihoito - VaKe-alue:</b> Tavoittamisviive ydintaajama-alueella 90 %:ssa A-kiireellisyysluokan tehtävistä on 9 min ja B-kiireellisyysluokan tehtävistä 10 min	A: 11:45 B: 12:01	A: 09:00** B: 10:00**	A: 11:31 B: 12:31
<b>Ensihoito - KEU-alue*:</b> Tavoittamisviive ydintaajama-alueella 90 %:ssa A-kiireellisyysluokan tehtävistä on 9 min ja B-kiireellisyysluokan tehtävistä 10 min	A: 10:57 B: 10:30	A: 09:00** B: 10:00**	A: 10:48 B: 11:41
*KEU:n ensihoidon tavoittamisviiveessä mukana myös HUS:n yksiköt (4 yksikköä)			
** Tavoittamisviiveen tavoiteaika 90 % A- ja B-kiireellisyysluokan tehtäviä			

## 2.2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama € muutettuun TA	Poikkeama % muutettu TA
<b>Toimintatulot</b>	<b>115 757</b>	<b>22 176</b>	<b>137 933</b>	<b>137 933</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>
Myyntitulot	47 487	7 300	54 787	54 787	0	0,0
Maksutulot	49 285	4 056	53 341	53 341	0	0,0
Tuet ja avustukset	6 249	11 387	17 636	17 636	0	0,0
Muut toimintatulot	12 736	-567	12 169	12 169	0	0,0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0	-
<b>Toimintamenot</b>	<b>-1 296 520</b>	<b>65 787</b>	<b>-1 230 733</b>	<b>-1 229 472</b>	<b>1 261</b>	<b>-0,1</b>
Henkilöstömenot	-371 123	23 215	-347 908	-347 908	0	0,0
Palvelujen ostot	-809 335	36 561	-772 774	-771 513	1 261	-0,2
Aineet, tarvikkeet	-33 957	1 155	-32 802	-32 802	0	0,0
Avustukset muille	-23 046	4 335	-18 711	-18 711	0	0,0
Muut toimintamenot	-59 059	521	-58 538	-58 538	0	0,0
<b>Toimintakate</b>	<b>-1 180 763</b>	<b>87 963</b>	<b>-1 092 800</b>	<b>-1 091 539</b>	<b>1 261</b>	<b>-0,1</b>
Valtionrahoitus	1 200 359	753	1 201 112	1 201 112	0	0,0
Korkotulot	0	1 109	1 109	1 177	68	-
Muut rahoitustulot	200	-80	120	118	-2	-1,3
Korkomenot	-1 041	500	-541	-623	-82	15,2
Muut rahoitusmenot	0	0	0	-30	-30	-
<b>Vuosikate</b>	<b>18 755</b>	<b>90 245</b>	<b>109 000</b>	<b>110 216</b>	<b>1 216</b>	<b>1,1</b>
Poistot ja arvonal. Yhteensä	0	0	0	0	0	-
Sumu-poistot	-2 330	0	-2 330	-3 082	-752	32,3
Arvonalentumiset	0	0	0	0	0	-
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0	-
Satunnaiset tulot	0	0	0	0	0	-
Satunnaiset menot	0	0	0	0	0	-
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>16 425</b>	<b>90 245</b>	<b>106 670</b>	<b>107 134</b>	<b>464</b>	<b>0,4</b>
<b>Tilikauden ylijäämä(alijäämä)</b>	<b>16 425</b>	<b>90 245</b>	<b>106 670</b>	<b>107 134</b>	<b>464</b>	<b>0,4</b>

## 2.2.3 Investointien ja investointeja vastaavien sopimusten toteutuminen

Hyvinvointialueen tulee investointisuunnitelmassaan esittää tiedot myös investointeja vastaavista sopimuksista, vaikka niitä ei käsitellä talouden suunnittelussa investointeina.

Investointien ohjauksen prosessissa investoinnin käsite on siis laajempi, kuin sen pelkkä kirjanpidollinen tulkinta, kun myös investointeja vastaavat sopimukset sisällytetään suunnitelmaan.

Hyvinvointialueista annetun lain (611/2021) 16 §:n 1 momentissa tarkoitettuja investointeja vastaavia sopimuksia ovat lisäksi muun muassa pitkäaikaiset toimitilojen vuokrasopimukset sekä muut sopimukset, joissa on kysymys sitoutumisesta useampaa vuotta koskevaan sopimukseen, esimerkkinä tietojärjestelmähankkeet. Investointisuunnitelmaan sisällytetään sopimuksen arvo.

Tästä syystä sekä kirjanpidollisesti investointeina toteutettavat kohteet että käyttötalouden määrärahoista maksettavat investointeja vastaavien sopimusten menot raportoidaan tässä yhtenä kokonaisuutena.

Alla olevaan taulukkoon viisi (5) on koottu tiedot investointiosan toteutumisesta.

Taulukko 5.

Investointikohteet	Kustannusarvio/ talousarvio	Ed. vuosien käyttö	Toteuma 2025	Hankkeen toteuma yhteensä	Poikkeama euroa	Kustannus- arviosta käytetty 31.12.2025
<b>Pysyvät vastaavat</b>						
<b>Pelastustoimi *</b>						
Korson valmiusasema	6 800 000,00	459 310,02	1 587 495,62	2 046 805,64	4 753 194,36	30 %
Myyrmäen valmiusasema	5 500 000,00	-	38 401,78	38 401,78	5 461 598,22	1 %
Pelastustoimen ja ensihoidon laitteet ja ajoneuvot	4 000 000,00	-	2 243 567,55	2 243 567,55	1 756 432,45	56 %
<b>Pelastustoimi yhteensä</b>	<b>16 300 000,00</b>	<b>459 310,02</b>	<b>3 869 464,95</b>	<b>4 328 774,97</b>	<b>11 971 225,03</b>	<b>26,6 %</b>
<b>Sosiaali- ja terveystoimi *</b>						
Tikkurilan terveys- ja perhekeskus	110 000 000,00	-	2 164,54	2 164,54	109 997 835,46	0 %
Martinlaakson hammashoitola	800 000,00	6 348,00	505 492,33	511 840,33	288 159,67	64 %
<b>Sosiaali- ja terveydenhuolto yhteensä</b>	<b>110 800 000,00</b>	<b>6 348,00</b>	<b>507 656,87</b>	<b>514 004,87</b>	<b>110 285 995,13</b>	<b>0,5 %</b>
<b>ICT, aineettomat oikeudet ja investointeja vastaavat sopimukset</b>						
ICT ja aineettomat oikeudet	10 894 275,00	1 353 575,93	313 791,90	1 667 367,83	9 226 907,17	15 %
Investointeja vastaavat sopimukset**	98 090 000,00	-	115 216,28	115 216,28	97 974 783,72	0 %
<b>ICT ja aineettomat oikeudet yhteensä</b>	<b>108 984 275,00</b>	<b>1 353 575,93</b>	<b>429 008,18</b>	<b>1 782 584,11</b>	<b>107 201 690,89</b>	<b>1,6 %</b>
<b>Yhteensä</b>	<b>236 084 275,00</b>	<b>1 819 233,95</b>	<b>4 806 130,00</b>	<b>6 625 363,95</b>	<b>229 458 911,05</b>	<b>2,8 %</b>

\*) Taulukossa pelastustoimi sisältää myös valmius- ja pelastusasemien ensihoidon osuuden

\*\*\*) Käyttötalousmenoja, jotka sisältyvät hyvinvointialueen investointisuunnitelmaan lainanottovaltuuteen liittyvän valtionohjeistuksen vuoksi

## 2.2.4 Lainanottovaltuuden käyttö investointien rahoittamiseen

Hyvinvointialuelain (611/2021) § 15 mukaan valtioneuvosto päättää vuosittain valtiovarainministeriön esityksestä hyvinvointialueen tilikausittaisen valtuuden määrästä. Hyvinvointialueen lainanottovaltuus on hyvinvointialueen laskennalliseen lainanhoitokatteeseen perustuva enimmäismäärän ja tilikauden alun ennakoidun lainamäärän erotus.

Hyvinvointialueella oli käytössä vuonna 2025 vuoden 2023 lainanottovaltuus (valtioneuvosto 16.6.2022 VM/2022/109), vuoden 2024 lainanottovaltuuden muutosneuvottelujen jälkeen

Valtioneuvoston 6.6.2024 hyväksymä lainanottovaltuus sekä vuoden 2025 osalta muutosneuvottelujen jälkeen Valtioneuvoston 20.3.2025 hyväksymä lainanottovaltuus.

Alla olevaan taulukkoon kuusi (6) on koottu tiedot vuosien 2023–2025 lainanottovaltuuksiin liittyen.

Taulukko 6. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen lainanottovaltuudet 2023–2025

Lainanottovaltuudet (€)	Lainanottovaltuus	Valtuudella käynnistetyt investoinnit	Valtuutta käytetty aiemmilla tilikausilla	Valtuutta käytetty tilikaudella 2025	Valtuutta käyttämättä
<b>Vuosi 2023</b>	206 555 700	140 249 178	30 249 178	0	110 000 000
<b>Vuosi 2024</b>	9 150 000	9 150 000	0	2 092 988	7 057 012
<b>Vuosi 2025</b>	125 112 000	125 112 000	0	2 713 172	122 398 828

Myönnettyjen lainanottovaltuuksien puitteissa vuoden 2025 aikana käynnissä olevat kohteet olivat seuraavat

#### Rakennukset

- Martinlaakson hammashoitolan muutostyöt – kohde valmistui marraskuussa 2025
- Korson valmiusasema
  - o Päätös suunnittelu- ja rakentamispalvelujen hankinnasta tehtiin 15.7.2024 ja aluehallituksen päätös maanvuokrasopimuksen hyväksymisestä sekä rakentamisen aloitus elokuussa 2025
- Myyrmäen valmiusasema
  - o Päätös suunnittelu- ja rakentamispalvelujen hankinnasta tehtiin 1.4.2025

#### Laite- ja kalustohankinnat

- Pelastustoiminnan ajoneuvokalusto ja muut pelastustoimen laite- ja kalustohankinnat
- Palvelutilojen vartija- ja hoitajakutsujärjestelmien uusiminen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 79 §:n mukaan aluehallitus päättää pitkäaikaisen (yli vuoden pituisen) lainan ottamisesta noudattaen aluevaltuuston hyväksymiä periaatteita. Aluehallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle. Aluevaltuusto hyväksyi kokouksessaan 27.9.2022 § 83 rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet.

Vuoden 2025 aikana aluehallitus käsitteli investointisuunnitelman mukaisten hankkeiden rahoittamista pitkäaikaisella lainarahoituksella kokouksessaan 25.11.2025 § 289 päättäen Korson valmiusaseman rakentamisen, pelastustoiminnan ajoneuvokalustohankintojen ja Lännen perhekeskuksen kalustamisen rahoittamisesta pitkäaikaisella lainoituksella.

## 2.2.5 Rahoitusosan toteutuminen

1 000 euroa	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama €	Poikkeama %
<b>Toiminta ja investoinnit</b>						
Vuosikate	18 755	90 245	109 000	110 216	1 216	1
Satunnaiset erät	0		0	0		
Tulorahoituksen korj.erät	0	0	0	-131	-131	0
Investointien rahavirta			0			
Investointimenot	-8 200	0	-8 200	-4 801	3 399	-41
Rahoitusosuudet inv.	0	0	0	0	0	0
Pysyvien vast.luovutusvoitot	120	0	120	252	132	110
<b>Toiminta ja investoinnit netto</b>	<b>10 555</b>	<b>90 245</b>	<b>100 800</b>	<b>105 537</b>	<b>4 737</b>	<b>5</b>
<b>Rahoitustoiminta</b>						
<b>Antolainauksen muutokset</b>	0	0	0	0	0	
Antolainasaamisten lisäys	0	0	0	0	0	
Antolainasaamisten vähennys	0	0	0	0	0	
<b>Lainakannan muutokset</b>	<b>-10 272</b>	<b>0</b>	<b>-10 272</b>	<b>-65 500</b>	<b>-55 228</b>	<b>405</b>
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	8 200	0	8 200	9 670	1 470	18
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 472	0	-3 472	-3 845	-373	11
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-15 000	0	-15 000	-71 394	-56 394	376
Omanpääoman muutokset	0	0	0	69	69	0
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	0	0	0	-30 454	-30 454	0
Toimeksiantojen ja po muutokset	0	0	0	-2	-2	0
Vaihto-om.muutokset	0	0	0	-217	-217	0
Saamisten muutos	0	0	0	5 783	5 783	0
Korottomien velkojen muutos	0	0	0	-36 018	-36 018	0
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-10 272</b>	<b>0</b>	<b>-10 272</b>	<b>-95 885</b>	<b>-85 613</b>	<b>833</b>
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	<b>283</b>	<b>90 245</b>	<b>90 528</b>	<b>9 651</b>	<b>-80 877</b>	<b>-28 578</b>

## 2.2.6 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Toimintakate (1 000 euroa)	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama €	Poikkeama %
HVA-johto ja konsernipalveluiden toimiala	-63 290	22 105	-41 185	-39 989	1 196	-2,9
Erikoissairaanhoido	-379 419	25 319	-354 100	-354 034	66	0,0
Lasten, nuorten ja perheiden ta	-177 706	7 500	-170 206	-170 206	0	0,0
Vanhusten palvelujen ta	-160 325	13 981	-146 344	-146 344	0	0,0
Terveystuollon palvelujen ta	-198 488	10 402	-188 086	-188 086	0	0,0
Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen ta	-186 397	7 117	-179 280	-179 280	0	0,0
Keski-Uudenmaan pelastuslaitos	-15 138	1 539	-13 599	-13 600	-1	0,0
<b>Toimintakate</b>	<b>-1 180 763</b>	<b>87 963</b>	<b>-1 092 800</b>	<b>-1 091 539</b>	<b>1 261</b>	<b>-0,1</b>
Vuosikate (1 000 euroa)	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama €	Poikkeama %
Valtion rahoitus	1 200 359	753	1 201 112	1 201 112	0	0,0
Korkotulot	0	1 109	1 109	1 177	-68	-6,2
Muut rahoitustulot	200	-80	120	118	-2	-1,3
Korkomenot	-1 041	500	-541	-623	-82	15,2
Muut rahoitusmenot	0	0	0	-30	30	0,0
<b>Yhteensä</b>	<b>1 199 518</b>	<b>2 282</b>	<b>1 201 800</b>	<b>1 201 755</b>	<b>-122</b>	<b>0,0</b>
<b>Vuosikate</b>	<b>18 755</b>	<b>90 245</b>	<b>109 000</b>	<b>110 216</b>	<b>1 139</b>	<b>1,0</b>
Investointiosa (1 000 euroa)	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama €	Poikkeama %
Korson valmiusasema	6 800	0	6 800	2 047	-4 753	-69,9
Myyrmäen valmiusasema	0	0	0	38	38	0,0
Pelastustoimen ja ensihoidon laitteet ja ajoneuv	4 000	0	4 000	2 244	-1 756	-43,9
Tikkurilan terveys- ja perhekeskus	110 000	0	110 000	2	-109 998	-100,0
Martinlaakson hammashoitola	800	0	800	505	-295	-36,9
ICT ja aineettomat oikeudet	10 894	0	10 894	314	-10 580	-97,1
<b>Yhteensä</b>	<b>132 494</b>	<b>0</b>	<b>132 494</b>	<b>5 150</b>	<b>-127 344</b>	<b>-96,1</b>
Rahoitusosa (1 000 euroa)	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama €	Poikkeama %
Antolainauksen muutokset	0	0	0	0	0	0,0
Antolainasaamisten lisäys	0	0	0	0	0	0,0
Antolainasaamisten vähennys	0	0	0	0	0	0,0
Lainakannan muutokset	-10 272	0	-10 272	-65 569	-55 297	538,3
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	8 200	0	8 200	9 670	1 470	17,9
Pitkäaikaisten lainojen lyhennys	-3 472	0	-3 472	-3 845	-373	10,7
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-15 000	0	-15 000	-71 394	-56 394	376,0
<b>Yhteensä</b>	<b>-10 272</b>	<b>87 963</b>	<b>-10 272</b>	<b>-65 569</b>	<b>-55 297</b>	<b>538,3</b>

### 3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

#### 3.1 TULOSLASKELMA

<b>TULOSLASKELMA</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Toimintatuotot		
Myyntituotot	54 784 784	50 138 348
Maksutuotot	53 340 886	47 759 517
Tuet ja avustukset	17 636 179	16 290 503
Muut toimintatuotot	12 168 745	11 889 634
Valmistus omaan käyttöön		
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-275 912 340	-258 069 831
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-63 208 297	-60 517 141
Muut henkilösivukulut	-8 787 320	-7 173 809
Palvelujen ostot	-771 510 383	-810 151 655
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-32 802 399	-29 065 526
Avustukset	-18 710 397	-19 681 101
Muut toimintakulut	-58 538 226	-57 150 121
<b>Toimintakate</b>	<b>-1 091 538 768</b>	<b>-1 115 731 183</b>
Valtion rahoitus	1 201 112 246	1 061 290 156
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	1 177 542	1 199 409
Muut rahoitustuotot	118 252	102 779
Korkokulut	-623 441	-1 260 580
Muut rahoituskulut	-29 944	-63 489
<b>Vuosikate</b>	<b>110 215 888</b>	<b>-54 462 908</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 081 836	-2 238 460
Arvonalentumiset		
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>107 134 052</b>	<b>-56 701 368</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)		
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>107 134 051,82</b>	<b>-56 701 367,84</b>

## 3.2 RAHOITUSLASKELMA

RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
	€1 000	€1 000
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	110 216	-54 463
Satunnaiset erät, netto	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	-131	-319
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-4 801	-12 922
Rahoitusosuudet investointeihin	0	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	252	615
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>105 537</b>	<b>-67 089</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	0
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	9 670	3 993
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 845	-1 360
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-71 394	33 528
	<b>-65 569</b>	<b>36 162</b>
Oman pääoman muutokset	69	
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2	0
Vaihto-omaisuuden muutos	-217	73
Saamisten muutos	5 783	27 352
Korottomien velkojen muutos	-36 018	-1 452
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-95 954</b>	<b>62 134</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>9 582</b>	<b>-4 955</b>
Rahavarojen muutos		
<b>Rahavarat 31.12.</b>	<b>7 095</b>	<b>-2 487</b>
<b>Rahavarat 1.1.</b>	<b>-2 487</b>	<b>2 468</b>

### 3.3 TASE

<b>TASE</b>		
<b>VASTAAVAA</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
A PYSYVÄT VASTAAVAT	88 362 006	86 764 582
I Aineettomat hyödykkeet	1 373 933	1 615 397
1. Aineettomat oikeudet	1 373 933	1 615 397
2. Muut pitkävaikuttiset menot	-	-
3. Ennakkomaksut	-	-
II Aineelliset hyödykkeet	23 017 636	21 179 599
1. Maa- ja vesialueet	6 240	6 241
2. Rakennukset	9 981 608	5 397 202
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	-	-
4. Koneet ja kalusto	9 842 012	8 951 259
5. Muut aineelliset hyödykkeet	-	-
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	3 187 775	6 824 899
III Sijoitukset	63 970 437	63 968 380
1. Osakkeet ja osuudet	63 970 437	63 968 380
2. Joukkovelkakirjalainasaamiset	-	-
3. Muut lainasaamiset	-	-
4. Muut saamiset	-	-
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	8 110 088	7 489 124
1. Valtion toimeksiannot	-	-
2. Lahjoitusrahastojen varat	1 446 644	1 285 372
3. Muut toimeksiantojen varat	6 663 444	6 203 753
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	41 791 302	37 775 055
I Vaihto-omaisuus	827 106	610 353
1. Aineet ja tarvikkeet	827 106	610 353
2. Keskeneräiset tuotteet	-	-
3. Valmiit tuotteet/tavarat	-	-
4. Muu vaihto-omaisuus	-	-
5. Ennakkomaksut	-	-
II Saamiset	33 869 003	39 651 795
Pitkäaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset		
2. Lainasaamiset		197 763
3. Muut saamiset	8 350	8 350
4. Siirtosaamiset		-
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	14 563 348	18 757 428
2. Lainasaamiset	372 792	190 377
3. Muut saamiset	8 074 276	7 407 384
4. Siirtosaamiset	10 850 236	13 090 493
III Rahoitusomaisuusarvopaperit		-
1. Osakkeet ja osuudet		-
2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin		-
3. Joukkovelkakirjalainasaamiset		-
4. Muut arvopaperit		-
IV Rahat ja pankkisaamiset	7 090 463	2 467 562
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>138 263 395</b>	<b>132 028 761</b>

<b>TASE</b>		
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
A OMA PÄÄOMA	- 15 711 573	- 122 914 207
I Peruspääoma	37 930 875	37 930 875
II Omat rahastot		
III Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	- 160 776 500	- 104 143 714
IV Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	107 134 052	- 56 701 368
<b>B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>		
1. Poistoero		
2. Vapaaehtoiset varaukset		
<b>C PAKOLLISET VARAUKSET</b>		
1. Eläkevaraukset		
2. Muut pakolliset varaukset		
<b>D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>8 108 087</b>	<b>7 489 052</b>
1. Valtion toimeksiannot	-	-
2. Lajitusrahastojen pääomat	1 446 644	1 285 372
3. Muut toimeksiantojen pääomat	6 663 444	6 203 753
<b>E VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>145 866 880</b>	<b>247 453 916</b>
I Pitkäaikainen	24 013 601	18 188 647
1. Joukkovelkakirjalainat		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	24 013 601	18 188 647
3. Lainat julkisyhteisöiltä		-
4. Lainat muilta luotonantajilta		-
5. Saadut ennakot		-
6. Ostovelat		-
7. Muut velat		-
8. Siirtovelat		-
9. Laskennalliset verovelat		-
II Lyhytaikainen	121 853 279	229 265 269
1. Joukkovelkakirjalainat		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 845 046	75 239 017
3. Lainat julkisyhteisöiltä		-
4. Lainat muilta luotonantajilta		-
5. Saadut ennakot	3 139 009	7 874 802
6. Ostovelat	44 244 705	57 703 644
7. Muut velat	15 601 190	14 632 654
8. Siirtovelat	55 023 329	73 815 152
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>138 263 395</b>	<b>132 028 761</b>

### 3.4 KONSERNILASKELMAT

#### Tuloslaskelma

<b>KONSERNITULOSLASKELMA</b>			<b>2025</b>	<b>2024</b>
			<b>€ 1 000</b>	<b>€ 1 000</b>
Toimintatuotot			535 789	500 340
Toimintakulut	-	1 607 630	-	1 594 696
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)		228		147
<b>Toimintakate</b>	-	<b>1 071 603</b>	-	<b>1 094 209</b>
Valtion rahoitus		1 201 112		1 061 290
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot		1 905		1 887
Muut rahoitustuotot		188		196
Korkokulut		-2 976		-3 944
Muut rahoituskulut		-53		-78
<b>Vuosikate</b>		<b>128 573</b>		<b>-34 859</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		-21 562		-20 187
Omistuksen eliminointierot				
Arvonalentumiset	-	20		
Satunnaiset erät				
<b>Tilikauden tulos</b>		<b>106 991</b>		<b>-55 046</b>
Tilinpäätössiirrot				
Tilikauden verot		-107		-29
Laskennalliset verot		-8		-45
Vähemmistöosuudet		-107		-55
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>		<b>106 768</b>		<b>-55 175</b>

<b>KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	128 538	-34 859
Satunnaiset erät, netto		
Tilikauden verot	-107	-29
Tulorahoituksen korjauserät	438	-1 885
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-34 112	-45 233
Rahoitusosuudet investointeihin	173	82
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 036	2 222
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>95 967</b>	<b>-79 701</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys		
Antolainasaamisten vähennys		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	9 892	25 482
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-10 505	-5 277
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-71 394	33 528
Oman pääoman muutokset	69	222
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2	0
Vaihto-omaisuuden muutos	-411	278
Saamisten muutos	3 259	29 396
Korottomien velkojen muutos	-9 165	-11 416
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-</b>	<b>72 214</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>17 709</b>	<b>-7 487</b>
<b>Rahavarat 31.12.</b>	<b>32 067</b>	<b>14 359</b>
<b>Rahavarat 1.1.</b>	<b>14 359</b>	<b>21 846</b>

KONSERNITASE

KONSERNITASE	2025	2024
<b>VASTAAVAA</b>	<b>1 000 €</b>	<b>1 000 €</b>
<b>A PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>I Aineettomat hyödykkeet</b>		
1. Aineettomat oikeudet	5 126	6 029
2. Muut pitkävaikutteiset menot	3 712	4 021
3. Ennakkomaksut		
<b>II Aineelliset hyödykkeet</b>		
1. Maa- ja vesialueet	2 305	1 988
2. Rakennukset	168 733	147 625
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 573	4 278
4. Koneet ja kalusto	24 974	25 842
5. Muut aineelliset hyödykkeet	675	677
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	49 842	58 982
<b>III Sijoitukset</b>		
1. Osakkuusyhteisöosuudet	17 911	15 150
2. Osakkeet ja osuudet	3 019	5 092
3. Joukkovelkakirjalainasaamiset		
4. Muut lainasaamiset		
5. Muut saamiset	12	12
<b>B TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>9 595</b>	<b>8 840</b>
<b>C VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>I Vaihto-omaisuus</b>	<b>6 431</b>	<b>6 020</b>
<b>II Saamiset</b>		
Pitkäaikaiset saamiset	9	9
Lyhytaikaiset saamiset	56 262	59 511
<b>III Rahoitusomaisuusarvopaperit</b>		
<b>IV Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>32 067</b>	<b>14 359</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>385 246</b>	<b>358 426</b>

<b>KONSERNITASE</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>1 000 €</b>	<b>1 000 €</b>
A OMA PÄÄOMA		
I Peruspääoma	37 931	37 931
II Omat rahastot	124	124
III Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä) -	156 994 -	101 183
IV Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	106 768 -	55 190
 B VÄHEMMISTÖOSUUDET	 269	 162
 C PAKOLLISET VARAUKSET		
1. Eläkevaraukset	71	71
2. Muut pakolliset varaukset	5 523	4 565
 D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	 9 593	 8 840
 E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen	171 436	172 419
 II Lyhytaikainen	 210 525	 290 686
 VASTATTAVAA YHTEENSÄ	 <b>385 246</b>	 <b>358 426</b>

## 4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

### 4.1 TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

#### 4.1.1 Hyvinvointialueen tilinpäätöksen arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvät vastaavat ja sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.

Irtaimen omaisuuden poistot on aloitettu hankintakuukauden tai sitä seuraavan kuukauden aikana. Rakennusten poistot alkavat valmistuspäivästä seuraavan kuukauden alusta.

Vaihto-omaisuus on arvostettu FIFO-periaatteen mukaisesti.

Vaihtuvien vastaavien saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja taseen esittämis-tapa on kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston yleisohjeiden mukainen.

#### 4.1.2 Rahoitusomaisuus

##### **Rahoitusomaisuuden arvostus**

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan. Johdannaisopimukseen sisältyy suojaamistarkoituksessa tehty koronvaihtosopimus, joka on esitetty liitetiedoissa kohdassa "Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt". Hyvinvointialue on sitonut osittain pitkäaikaisen lainan vaihtuvan koron koronvaihtosopimuksella kiinteään korkoon. Koronvaihtosopimus on tehty suojaamistarkoituksessa ja tavoitteena on ollut korkoriskin hallinta ja korkokulujen vaihtelun pienentäminen. Korkojohdannaisista aiheutuneet kassavirrat on kirjattu tilikauden aikana korkokulujen oikaisuiksi. Koronvaihtosopimus on voimassa 30.5.2029 asti.

## **Selostus HUS-yhtymän alijäämän käsittelystä tilinpäätöksessä**

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointijaosto antoi 20.12.2023 ohjeen HUS-yhtymän alijäämän käsittelystä tilinpäätöksessä. Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin tuli varovaisuuden periaatteen mukaisesti kirjata kirjanpitoonsa osuus HUS-yhtymän alijäämästä vastaisena menona tai menetyksenä, jos kirjanpitolaissa tarkoitetut kirjaamisen edellytykset täyttyvät. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen 2023 ja 2024 tilinpäätöksissä vastainen meno esitettiin taseessa siirtovelkana kirjanpitolain säännösten mukaisesti.

Hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin tilinpäätöstä laadittaessa vastaisen menon tai menetyksen määrä tarkistetaan vuosittain vastaamaan osuutta HUS-yhtymän tilinpäätöksen osoittamasta kertyneestä alijäämästä. Pakollista varausta tai siirtovelkaa lisätään, kun HUS-yhtymän kertynyt alijäämä kasvaa, ja vähennetään, kun HUS-yhtymän kertynyt alijäämä vähenee.

Hus-yhtymä kykeni kattamaan vuosien 2022–2024 alijäämät vuoden 2025 ylijäämällään, joten hyvinvointialueen 2023 ja 2024 tilinpäätöksissä esitettyä siirtovelkaa ei esitetä vuoden 2025 tilinpäätöksessä. Hus-yhtymä laskutti hyvinvointialueelta vuoden 2023 alijäämäosuuden tilikauden 2025 aikana ja lasku kohdistettiin hyvinvointialueen siirtovelkoihin eikä se näin ollen vaikuttanut hyvinvointialueen 2025 ylijäämän muodostumiseen. Vuoden 2024 alijäämäosuutta ei laskutettu ja näin ollen sen poistuminen vaikutti hyvinvointialueen 2025 ylijäämään kasvattavasti.

Alijäämäosuuksien poistuttua hyvinvointialueen taseesta ei 2025 konsernitilinpäätöstä laadittaessa ole enää ollut tarvetta eliminoida alijäämäosuuksia vuosien 2023 ja 2024 konsernitilinpäätösten tapaan.

## **Konsernitilinpäätöstä vastaavien tietojen laatimista koskevat liitetiedot**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on sisällyttänyt tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot. Tietojen esittämisvelvollisuus on syntynyt HUS-yhtymän peruspääomaosuuksien siirtyessä Vantaan ja Keravan kaupungilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 1.1.2023.

Konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot laaditaan samalla tavalla kuin konsernitilinpäätös.

Sisäiset liiketapahtumat ja olennaiset sisäiset katteet eliminoidaan. Poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset jaetaan omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Keskinäinen omistus eliminoidaan. Vähemmistöosuudet erotetaan tilikauden ylijäämästä sekä omasta pääomasta. Suunnitelmapoistot oikaistaan vastaamaan hyvinvointialueen poistosuunnitelmaa. Osakkuusyhteisöt yhdistellään pääomaosuusmenetelmällä.

## **Hyvinvointiyhtymä**

HUS-yhtymä on laatinut konsernitilinpäätöksen, jonka lukuja on käytetty suhteellisessa yhdistelyssä. Hyvinvointialueen osittain omistama Puro tekstiilihuoltopalvelut Oy on

kokonaisuudessaan yhdistelty HUS-konsernitilinpäätökseen, koska HUS-yhtymän omistusosuus on 50,33 %.

**Hyvinvointialueen ja HUS-konsernin välinen kaupankäynti ja sisäiset katteet** on eliminoitu suhteellisella menetelmällä ja sisäisten erien erot selvitetty.

Hyvinvointialueen ja HUS-yhtymän **keskinäinen omistus** on eliminoitu kokonaan.

HUS-yhtymä on konsernitilinpäätöksessään erottanut **vähemmistöosuuden** tilikauden tuloksesta sekä konsernin omasta pääomasta.

### **Osakkuusyhteisöt**

Osakkuusyhteisönä yhdistellyn Oy Apotti AB:n taseen poistoero on purettu edellisten tilikausien ylijäämään ja laskennalliseen verovelkaan. Hyvinvointialueen taseessa olevaa Apotin osakkeiden hankintamenoa on pääomaosuusmenetelmän mukaisesti oikaistu 21,74 % osuudella Apotin edellisten tilikausien oikaistusta alijäämästä

Hyvinvointialueen taseessa olevaa As. Oy Vantaan Ilolantie 2:sen osakkeiden hankintamenoa on pääomaosuusmenetelmän mukaisesti oikaistu 23,72 % osuudella tilikauden tuloksesta ja edellisten tilikausien alijäämästä. Edellisten tilikausien ja tilikauden 2025 ylijäämään ei ole tehty poistojen oikaisua hyvinvointialueen poistosuunnitelmaa vastaavaksi, koska siihen tarvittavia tietoja ei ole yhtiöltä saatu. Oikaisematta jättäminen ei vaikuta oleellisesti konsernitilinpäätöstä vastaaviin tietoihin.

Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n osakkeiden hankintamenoa on pääomaosuusmenetelmän mukaisesti oikaistu 16 % osuudella tilikauden tuloksesta ja edellisten tilikausien ylijäämästä

### **Julkisyhteisöjen yhteisessä määräysvallassa olevien yhteisöt**

Hyvinvointialueesta annetun lain 118.3 § mukaan myös hyvinvointialueiden tai hyvinvointialueen ja hyvinvointiyhtymän yhteisessä määräysvallassa olevan yhtiön tilinpäätös yhdistellään hyvinvointialueen konsernitilinpäätökseen osakkuusyhteisön tapaan pääomaosuusmenetelmää käyttäen. Sama koskee myös hyvinvointialueiden ja kuntien yhteisessä määräysvallassa olevaa yhtiötä sekä hyvinvointialueiden ja valtion yhteisessä määräysvallassa olevaa yhtiötä.

Hyvinvointialueen taseessa olevaa Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy:n osakkeiden hankintamenoa on pääomaosuusmenetelmän mukaisesti oikaistu 4,77 osuudella yhtiön tilikauden tuloksesta ja edellisten tilikausien ylijäämästä. Maakuntien Tilakeskus Oy:n osakkeiden hankintamenoa on oikaistu 4,73 % osuudella tilikauden tuloksesta ja edellisten tilikausien alijäämästä. Muiden julkisyhteisöjen yhteisessä määräysvallassa olevien yhtiöiden tietoja ei ole sisällytetty konsernitilinpäätöstä vastaaviin tietoihin muutoin kuin niiden osakkeiden oikaisemattoman hankintamennon osalta. Tämä ei vaikuta oleellisesti konsernitilinpäätöstä vastaaviin tietoihin.

## 4.2 TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Toimintatuotot tehtäväalueittain				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Sosiaali- ja terveyspalvelut	482 928 216,69	413 486 615,64	91 097 428,75	81 386 357,84
Pelastustoimi	32 116 692,01	30 755 072,17	33 642 291,47	32 000 926,00
Yleishallinto ja muut palvelut	20 743 277,42	56 097 825,34	13 190 873,99	12 690 717,84
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>535 788 186,12</b>	<b>500 341 537,15</b>	<b>137 930 594,21</b>	<b>126 078 001,68</b>

Valtion rahoitus		
	2025	2024
Sosiaali- ja terveyspalvelut	1 174 780 529,70	1 043 314 921,82
Pelastustoimen tehtävien rahoitus	26 331 716,15	17 975 234,13
Yleishallinto ja muut palvelut		
<b>Valtion rahoitus yhteensä</b>	<b>1 201 112 245,85</b>	<b>1 061 290 155,95</b>

Palvelujen ostojen erittely		
	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	625 589 084,52	653 243 038,11
Muiden palvelujen ostot	145 921 298,84	156 908 616,90
<b>Hyvinvointialueen palv. ostot yhteensä</b>	<b>771 510 383,36</b>	<b>810 151 655,01</b>

Valtuustoryhmille annetut tuet		
	2025	2024
Sosialidemokraattinen aluevaltuustoryhmä	104 400,00	102 000,00
Kokoomuksen aluevaltuustoryhmä	99 450,00	114 000,00
Perussuomalaisten aluevaltuustoryhmä	40 050,00	48 000,00
Kristillisdemokraattien aluevaltuustoryhmä	10 800,00	12 000,00
Vihreiden aluevaltuustoryhmä	48 600,00	54 000,00
Svenska folkpartiet fullmäktigegrupp (RKP)	10 800,00	12 000,00
Keskustan aluevaltuustoryhmä	16 200,00	18 000,00
Vasemmistoliiton aluevaltuustoryhmä	35 550,00	36 000,00
Liike Nyt aluevaltuustoryhmä	-	12 000,00
Valta Kuuluu Kansalle aluevaltuustoryhmä	2 250,00	6 000,00
<b>Valtuustoryhmille annetut tuet yhteensä</b>	<b>368 100,00</b>	<b>414 000,00</b>

## Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

PYSYVÄT VASTAAVAT		Tasapoisto
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet		5 vuotta
Kehittämismenot		2-5 vuotta
Liikearvo		2-5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot		
Atk-ohjelmistot		2-5 vuotta
Osake- ja vuokrahuoneistojen perusparannukset		5-10 vuotta
Muut		2-10 vuotta
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		Ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat		20 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet		10 vuotta
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet		
Kevyt kalusto		5 vuotta
Raskas kalusto		10 vuotta
Toimistokalusteet		3 vuotta
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet		5 vuotta
Muut koneet ja laitteet		5 vuotta
Muu kalusto		5 vuotta

## Pakollisten varausten muutokset

	Konserni	
	2025	2024
Eläkevaraus 1.1.2025	71 220,26	71 220,26
Lisäykset tilikaudella		
Vähennykset tilikaudella		
Eläkevaraus 31.12.2025	71 220,26	71 220,26
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1.2025	4 427 493,36	5 056 695,94
Lisäykset tilikaudella		
Vähennykset tilikaudella	- 349 179,26	- 629 202,57
Potilasvahinkovakuutusmaksu 31.12.2025	4 078 314,10	4 427 493,36
Muut pakolliset varaukset 1.1.2025	137 521,92	294 995,27
Lisäykset tilikaudella	1 317 919,42	60 477,19
Vähennykset tilikaudella	- 10 937,15	- 217 950,55
Muut pakolliset varaukset 31.12.2025	1 444 504,19	137 521,92

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Käyttöomaisuuden myyntivoitot	316 414,58	319 215,87	130 640,15	319 215,87
Luovutusvoitot yhteensä				
Muut toimintakulut				
Käyttöomaisuuden myyntitappiot*	0,02	-	-	-
Luovutustappiot yhteensä				

### 4.3 TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

#### VASTAAVAA

Aineettomat hyödykkeet				
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.		1 615 396,94	389 309,05	2 004 705,99
Lisäykset tilikauden aikana			147 314,00	147 314,00
Rahoitusosuudet tilikaudella				-
Vähennykset tilikauden aikana				-
Siirrot erien välillä		330 645,57	- 330 645,57	-
Tilikauden poisto		- 572 109,84		- 572 109,84
Arvonlennukset ja niiden palautukset				-
Poistamaton hankintameno 31.12		1 373 932,67	205 977,48	1 579 910,15
*Olennaisia lisäpoistoja ei ole				

Aineelliset hyödykkeet					
	Maa-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	6 240,17	5 397 201,57	8 953 387,99	6 433 460,64	20 790 290,37
Lisäykset tilikauden aikana		-		4 735 185,88	4 735 185,88
Rahoitusosuudet tilikaudella					-
Vähennykset tilikauden aikana			- 121 362,90		- 121 362,90
Siirrot erien välillä	-	4 931 819,40	3 255 029,16	- 8 186 848,56	-
Tilikauden poisto	-	- 347 412,86	- 2 245 042,09		- 2 592 454,95
Arvonlennukset ja niiden palautukset					-
Poistamaton hankintameno 31.12	6 240,17	9 981 608,11	9 842 012,16	2 981 797,96	22 811 658,40
*Olennaisia lisäpoistoja ei ole					

Maa- ja vesialueet erittely				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet erittely				
Kiinteistöjen liittymismaksut	2,304,780.05	1,988,177.12	6,240.17	6,240.17
Muut maa- ja vesialueet				
Maa- ja vesialueet yhteensä	2,304,780.05	1,988,177.12	6,240.17	6,240.17

Pysyvien vastaavien sijoitukset				
	Osakkeet ja osuudet			
	Hyv. yhtymäosuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Ennakkomaksut	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	53 694 970,68	10 274 614,47	-	63 969 585,15
Lisäykset			851,96	851,96
Vähennykset				-
Siirrot erien välillä		851,88	- 851,88	-
Hankintameno 31.12.	53 694 970,68	10 275 466,35	0,08	
*Arvonlennuksia ei ole				

Omistukset muissa yhteisöissä						
	Y-tunnus	Hyv. alue omistus osuus	Konsernin omistus-osuus	Hyv.aluekonsernin osuus (1000€)		
				Omasta pääomasta	Vieraasta pääomasta	Tilikauden voitosta/tappiosta
<b>Hyvinvointiyhtymät</b>						
HUS-yhtymä	1567535-0	13,85	13,85	57 368	229 313	22 633
<b>Osakkuusyhteisöt</b>						
Oy Apotti Ab	2699989-5	15,32	21,74	6 021	29 611	-
As Oy Vantaan Ilolantie 2	2700018-2	23,72	23,72	938	71	-
<b>Valtion ja hyvinvointialueiden yhteiset yhtiöt</b>						
Uudenmaan vammaispalvelut Oy	1765939-7	16,00	16,00	1 876	4727	37
Seure Oy	0800415-3	4,98	5,67	635	779	89
Sarastia Oy	2360731-5	0,04	0,05			
Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy	3172148-4	0,08	7,05	246	773	129
Kuntien Tiera Oy	2362180-3	0,0003	0,0003	0	0	0
Sansia Oy	2364760-8	0,10	0,10	4	3	0
Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy	3324881-1	4,17	4,77	62	45	5
Maakuntien Tilakeskus Oy	2809806-2	3,30	4,73	151	57	7
<b>Yhteensä</b>				<b>67 300,58</b>	<b>265 379,28</b>	<b>22 885,66</b>

<b>Saamisten erittely</b>		
	2025	2024
	Lyhytaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset hyvinvointiyhtymiltä, joissa hyvinvointialue on jäsenenä		
Myyntisaamiset	13 038,04	1 434 070,94
Lainasaamiset		
Muut saamiset		
Siirtosaamiset		
Yhteensä	13 038,04	1 434 070,94
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä		
Myyntisaamiset	129 265,03	146 506,00
Lainasaamiset		
Muut saamiset		
Siirtosaamiset		
Yhteensä	129 265,03	146 506,00
<b>Saamiset yhteensä</b>	<b>142 303,07</b>	<b>1 580 576,94</b>

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot				
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	1 874 710,34	2 042 795,24	1 016 134,34	1 232 045,46
EU-tuet ja avustukset	114 678,55	26 905,00		
Muut tulojäämät	2 975 819,32	3 673 412,15		
Saamiset valtionrahoitus		-		-
Saamatta oleva hankerahoitus	5 513 157,49	4 317 395,81	5 513 157,49	4 317 395,81
ICT Ennakot	2 448 649,72	2 237 310,48	2 448 649,72	2 237 310,48
Kotikuntakorvaukset	720 682,95	-		
Muut siirtosaamiset	1 155 964,18	5 303 149,88	1 872 294,94	5 303 741,42
Tulojäämät yhteensä	14 803 662,55	17 600 968,56	10 850 236,49	13 090 493,17
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	<b>14 803 662,55</b>	<b>17 600 968,56</b>	<b>10 850 236,49</b>	<b>13 090 493,17</b>

## VASTATTAVAA

Oman pääoman erittely				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	37 930 874,93	37 930 874,93	37 930 874,93	37 930 874,93
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	37 930 874,93	37 930 874,93	37 930 874,93	37 930 874,93
Muut omat rahastot	124 300,10	124 300,10		
Vahinkorahaston pääoma 1.1				
Siirrot rahastoon				
Siirrot rahastosta				
Vahinkorahaston pääoma 31.12.				
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	124 300,10	124 300,10		
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	- 156 372 641,05	- 101 404 992,54	- 160 845 081,87	- 104 365 972,90
Siirto vahinkorahastoon				
Edelliseen tilikauteen kohdistuvan virheen oikaisu	68 582,29	207 742,65	68 582,29	222 258,87
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	- 156 304 058,76	- 101 197 249,89	- 160 776 499,58	- 104 143 714,03
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	106 733 289,24	- 55 175 391,16	107 134 051,82	- 56 701 367,84
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>- 11 515 594,49</b>	<b>- 118 317 466,02</b>	<b>- 15 711 572,83</b>	<b>- 122 914 206,94</b>

Pakolliset varaukset			
	Konserni		
	2025	2024	
	Pitkäaikainen	Pitkäaikainen	
Eläkevastuu	71 220,26	71 220,26	
Muut pakolliset varaukset	1 444 504,19	137 521,92	
Vahingonkorvausvaraus			
Ei-suojaavien johdannaissopimusten negatiivinen käypä arvo			
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu (ky)	4 078 314,10	4 427 493,36	
<b>Muut pakolliset varaukset yhteensä</b>	<b>5 594 038,55</b>	<b>4 636 235,54</b>	

Vieras pääoma		
	2025	2024
	Lyhytaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisöille		
Saadut ennakot		
Ostovelat		
Muut velat		
Siirtovelat		
Yhteensä	0	0
Velat hyv.yhtymille joissa hyv.alue on jäsenenä		
Saadut ennakot		
Ostovelat	2 140 804,00	12 899 058,74
Muut velat		
Siirtovelat	-	23 580 132,41
Yhteensä	2 140 804,00	36 479 191,15
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisyyksille		
Saadut ennakot		
Ostovelat	2 582 410,03	3 460 048,79
Muut velat		
Siirtovelat		
Yhteensä	2 582 410,03	3 460 048,79
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>	<b>4 723 214,03</b>	<b>39 939 239,94</b>

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä				
Tuloennakot				
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	85 342 905,68	79 763 136,63	41 050 369,65	37 713 570,90
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	8 160 875,43	4 825 486,03	8 210 073,93	7 587 288,32
Korkojaksotukset	321 254,86	264 721,50	41 883,62	264 721,50
Muut menojäämät	3 498 372,61	4 401 779,20		
HUS alijäämäosuus			-	23 580 132,41
Palkkojen menojäämäaajo	2 213 734,55	3 892 904,09	2 213 734,55	3 892 904,09
Valtion toimeksianto rintamaveteraanit	801 660,54	776 534,36	801 660,54	776 534,36
Muut siirtovelat	373 974,00	351 246,53	2 705 607,12	
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä		94 275 808,34	55 023 329,41	73 815 151,58
<b>Siirtovelat yhteensä</b>	<b>100 712 777,67</b>	<b>94 275 808,34</b>	<b>55 023 329,41</b>	<b>73 815 151,58</b>

Sekkitililimiitti		2025
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.		20 000 000,00 €
- siitä käyttämättä oleva määrä		20 000 000,00 €

#### 4.4 VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA SEKÄ TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT

Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin				
(1 000 euroa)	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 719	2 685		
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	6 893	6 874	0	0
Lainat julkisyhteisöiltä				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset		0	0	0
Lainat muilta luotonantajilta				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset		0	0	0
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	6 893	6 874	0	0

Vakuudet				
(1 000 euroa)	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	6,99	10,34		
Pantatut arvopaperit	8,35	8,35	8,35	8,35
Yhteensä	15,34	18,69	8,35	8,35
Hyv.aluekonserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
Pantatut arvopaperit				
Yhteensä	0	0	0	0
Muiden puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
Pantatut arvopaperit				
Yhteensä	0	0	0	0
Vakuudet yhteensä	15,34	18,69	8,35	8,35

Vuokravastuut				
1 000 €	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Toimitilojen vuokravastuut	416 026	422 377	353 451	364 962
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	19 243	31 155	10 087	10 174
Maa-alueiden vuokravastuut	400		400	
Muut vuokravastuut				
Vuokravastuut yhteensä	435 670	453 532	363 938	375 136
Siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	58 003	58 598	45 372	44 757
Siitä PPP-hankkeet (public-private partnerships)				
Siitä sopimuksiin sisältyvät lunastusvelvoitteet				
Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita				

Vastuusitoumukset				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma		0		0
Jäljellä oleva pääoma		0		0
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma*	111 799	90 457	56 684	35 243
Jäljellä oleva pääoma	57 181	69 307	17 015	25 228

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt ( 1 000 euroa )				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Sopimusvastuut				
Sitoumukset avustukseen				
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus				
Sopimukseen sisältyvät palautusvastuut				
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus				
Rakennusurakat	3 431		3 431	
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	3 431		3 431	
Sopimusvastuut yhteensä				
Osuus hyvinvointiyhtymän alijäämästä*				
Arvonlisäveron palautusvastuu	1 728	1 193	1 728	1 169
Perustamishankkeiden valtionosuuden palautusvastuu				
Koronvaihtosopimus 1				
Koronvaihtosopimuksella 1 suojataan koko lainasalkkua. Koronvaihtosopimuksilla on muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi. Sopimus erääntyy 30.5.2029				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo yhteensä	5 440	-	5 440	-
Käypä arvo ( pankin ilmoituksen mukaan )	43	-	43	-

#### 4.5 HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA JA INTRESSITAHOTAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Henkilöstön lukumäärä 31.12.	2025	2024
Sosiaali- ja terveydenhuolto	5 151	5 023
Pelastustoimi	512	522
Yleishallinto ja muut palvelut	446	463
<b>Yhteensä</b>	<b>6 109</b>	<b>6 008</b>

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut	2025	2024
Sosialidemokraattinen aluevaltuustoryhmä	79 475,70	70 866,56
Kokoomuksen aluevaltuustoryhmä	47 316,15	46 329,63
Perussuomalaisten aluevaltuustoryhmä	12 490,81	11 665,05
Kristillisdemokraattien aluevaltuustoryhmä	4 965,35	5 020,00
Vihreiden aluevaltuustoryhmä	34 085,30	32 605,22
Svenska folkpartiet fullmäktigegrupp (RKP)	8 204,33	7 822,00
Keskustan aluevaltuustoryhmä	7 651,05	4 298,50
Vasemmistoliiton aluevaltuustoryhmä	21 600,57	14 899,46
Liike Nyt aluevaltuustoryhmä	-	2 323,85
Valta Kuuluu Kansalle aluevaltuustoryhmä	-	-
<b>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</b>	<b>215 789,26</b>	<b>195 830,27</b>

Tilintarkastajan palkkiot	2025	2024
<b>Tarkastusyhteisö Talvea Julkishallinnon palvelut Oy</b>		
Tilintarkastuspalkkiot	44 161,01	60 845,50
Muut palkkiot	-	3 550,00
<b>BDO Oy</b>		
Tilintarkastuspalkkiot		
Tilintarkastajan lausunnot		
Muut palkkiot		
<b>Palkkiot yhteensä</b>	<b>44 161,01</b>	<b>64 395,50</b>

Liitetietona on esitetty tiedot hyvinvointialueen ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin. Liitetietona on esitetty myös tavanomaisin ehdoin intressitahojen kanssa toteutetuista toimista niiden osapuolet ja toimien arvot, jos ne ovat tarpeen oikean ja riittävän kuvan antamiseksi. Tietoja yksittäisistä liiketoimista on yhdistelty, ellei tietojen erillinen esittäminen ole välttämätöntä arvioitaessa liiketoimen vaikutusta hyvinvointialueen taloudelliseen asemaan.

Intressitahoilla tarkoitetaan oikeushenkilöä, joka on hyvinvointialueen kanssa määräysvaltasuhteessa tai osakkuusyhteydessä. Intressitahoihin luetaan lisäksi hyvinvointialuejohtaja, aluehallituksen jäsen ja varajäsen sekä hyvinvointialueen muiden toimielinten puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat sekä johtavat viranhaltijat.

Hyvinvointialueen kanssa määräysvaltasuhteessa olevia oikeushenkilöitä ei ole. Osakkuusyri-tyssuhteessa olevia yhtiöitä on kaksi, Oy Apotti Ab ja As. Oy Vantaan Ilolantie 2.

Liitetietona esitetään Hyvinvointialueen ja Oy Apotti Ab:n välisten liiketoimien arvo. Muiden intressitahojen kanssa toteutetut liiketoimet eivät ole olennaisia.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue omistaa 31.12.2024 Oy Apotti Ab:n osakekannasta 21,74 %. Yhtiön toiminnan tarkoituksena on tuottaa omistajilleen sosiaali- ja terveydenhuollon asia- kas ja potilastietojärjestelmiin liittyviä palveluja omakustannushintaan. Yhtiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa osakkeenomistajille eikä se jaa osakkeenomistajille osinkoa. Mahdollinen voitto on käytettävä yhtiön oman toiminnan tukemiseen ja kehittämiseen.

Apotti-järjestelmän osakkaat Länsi-Uudenmaan, Itä-Uudenmaan ja Keski-Uudenmaan hyvin- vointialue luopuivat Apotin osakkeista vuoden 2024 aikana Vantaan ja Keravan hyvinvointi- alueen aluevaltuusto 10.6.2024 § 41 päätti Oy Apotti Ab:n omistus- ja takausjärjestelyistä, jonka jälkeen aluehallitus kokouksessaan 18.6.2024 § 125 käsitteli Oy Apotti Ab:n omistusjär- jestelyt ja hyväksyi irtautumissopimuksen. Irtautumisen myötä Apotin omistajiksi jäivät HUS- yhtymä, Helsingin kaupunki sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue suoritti Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle osuutensa erokorvauksesta (954 548,83 euroa) 15.12.2025.

Oy Apotti Ab:n osakkeet ja Vantaan ja Keravan kaupunkien yhtiölle myöntämät takaukset siir- tyivät Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 1.1.2023. Vuoden 2024 Apotin omistusjärjeste- lyjen seurauksena Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen takausten yhteissumma nousi 25,2 milj. euroon (31.12.2024).

## 5 LUETTELOT JA SELVITYKSET

### 5.1 KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT JA SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYKSESTÄ

Tasekirja on Arkistolaitoksen päätöksen 3.9.2001 KA 158/43/2001 mukaan säilytettävä pysyvästi.

Kirjanpitolain 2:10 §:n mukaan tilikauden tositteet, liiketapahtumia koskeva kirjeenvaihto sekä muukin mahdollinen liiketapahtumia varmentava kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta lukien, jonka aikana tilikausi on päättynyt. Poikkeuksina kirjanpitolain 2:10 §:ään ovat muun muassa EU-hankkeiden kirjanpitoasiakirjat (10 vuotta) sekä kiinteistöinvestointiin liittyvät laskut, tositteet ja selvitykset (13 vuotta).

#### Tilinpäätösasiakirjojen arkistointi

Tase- ja tuloslaskelmat	SAP
Rahoituslaskelmat	SAP
Tilikauden tapahtumat seurantakohteittain	SAP
Pysyvien vastaavien kohdeluettelo	SAP
Pysyvien vastaavien koontiluettelot	SAP
Päiväkirja	SAP
Pääkirja	SAP
Tilin 172000 Myyntisaamiset tytäryhteisöiltä	SAP
Tilin 172500 Myyntisaamiset jäsenhyvinvointiyhtymiltä	SAP
Tilin 173000 Myyntisaamiset, omistusyhteisöiltä	SAP
Tilin 174000 Myyntisaamiset muilta	SAP
Tilin 254500 Ostovelat tytäryhteisöille	SAP
Tilin 254600 Ostovelat jäsenhyvinvointiyhtymille	SAP
Tilin 254700 Ostovelat osakkuusyhteisöille	SAP
Tilin 254800 Ostovelat sisäiset, lyhytaikaiset	SAP
Tilin 254900 Ostovelat muille	SAP
Tositelajit ja numerosarjat 2022	SAP
Tililuettelo vuodelta 2022	SAP
Hoitotarvikevaraston varastokirjanpito	SAP
Tasekirja	erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	usb
Ostolaskut ja Muistiotositteet	Rondo

## 5.2 LUETTELO TOSITELAJEISTA

Tositelaji	Tositelajin nimi	Tositenumerot	
O1	Palvelukassa	13802001	13802248
AA	Käyttöom.kirjaus	10000000	10000007
AB	Kirjanpitosite	990000000	990000295
AF	Poistokirjaukset	30000000	30000012
AZ	Investointien purku	20000000	20000117
BA	Konekielinen tiliote	60000000	60070459
BM	Ostomaksu,autom.	240000000	240233421
D5	Saku/Merlot Medi	540039327	540039328
DL	Luottotappiot	310000000	310017594
DP	Perintätoim.rahatil.	80000000	80024358
DT	Asiakkaat - tasaus	190000020	190011665
DV	Myyntisuor.autom.	140000000	140416158
DZ	Myyntisuor.manuaal.	140416256	140023487
K6	Apotti-maksut	340000000	340034533
K7	Apotti-maksusitoumus	360000000	360011960
KR	Toimittajat - lasku	210000000	210181344
KT	Toimittajat - tasaus	240002230	240233446
LJ	Sisäiset vuokrat	42300001	42300028
PA	Tuntipalkat ja palkkiot	17110001	17110122
PL	Sosiaalipalkkiot	19110001	19110002
PR	Hinnanmuutos	420000000	420000251
RE	Lasku - brutto(MM)	440000000	440002429
RV	Myyntilasku(SD)	1000796765	1001319170
SA	Pääkirjatilitosite	110000000	110000079
SB	Rondo FI tosite	120000000	120001035
ST	Pk-tilit - tasaus	390000000	390041195
SU	Alv-jälkikirjaustos.	119000000	119000390
UO	Ulosottotilitykset	570000000	570009111
WA	Tavaranluovutus	450000000	450026071
WE	Tavaranvastaanotto	460000000	460000483
WI	Inventointitosite	470000000	470000218

### 5.3 TUNNUSLUKUJEN LASKENTAKAAVAT

#### TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

$$= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$$

Vuosikate prosenttia poistoista

$$= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$$

Vuosikate euroa/asukas

$$= \text{Vuosikate} / \text{Asukasmäärä 31.12.}$$

#### RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Investointien tulorahoitus, %

$$= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$$

Laskennallinen lainanhoitokate

$$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$$

Lainanhoitokate

$$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$$

Kassan riittävyys (pv)

$$= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$$

#### TASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %

$$= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$$

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

$$= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulo}$$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

$$= \text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}$$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/ asukas

= [Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)] / Hyvinvointialueen asukasmäärä

Lainakanta 31.12.

= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta

Lainat euroa/asukas

= Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella hyvinvointialueen asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

= Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella hyvinvointialueen asukasmäärällä.

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Hyvinvointialueista annetun lain 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää tilivelvollisten nimeämisestä. Tilinpäätöstä ja tilintarkastuskertomusta käsitellessään aluevaltuuston on otettava kantaa myös tilivelvollisten vastuuvapauteen. Tilintarkastuskertomuksessa tullaan esittämään, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Tilivelvollisia ovat aluehallituksen, lautakuntien sekä niiden jaostojen jäsenet sekä kunkin tehtäväalueen johtavat viranhaltijat. Johtavina viranhaltijoina voidaan pitää ainakin toimielimen esittelijöitä sekä toimielimen tehtäväalueella itsenäisestä tehtäväkokonaisuudesta vastaavia viranhaltijoita.

Vastuuvapauden myöntäminen tarkoittaa, ettei tilivelvollisille enää voida kohdistaa vahingonkorvausvaatimusta. Vastuuvapauden myöntäminen ei kuitenkaan vapauta rikosoikeudellisesta vastuusta tai siitä aiheutuvasta mahdollisesta myöhemmästä korvausvastuusta.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 9.12.2024 § 81 kokouksessaan tilivelvollisten nimeämisen vuodelle 2025 seuraavasti:

### **Toimielinten jäsenet**

- Aluehallituksen jäsenet ja varajäsenet
- Aluehallituksen yksilöasioiden jaoston jäsenet ja varajäsenet
- Aluehallituksen lasten, nuorten ja perheiden palvelut-jaoston jäsenet
- Aluehallituksen edunvalvontajaoston jäsenet
- Aluehallituksen terveydenhuollon palvelut- jaoston jäsenet
- Aluehallituksen aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut- jaoston jäsenet
- Aluehallituksen vanhusten palvelut-jaoston jäsenet
- Nationalspråksnämnden / kansalliskielilautakunnan jäsenet
- Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan jäsenet
- Pelastuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- Tarkastuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet

### **Esittelijät**

- Aluehallituksen esittelijä (hyvinvointialuejohtaja ja varahenkilöt)
- Aluehallituksen yksilöasioiden jaoston esittelijät
- Aluehallituksen lasten, nuorten ja perheiden palvelut-jaoston esittelijä
- Aluehallituksen edunvalvontajaoston esittelijä
- Aluehallituksen terveydenhuollon palvelut- jaoston esittelijä
- Aluehallituksen aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut- jaoston esittelijä
- Aluehallituksen vanhusten palvelut-jaoston esittelijä
- Nationalspråksnämnden / Kansalliskielilautakunnan esittelijä

- Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan esittelijä
- Tarkastuslautakunnan esittelijä (tarkastuspäällikkö)

### **Toimialojen, palvelualueiden sekä tehtäväalueiden ja yksiköiden tilivelvolliset viranhaltijat**

- Hyvinvointialuejohtaja
- Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja
- Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja
- Terveystieteiden palvelujen toimialajohtaja
- Konsernipalvelujen toimialajohtaja
- Vanhusten palvelujen toimialajohtaja
- Pelastusjohtaja

### **Palvelualuejohtajat**

- Terveystieteiden palveluiden palvelualuejohtajat:
  - Terveystieteiden palveluiden palvelualuejohtaja
  - Sairaalan palveluiden palvelualuejohtaja
  - Suun terveystieteiden palveluiden palvelualuejohtaja
- Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden palvelualuejohtajat:
  - Perheiden ennalta ehkäisevien palveluiden palvelualuejohtaja
  - Perheitä tukevien palveluiden palvelualuejohtaja
  - Perheiden erityispalveluiden palvelualuejohtaja
- Aikuissosiaalityön ja vammaisten palveluiden palvelualuejohtajat:
  - Aikuissosiaalityön palveluiden palvelualuejohtaja
  - Vammaispalveluiden palvelualuejohtaja
- Vanhusten palveluiden toimialan palvelualuejohtajat:
  - Kotona asumisen palveluiden palvelualuejohtaja
  - Hoiva-asumisen palveluiden palvelualuejohtaja
- Pelastustoimen palveluiden toimialan palvelualuejohtajat:
  - Apulaispelastusjohtaja
- Konsernipalveluiden toimialan palvelualuejohtajat:
  - Järjestämisen tuen johtaja
  - Talusjohtaja
  - Hallintojohtaja
  - Henkilöstöjohtaja
  - Tietohallintojohtaja
  - Tilakeskuspäällikkö
- sekä muut henkilöt, joita asemansa perusteella voidaan pitää tehtäväalueensa johtavina viranhaltijoina.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja (Laki hyvinvointialueesta 611/2021, 117 §).

## 7 ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, Aluehallitus  
Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Vantaalla x.x.2026

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



---





---

---





---

LIITE 1. SITOVIERN TAVOITTEIDEN 2025 RAPORTOINTI

Tavoite	Mittari	Lähtötaso TP 2023 tai muu vertailutieto	Tavoitetaso 2025	Toimeenpano- ja raportointivastuu	Tila
<b>Vahvistamme hyvinvointia ja turvallisuutta</b>					
1. Nuorten (13–17-vuotiaiden) kiireelliset sijoitukset vähenevät lastensuojelupalvelujen avulla	13–17-vuotiaiden kiireellisten sijoitusten kohteena olevien lasten määrä vuoden aikana, % ikäluokasta	Kiireellisesti sijoitettuja nuoria 1,1 % alueen 13–17-vuotiaista	0,9 %	Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen johtaja	Toteutuu 
<p><b>Raportointi</b> Alueen 13–17-vuotiaista 0,9 % oli kiireellisesti sijoitettuna ajalla 1–12/2025. Kiireellisten sijoitusten kokonaismäärä laski vuonna 2025 8 % edelliseen vuoteen verrattuna. Nuorten kiireellisten sijoitusten ehkäisemiseksi oli käytössä useita nuorille kohdennettuja kotiin vietäviä palveluja, kuten nuorten tehostettua perhetyötä ja MDFT-terapiaa, joiden saatavuus oli hyvällä tasolla. Nuorisoriikollisuuden ehkäisemiseksi laaditaan parhaillaan toimialatasoista toimenpideohjelmaa. Lasten, nuorten ja perheiden toimiala tekee nuorisoriikollisuuden torjumiseksi tiivistä yhteistyötä muun muassa kaupunkien, poliisin ja järjestöjen kanssa. Lisäksi lastensuojelun ja nuorisopsykiatrian yhdyspintatyöskentelyn kehittämiseksi käynnistyi Uusimaa-tasoinen kehittämishanke. Hankkeessa luodaan vaikuttava yhteistyömalli lastensuojelun ja HUS-nuorisopsykiatrian yhteisasiakkaille.</p>					
2. Ikääntyneiden toimintakykyä ja kotona asumista tuetaan hyvinvointia edistävillä toimilla, kuntouttavilla ja vaikuttavilla palveluratkaisuilla sekä tarkoituksenmukaisilla terveydenhuollon palveluilla	Kotona asuvat 75 vuotta täyttäneet, % vastaavan ikäisestä väestöstä	93,7 %	≥ 94,1 %	Vanhusten palvelujen johtaja	Toteutuu 
<p><b>Raportointi</b> 75 vuotta täyttäneistä kotona asui joulukuun 2025 lopussa 94,2 % ikäluokasta. Senioritoimintamalli vakiinnutettu osaksi jatkuvaa toimintaa. Palvelujen myöntämisen perusteet otettu käyttöön 1.1.2025 alkaen, toimintaan juurruttaminen käynnistetty myös palvelun piirissä olevien asiakkaiden osalta. Henkilökunnan osaamista vahvistettu. Oma toimintana tuotettu lääkäripalvelu asumisyksiköille ja kotihoitoon on vähentänyt päivystyskäyntien määrää ja sairaalahoidon tarvetta sekä lisännyt asiakkaiden, omaisten ja työntekijöiden tyytyväisyyttä palveluun. Etäpalveluiden asiakasmäärää lisätty tunnistettujen asiakastarpeiden mukaisesti. Etähoidolla korvataan osa läsnäkänneistä ja osa käynneistä voidaan toteuttaa ruuhkahuippujen ulkopuolella. Kotona asumista tukevan kotihoidon palvelun sisältöä ja tuotantotapaa vertaiskehitetään yhdessä ostopalvelukumppanin, kuntien ja järjestöjen kanssa. Yhteisöllistä asumista ja kotia kohti -toimintaa lisättiin asiakastarpeiden ja tavoitteiden mukaisesti. Arviointi- ja kuntoutuspaikkamäärää kasvatettiin kolmessa yksikössä asiakastarpeen mukaisesti ja sisältöä kehitettiin sujuvan hoitoketjun varmistamiseksi. Hoiva-asumisen palveluissa toteutettiin toiminnan muutos, jossa neljän yksikön asiakasprofiilia muutettiin asiakastarpeiden mukaisesti. Palvelustrategian tavoitteiden mukaisesti oman ja ostopalvelun suhdetta on päästy kaventamaan.</p>					


Tavoite	Mittari	Lähtötaso TP 2023 tai muu vertailutieto	Tavoitetaso 2025	Toimeenpano- ja raportointivastuu	Tila
3. Vaikuttavilla neuvonnan ja ohjauksen palveluilla vähennetään aikuissosiaalityön pitkäaikaisen asiakkuuden tarvetta.	Sosiaalineuvonnan tiimin kontakteissa olleiden asiakkaiden määrä suhteutettuna suunnitelmallisen sosiaalityön asiakasmäärään	8,2 % (8/2023)	9,0 %	Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen johtaja	Toteutuu 
<b>Raportointi</b> 1–12/2025: Sosiaalineuvonnan tiimin kontakteissa olleiden asiakkaiden määrä suhteutettuna suunnitelmallisen sosiaalityön asiakasmäärään oli 20 %. Sosiaali-neuvontaa alettiin tarjota Myyrmäen sosiaaliasemalla huhtikuusta 2025 alkaen. Suunnitelmallisen sosiaalityön asiakasmäärä kasvoi vuoden aikana, kun taas sosiaalineuvonnan chat- ja puhelumäärät hieman laskivat loppuvuodesta. Syksyllä käyttöön otettu chatbot on saattanut vaikuttaa myös chat- ja puhelujen määriin.					
4. Pelastustoiminnan ja ensihoidon saatavuutta ja vaikuttavuutta parannetaan kehittämällä palveluverkkoa ja hyödyntämällä uusia ratkaisuja huomioiden myös poikkeusolojen vaatimukset	Korson valmiusaseman rakennustyöt käynnistyvät 2025 keväällä sekä etenevät suunnitellussa aikataulussa	Suunnittelu aloitettu vuonna 2024	Korson valmiusaseman rakennustyöt etenevät suunnitelman mukaisesti	Pelastusjohtaja	Toteutuu 
<b>Raportointi</b> Korson valmiusaseman rakentaminen käynnistyi elokuussa 2025.					
	Tikkurilan alueella ensimmäisen yksikön toimintavalmius paranee. %-osuus tavoiteajassa saavutetuista ruuduista.	16,8 %	50 %	Pelastusjohtaja	Toteutuu 
<b>Raportointi</b> Tikkurilan alueella toimintavalmiuden toteutumisprosentti kiireellisissä tehtävissä oli 55,4 %.					
<b>Parannamme palvelujamme</b>					
5. Perusterveydenhuollon vastaanotoille pääsy nopeutuu	Perusterveydenhuollon kiirettömään hoitoon pääsy, 14 vrk hoitotakuun piiriin kuuluvat, määräajassa palvelun saaneiden osuus %	66 %	100 %	Terveystieteiden tutkimuskeskuksen johtaja	Ei toteudu 
<b>Raportointi</b> Vuonna 2025 14 vrk:n sisällä kiirettömään hoitoon pääsi keskimäärin 31 % potilaista ja 90 vrk:n sisällä 91 % potilaista. Omatiimi-/omalääkärimallin kehitystyö jatkui hoidon saatavuuden parantamiseksi ja hoidon jatkuvuuden turvaamiseksi. Myös kiirevastaanottotoimintaa kehitettiin osana omatiimitoimintaa.					

Tavoite	Mittari	Lähtötaso TP 2023 tai muu vertailutieto	Tavoitetaso 2025	Toimeenpano- ja raportointivastuu	Tila
Luvut eivät kuvaa hoitotakuun toteutumista määräajassa, vaan kaikkien asiakkaiden hoitoon pääsyä 14 vrk / 90 vrk sisällä. Hoitotakuulain 1.1.2025 muutosten myötä alle 23-vuotiaiden hoitoon pääsyyllä on asetettu omat tavoitteet.					
6. Suun terveydenhuollon vastaanotolle pääsy nopeutuu	Suun terveydenhuollon kiireettömään hoitoon pääsy, 3 kk:ssa palvelun saaneiden osuus %	70 %	100 %	Terveydenhuollon palvelujen johtaja	Ei toteudu <input type="checkbox"/>
<p><b>Raportointi</b> Vuonna 2025 90 vrk:n sisällä hoitoon pääsi 60 % potilaista ja 180 vrk:n sisällä 99 % asiakkaista. Vuoden ensimmäisellä puoliskolla valmisteltiin palvelutuotannon kokonaisuudistusta, omatiimimalli otettiin käyttöön 1.9.2025 alkaen. Tavoitteena on parantaa vaikuttavuutta, asiakaslähtöisyyttä, saatavuutta, tuottavuutta ja työhyvinvointia sekä vahvistaa alueellista väestövastuuta ja hoidon jatkuvuutta. Perushoidon yksiköt muodostavat kuusi alueellista omatiimiä, jotka tarjoavat kiireettömät suun terveydenhuollon palvelut alueen asukkaille sisältäen omahammaslääkärin ja -suuhygienistin palvelut sekä joustavan ja puolikiireellisen vastaanoton.</p> <p>Luvut eivät kuvaa hoitotakuun toteutumista määräajassa, vaan kaikkien asiakkaiden hoitoon pääsyä 90 vrk / 180 vrk sisällä. Hoitotakuulain 1.1.2025 muutosten myötä alle 23-vuotiaiden hoitoon pääsyyllä on asetettu omat tavoitteet.</p>					
7. Lasten ja nuorten mielen-terveys-, päihde- ja riippuvuuspalveluihin pääsy paranee	Kasvatus- ja perheneuvontaan pääsy, 14 vrk:ssa palvelun saaneiden osuus %	16 % (uusi mittari, lähtötaso 1–3/2024)	100 %	Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen johtaja	Ei toteudu <input type="checkbox"/>
<p><b>Raportointi</b> 14 vuorokaudessa palvelun saaneiden osuus oli 39 %. Palveluun pääsy parani vuoden kuluessa. Lakisääteisessä 90 vrk:ssa palveluun pääsi 99 % asiakkaista eli määräaika toteutui. Perheneuvolapalveluissa palveluun pääsy oli koko vuoden sujuvaa. Vuonna 2024 alussa toteutettu lasten- ja nuorten mielenterveyspalvelujen rakenne ja toimintakulttuurimuutos vaikutti oleellisesti perheneuvolapalvelujen saatavuuden parantumiseen ja palveluun ohjautui vuonna 2025 sosiaalihuollon palvelujen näkökulmasta oikeaa asiakassegmenttiä.</p>					
	Nuorten psykososiaalisen tuen tiimiin pääsy, 14 vrk:ssa palvelun saaneiden osuus %	32 % (uusi mittari, lähtötaso 1–3/2024))	100 %	Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen johtaja	Ei toteudu <input type="checkbox"/>
<p><b>Raportointi</b> 14 vuorokaudessa palvelun saaneiden osuus oli 63 %. Lakisääteisessä 90 vrk:ssa palvelun saaneiden osuus oli 100 %. Perheneuvolapalvelujen psykososiaalisen tiimin palvelujen saatavuus pysyi edelleen hyvällä tasolla, ja erityisesti nuoret ja heidän vanhempansa saivat ensiajan nopeasti. Nuorten palveluun tulevissa yhteydenotoissa pyydettiin aiempaa enemmän vanhemmuuden tukea.</p>					
	Lasten ja nuorten psyykkisen hyvinvoinnin yksikköön pääsy, 3 kk:ssa palvelun saaneiden osuus %	Uusi mittari, ei lähtötasotietoa	100 %	Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen johtaja	Toteutuu <input checked="" type="checkbox"/>

Tavoite	Mittari	Lähtötaso TP 2023 tai muu vertailutieto	Tavoitetaso 2025	Toimeenpano- ja raportointivastuu	Tila
<p><b>Raportointi:</b> Lasten ja nuorten psyykkisen hyvinvoinnin palveluissa kysyntä ylitti alkuvuonna tarjonnan erityisesti nuorten kohdalla. Nuorten tiimin resurssia vahvistettiin elokuussa toimialan sisäisillä henkilöstöratkaisuilla ja jonoa saatiin purettua merkittävästi. Jonossa oli joulukuussa 55 nuorta, kun vielä kesäkuussa hoidon alkamista odotti 256 nuorta. Loppuvuodesta potilaat pääsivät palveluun hoitotakuun puitteissa.</p>					
8. Tuottavuuden parantamiseksi kehitetään automaatio- ja tekoälyratkaisuja	Käytössä olevat automaatio- ja tekoälyratkaisut	Ei käytössä olevia automaatio- ja tekoälyratkaisuja	Kaksi tuotannossa, kaksi kehittämissä	Konsernipalvelujen johtaja/tietohallintojohtaja	Toteutuu 
<p><b>Raportointi</b> Käynnissä on useita tekoälyyn perustuvia pilotteja. Uusia merkittäviä avauksia ovat AI-avusteinen kirjaaminen sekä reaaliaikainen AI-tulkkaus Tuotantoon asti on edennyt muun muassa ostolaskujen AI-avusteinen tiliöinti sekä automaattinen verkkosivujen käännösratkaisu. CoPilot-tekoälyavustin on käytössä laajasti hallinnossa.</p>					
<p><b>Arvostamme henkilöstöämme</b></p>					
9. Henkilöstö voi hyvin	Lähtövaihtuvuus	16,84 %	Lähtövaihtuvuus enintään 9,0 %	Konsernipalvelujen johtaja/henkilöstöjohtaja	Ei toteudu 
<p><b>Raportointi</b> Vakituisten henkilöstön lähtövaihtuvuus oli 11,37 %, mikä laski vuoden 2024 tasosta (16,7 %).</p>					
	Terveysperusteiset poissaolot	Terveysperusteisten poissaolojen osuus työpäivistä 6,76 %. Mielenterveysperusteisten poissaolojen osuus poissaoloista 43 %.	Terveysperusteiset poissaolot enintään 4,5 % työpäivistä, ja mielenterveysperusteisten poissaolojen osuus on pienentynyt vuodesta 2023	Konsernipalvelujen johtaja/henkilöstöjohtaja	Toteutuu 
<p><b>Raportointi</b> Terveysperusteiset poissaolopäivät lisääntyivät hieman edelliseen vuoteen verrattuna sairauspoissaoloprosentin ollessa 4,5 %. Mielenterveyspoissaolojen osuus terveysperusteisista poissaoloista oli 21,3 %.</p>					
10. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on haluttu työnantaja	Työnantajan suosittelu, %-osuus työntekijöistä, jotka suosittelisivat VAKEa (täysin ja melko samaa mieltä olevien osuus)	71 %	Työnantajaa suositteluluku vähintään 78 % vastaajista	Konsernipalvelujen johtaja/henkilöstöjohtaja	Ei toteudu 
<p><b>Raportointi</b> Viimeisimmässä mittauksessa 75 % vastaajista suosittelisi työnantajaa. Suosittelijoiden osuus on noussut viime vuoden vastaavasta ajankohdasta kaksi prosenttiyksikköä ja pysynyt samana edellisestä mittauskierrroksesta. Tulokset kehittyivät positiiviseen suuntaan kaikilla osa-alueilla. Tulosten syvällisempi analysointi sekä niiden pohjalta tehdyt toimenpiteet ja niiden seuranta luo pohjan sille, että henkilöstökokemus kehittyy jatkossakin positiivisesti.</p>					

Tavoite	Mittari	Lähtötaso TP 2023 tai muu vertailutieto	Tavoitetaso 2025	Toimeenpano- ja raportointivastuu	Tila
<b>Toimimme yhdessä</b>					
11. Asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä edistetään hyvinvointisuunnitelman mukaisesti	Hyvinvointisuunnitelman mukaisten toimenpiteiden toimeenpano	Hyvinvointisuunnitelma on valmis v. 2023	Hyvinvointisuunnitelman toimenpiteitä toteutetaan suunnitelman mukaisesti	Konsernipalvelujen johtaja/ asiantuntija- ja kehittämisspalvelujen johtaja	Toteutuu <span style="color: green;">■</span>
<p><b>Raportointi</b> Hyvinvointisuunnitelma eteni suunnitelman mukaisesti, ja vuoden 2025 toimenpiteiden toteutumisesta raportoidaan vuonna 2026 hyvinvointikertomuksen yhteydessä. Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2026–2029 valmistelu käynnistyi hyvinvointialueen hyte-ryhmissä sekä alueellisesti hyte-neuvotteluissa. Hyvinvointialueen ja kaupunkien johtoryhmät päättivät 4.12. kokouksessaan alueellisen hyvinvointisuunnitelman painopisteet. Tavoitteena on, että hyvinvointikertomus ja -suunnitelma valmistuvat alkukesästä 2026.</p>					
12. Toimiva järjestöyhteistyö tukee hyvinvointialueen palveluja	Järjestötoimijoiden tunnettuus hyvinvointialueen työntekijöiden keskuudessa kasvaa, ja asiakkaita osataan ohjata entistä paremmin järjestöjen palveluihin mm. Hyte-palvelutarjottimen ja avainhenkilöverkostotyön kautta. Järjestöyhteistyön neuvottelukunta toimii suunnitelmallisesti.	Järjestöyhteistyön perusrakenteet on luotu v. 2023–2024	Hyte-palvelutarjotin otettu laajasti käyttöön koko hyvinvointialueella. Avainhenkilöverkostot edistävät operatiivista yhteistyötä järjestöjen ja hyvinvointialueen välillä. Järjestöyhteistyön neuvottelukunta on toiminnassa, ja toiminnasta raportoidaan aluehallitukselle kahdesti vuodessa.	Konsernipalvelujen johtaja/ asiantuntija- ja kehittämisspalvelujen johtaja	Toteutuu <span style="color: green;">■</span>
<p><b>Raportointi</b> Hyvinvointitarjotin otettu laajasti käyttöön koko hyvinvointialueella:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hyvinvointitarjottimen kävijämäärä kasvoi systemaattisesti ja ilmoitusten määrä nousi raportointivaiheesta toiseen.</li> <li>1.0 versio julkaistiin 16.12.2024, 17.4.2025 mennessä yksittäisiä kävijöitä 3195 kpl</li> <li>2.0. versio parannetulla hakutoiminnolla julkaistiin 30.6.2025.12/2025 mennessä yksittäisiä kävijöitä 11 600 kpl</li> <li>Hyvinvointitarjottimella oli 12/2025 Lähellä.fi-palvelusta siirtyviä järjestöjen toimintailmoituksia 828 kappaletta. (15.9.2025 409 ilmoitusta)</li> </ul> <p>Avainhenkilöverkostot edistävät operatiivista yhteistyötä järjestöjen ja hyvinvointialueen välillä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hyte-avainhenkilöverkostossa on 30 jäsentä (12/25 alkaen). Hyte-avainhenkilöiden tehtävänä on vahvistaa hyte-palveluohjausta omassa työyksikössään ja lisätä tietoa ja osaamista omalla tehtäväalueellaan asiakaslähtöisesti.</li> <li>Hyte-avainhenkilöt ovat saaneet verkostossa tietoa järjestöjen palveluista ja toiminnasta ja ovat osanneet ohjata asiakkaitaan järjestöille, ja järjestöt ovat saaneet lisää mahdollisia asiakkaita. Hyte-avainhenkilöt jakavat tätä tietoa eteenpäin omassa yksikössään.</li> </ul>					

Tavoite	Mittari	Lähtötaso TP 2023 tai muu vertailutieto	Tavoitetaso 2025	Toimeenpano- ja raportointivastuu	Tila
<ul style="list-style-type: none"> <li>Seurantakysely toteutettiin 6–8/25: Avainhenkilöistä 70 % vastasi, että heidän tekemä asiakasohjaus ja neuvonta hyvinvointia ja terveyttä edistäviin (3.sektorin ja kuntien) palveluihin on lisääntynyt sen jälkeen, kun henkilö aloitti avainhenkilöverkostossa. 12/25–1/26 seurantakyselyssä 84 % vastasi, että asiakasohjaus ja neuvonta on lisääntynyt verkostossa työskentelyn jälkeen.</li> </ul> <p>VAKEn työntekijöille tarjotaan tietoa alueen järjestöistä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hyvinvointitoimijat tutuksi -toimintamalli vakiintui hyvinvointialueen pysyvään toimintaan</li> <li>Kumppani-info-toiminnalla tavoitellaan järjestöjen tunnettavuuden lisääntymistä VAKEn työntekijöille, infot toteutettiin suunnitellusti Q3-Q4/25.</li> </ul> <p>VAKEn työntekijöille tarjolla koulutusta hyvinvoinnin puheeksi otosta ja palveluun ohjaamisesta järjestöjen toimintaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hyvinvoinnin puheeksi oton ja palveluohjauksen koulutuksen on käynyt 30.11.2025 mennessä 800 VAKEn ammattilaista (9/25 634 kpl). Koulutus lisää yhteistyö- ja palveluohjausosaamista järjestöjen toimintaan.</li> </ul> <p>Järjestöyhteistyön neuvottelukunta toimii suunnitelmallisesti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Neuvottelukunta aloitti toiminnan syksyllä 2024. Se kokousti ensimmäisellä toimintakaudella 4 kertaa.</li> <li>Lähidemokratia ja osallisuuslautakunta valitsi kokouksessaan 26.8.2025 järjestöyhteistyön neuvottelukunnan edustajat toiselle toimikaudelle syksy 2025-elokuu 2027. Lähidemokratia ja osallisuuslautakunta nimesi keskuudestaan kaksi edustajaa neuvottelukuntaan.</li> <li>Syksyllä 2025 neuvottelukunta kokousti kaksi kertaa. Kokouksissa käytiin läpi järjestöyhteistyön kehittämistyötä, valittiin neuvottelukunnan puheenjohtajisto, jäsenet hyte-neuvotteluihin ja lähidemokratia- ja osallisuuslautakuntaan sekä käynnistettiin järjestöyhteistyön toimintasuunnitelman työstäminen vuosille 2026–2030.</li> </ul>					
<b>Huolehdimme kestävästä taloudesta</b>					
13. Talousarvion vuosikate toteutuu suunnitellusti ja on ylijäämäinen	Talousarvion 2025 vuosikate	Talousarvio 2025	Hyvinvointialueen talousarvion vuosikate toteutuu	Konsernipalvelujen johtaja/ talousjohtaja	Toteutuu <span style="color: green;">■</span>
<b>Raportointi</b> Talous toteutui huomattavasti talousarviota parempana.					
14. Hyvinvointialueen uudistusohjelman toimenpiteet etenevät suunnitelmallisesti	Suunnitellusti etenevien uudistusohjelman toimenpiteiden osuus kaikista toimenpiteistä	Uudistusohjelma hyväksytty keväällä 2024, ja ensimmäisen vuoden toimenpiteitä käynnistetty	Toimenpiteistä 90 % etenee suunnitellusti	Hyvinvointialuejohtaja	Toteutuu <span style="color: green;">■</span>
<b>Raportointi</b> Uudistusohjelma 2023–2030 sisältää yli 160 toimenpidettä, ja ne etenivät v. 2025 hyvin. Uudistusohjelman toimeenpano ylitti tavoitteensa kirkkaasti. Ylivoidmaisesti suurin osa toimenpiteistä toteutui suunnitellusti, ja osa tuotti huomattavasti suunniteltua suurempia taloudellisia vaikutuksia. Muutama toimenpide ei edennyt suunnitellusti eivätkä tule toteutumaan. Kokonaisuutena uudistusohjelman tavoitteet on kuitenkin saavutettu menestyksekkäästi.					

Tavoite	Mittari	Lähtötaso TP 2023 tai muu vertailutieto	Tavoitetaso 2025	Toimeenpano- ja raportointivastuu	Tila
15. Ajantasainen tilannekuvaraportointi tukee palveluiden johtamista, kustannusten hallintaa ja päätöksentekoa	Toiminnan ja talouden tilastoja yhdistelevä raportointi mittaristoon käytössä organisaation eri tasoilla	Laajasti toiminnan ja talouden tilastoja yhdistävää raportointia ei käytössä	Tilannekuvaraportointi mittaristoon käytössä organisaation eri tasoilla	Konsernipalvelujen johtaja/ tietohallintojohtaja	Toteutuu 
<p><b>Raportointi</b> Raportointia ja tilannekuvia on kehitetty suunnitelman mukaisesti siten, että tietoja voidaan yhdistää useista lähteistä yhtenäisiksi kokonaisuuksiksi. Keskeisiä toimintaa ja taloutta yhdistäviä palvelukokonaisuuksia koskevia raportteja on tuotettu, ja niiden käyttöönottoa sekä jalkautusta on toteutettu syksyn 2025 aikana.</p>					